



คำสั่งปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

ที่ ๑ /๒๕๕๖

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

ตามคำสั่งปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ที่ ๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๕ ได้มอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล แล้ว นั้น

เนื่องจากเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้รับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖๖ ข้อ ๒๖๗ และข้อ ๒๖๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ จึงให้เปลี่ยนแปลงการมอบอำนาจและ/หรือมอบหมายงานใหม่ให้ รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ดังนี้

๑. นางนันทน์ภัส วชิราภากร รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับ ๘) ตำแหน่งเลขที่ ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ มีอำนาจในการควบคุม กำกับดูแล การสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาตและรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดเทศบาล ดังต่อไปนี้

๑.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๒ กองการศึกษา

๑.๓ สำนักปลัดเทศบาล เฉพาะฝ่ายปกครอง (งานทะเบียนราษฎร และงานบัตรประจำตัวประชาชน) และฝ่ายส่งเสริมการบริหาร (งานส่งเสริมการท่องเที่ยวและงานสถานีขนส่งผู้โดยสาร)

๒. นายปรีชา พิพัฒน์ภานุกุล รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับ ๗) ตำแหน่งเลขที่ ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๓ มีอำนาจในการควบคุม กำกับดูแล การสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาตและรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดเทศบาล ดังต่อไปนี้

๒.๑ กองช่างสุขาภิบาล

๒.๒ กองสวัสดิการสังคม

๒.๓ สำนักปลัดเทศบาล เฉพาะฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานรักษาความสงบ)

ขอบเขตและเงื่อนไขการมอบอำนาจ

๑. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีที่เป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น อันเป็นสวัสดิการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือเจ้าหน้าที่อื่นของเทศบาลโดยไม่จำกัดวงเงิน

๒. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีที่เป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับรายจ่ายตามข้อผูกพันอันต้องจ่ายค่าสาธารณูปโภค และรายจ่ายอื่นในลักษณะเดียวกัน โดยไม่จำกัดวงเงิน

/๓. มอบอำนาจ...

๓. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีที่เป็นการอำนาจของ ปลัดเทศบาล) ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง การก่อสร้าง การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่จำกัดวงเงิน

๔. กรณีที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ มติ หรือหนังสือสั่งการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่ควบคุม กำกับดูแล รับผิดชอบ กำหนดหรือให้อำนาจปลัดเทศบาลเป็นเจ้า พนักงาาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือฐานะอื่นใดตามตำแหน่งในลักษณะเดียวกันนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ ของรองปลัดเทศบาลที่ได้รับมอบอำนาจ เว้นแต่ที่กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของปลัดเทศบาล

สำหรับส่วนราชการ และ/หรือวิธีปฏิบัติราชการนอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในความควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบของปลัดเทศบาล และการมอบอำนาจดังกล่าวไม่เป็นการกระทบกระเทือนอำนาจของปลัดเทศบาลที่ จะมอบหมายหรือสั่งการเป็นอย่างอื่น และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หากการปฏิบัติ ราชการนั้นเป็นเรื่องนโยบายหรือเรื่องที่สำคัญให้เสนอปลัดเทศบาลทราบด้วยโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้ฉบับนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายพิริยะ พลวัน)
ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์