



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร งานพัฒนาบุคลากรและสิทธิสวัสดิการ

ที่ พร ๕๒๐๑๐.๐๒ / ๒๕๖๔

วันที่ ศ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดกิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Knowledge Management : KM) (ครั้งที่ ๑)

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความที่ พร ๕๒๐๑๐.๐๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดจัดทำกิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ และได้จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) หัวข้อเรื่อง “การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล (กลุ่มผู้ประเมิน) เสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ งานพัฒนาบุคลากรและสิทธิสวัสดิการ จึงขอรายงานการจัดกิจกรรมฯ ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีพนักงานเทศบาล กลุ่มบริหารงานท้องถิ่นประกอบด้วย ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และผู้อำนวยการกองทุกกอง เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ คนโดยกำหนดจัดกิจกรรมขึ้นในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๒. สรุปหัวข้อการบรรยาย/วิทยากร

- ๑) ประธานในพิธีเปิด โดย นายคมกริช สายชมพู ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- ๒) บรรยายและกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ “การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง” โดย ร.ต.อ.กิตติ สิงหศิริ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๓. สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยการเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามเกี่ยวกับ เพศ อายุ ระดับการศึกษา และระดับตำแหน่งผู้ประเมิน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแยกตามเพศ เพศชาย จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔ เพศหญิงเข้าร่วม จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๓๖ อายุของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยเฉลี่ยอยู่ในช่วง ๔๐ - ๔๙ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๕ ระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔ ระดับตำแหน่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับอำนาจการท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

เป็นการสอบถาม โดยการใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ว่ามีความพึงพอใจอย่างไรต่อการดำเนินโครงการ โดยวัดระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓ ด้าน คือ ด้านการฝึกอบรม ด้านวิทยากร และความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๓

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๑. ควรให้เจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่แนะนำเจ้าหน้าที่ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอารีย์ สุขสำราญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นายภูวนศวรรค์ ศิริพงศาลี)
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

|| สรรหาออกจากรวมในกลุ่ม
เป็นแม่ น.ค.ค., น.ค.จ.จ. ในวัน
23 ธ.ค. 2564 (ครั้งที่ 2)

ร้อยตำรวจเอก

(กิตติ สิงหศิริ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- 8 ธ.ค. 2564

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- 



(นายคมกริช สายชมภู)
ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์







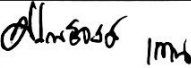


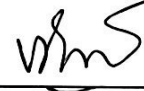

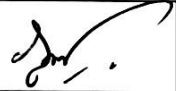





- 9 ธ.ค. 2564

เห็นชอบตามเสนอ



(นายสกล ไกรรณภูมิ)
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
- 9 ธ.ค. 2564

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาบุคลากร
กิจกรรม : องค์กรแห่งการเรียนรู้
“การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลฯ (กลุ่มผู้ประเมิน)”
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคมกริช สายชมพู	ปลัดเทศบาล	
๒	นายปรีชา พิพัฒน์ภานุกุล	รองปลัดเทศบาล	
๓	นางสาวธรรณก ชันพิภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๔	นางดวงใจ พรหมจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕	นายฐิติพงศ์ เรียบร้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๖	นายเทพชัย มาพิทักษ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๗	นายภูษิต วงศ์อิน	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๘	นายสมโชค กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๙	นายบุญส่ง สุทธิโคตร	ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล	
๑๐	นางสาวภรภัทร สงวนสิน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๑	ร.ต.อ.กิตติ สิงหศิริ	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๑๒	นายภูวนินทร์ ศิริพงศาวิสิ	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	
๑๓	นางสาวอารีย์ สุขสำราญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๔	นางสาวจุฬาลักษณ์ กอบัวกลาง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๕	นางสาวพรรณมน อภัยจิตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๖	นางวาสนา วรรณโกษิตย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ	
๑๗	นางสาวณัฐสินี รวย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรม การจัดการความรู้ในองค์กร (KM)

หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อประโยชน์ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ

๒๐ - ๒๙ ปี ๓๐ - ๓๙ ปี ๔๐ - ๔๙ ปี ๕๐ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

๔. ระดับตำแหน่งผู้ประเมิน

อำนวยกาารท้องถิ่น บริหารงานท้องถิ่น

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ด้านการฝึกอบรม					
๑. เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์					
๒. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม					
๓. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน					
๔. คุณภาพของเอกสารประกอบการฝึกอบรม					
๕. หลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน					
๖. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน					
ด้านวิทยากร					
๑. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ					
๒. การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน					
๓. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น					
๔. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน					
๕. ใช้เวลาเหมาะสม มาก / น้อย เพียงใด					
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม					
๑. ความรู้ก่อนฝึกอบรม					
๒. ความรู้หลังการฝึกอบรม					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

*****ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถาม*****

สรุปแบบประเมิน

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ

มีพนักงานเทศบาล กลุ่มปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และผู้อำนวยการกองทุกกอง เข้าร่วมการอบรมตามโครงการดังกล่าว รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ คน โดยจัดขึ้นในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๒. สรุปหัวข้อการบรรยาย/วิทยากร

- ๑) ประธานในพิธีเปิด โดย นายคมกริช สายชมพู ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- ๒) บรรยายหัวข้อ “การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง” โดย ร.ต.อ.กิตติ สิงหศิริ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๓. สรุปการประเมินผลโครงการ

การดำเนินงานตามกิจกรรม การจัดการความรู้ในองค์กร (KIM) หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมการอบรมจากแบบสอบถาม ๑๑ ชุด โดยได้แบ่งการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยจะเก็บแบบประเมินโดยสอบถามเกี่ยวกับ เพศ อายุ ระดับการศึกษา และระดับตำแหน่งผู้ประเมิน ซึ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการแยกตามเพศชายเข้าร่วมจำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔ เพศหญิงเข้าร่วม จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๓๖ อายุของผู้เข้าร่วมโครงการโดยเฉลี่ยจะอยู่ช่วง ๔๐ - ๔๙ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๕ ระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการโดยเฉลี่ยจะอยู่ระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔ ระดับตำแหน่งผู้ประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการโดยเฉลี่ยจะอยู่ระดับผู้อำนวยการท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

เป็นการเก็บแบบสอบถามโดยสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการว่ามีความพึงพอใจอย่างไรต่อการดำเนินโครงการ โดยวัดระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรมใน ๓ ด้าน คือ ด้านการฝึกอบรม ด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม ซึ่งผู้เข้าร่วมการอบรมมีระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๓

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๑. ควรให้เจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่แนะนำเจ้าหน้าที่ด้วย

การหาค่าเฉลี่ยแบบสำรวจความพึงพอใจ
กิจกรรม การจัดการความรู้ในองค์กร (KM)

หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (n = ๑๑)	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๗	๖๓.๖๔
หญิง	๔	๓๖.๓๖
๒. อายุ		
๒๐ - ๒๙ ปี	-	-
๓๐ - ๓๙ ปี	๑	๙.๐๙
๔๐ - ๔๙ ปี	๖	๕๔.๕๕
๕๐ ปีขึ้นไป	๔	๓๖.๓๖
๓. ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
ปริญญาตรี	๔	๓๖.๓๖
ปริญญาโท	๗	๖๓.๖๔
ปริญญาเอก	-	-
๔. ระดับตำแหน่งผู้ประเมิน		
อำนวยการท้องถิ่น	๙	๘๑.๘๒
บริหารงานท้องถิ่น	๒	๑๘.๑๘

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ/ด้านวิชาการ/ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน SD	ระดับความพึงพอใจ
	๕ (๔.๕๓-๕.๐๐)	๔ (๓.๕๓-๔.๕๐)	๓ (๒.๕๓-๓.๕๐)	๒ (๑.๕๓-๒.๕๐)	๑ (๐.๐๐-๑.๕๐)					
ด้านการศึกษาอบรม										
๑. เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์	๖	๓	๒	๐	๐	๑๑	๔.๓๘	๖.๗๔	๐.๕๖๒๕๗๕	มาก
๒. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๗	๒	๑	๑	๐	๑๑	๔.๓๖	๖.๗๑	๐.๕๗๑๓๘๖๗	มาก
๓. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	๖	๓	๑	๑	๐	๑๑	๔.๒๗	๖.๕๗	๐.๕๖๖๐๑๑๔	มาก
๔. คุณภาพของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	๖	๓	๒	๐	๐	๑๑	๔.๓๖	๖.๗๑	๐.๕๗๑๓๘๖๗	มาก
๕. หลักสูตรหรือหัวข้อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	๗	๓	๑	๐	๐	๑๑	๔.๕๕	๖.๙๙	๐.๖๕๕๕๕๕๕	มากที่สุด
๖. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้จากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕	๑	๐	๐	๑๑	๔.๓๖	๖.๗๑	๐.๖๕๖๘๒๕๓	มาก
ด้านวิทยากร										
๑. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	๕	๔	๑	๑	๐	๑๑	๔.๑๘	๖.๕๓	๐.๕๓๕๖๖๖๕	มาก
๒. การเรียงลำดับรายชื่อนักเรียน/ผู้เข้าอบรม	๕	๕	๑	๐	๐	๑๑	๔.๓๖	๖.๗๑	๐.๖๕๖๘๒๕๓	มาก
๓. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	๖	๔	๑	๐	๐	๑๑	๔.๕๕	๖.๙๕	๐.๖๕๕๕๕๕๕	มาก
๔. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	๕	๕	๑	๐	๐	๑๑	๔.๓๖	๖.๗๑	๐.๖๕๖๘๒๕๓	มาก
๕. ให้ความสำคัญเหมาะสมมาก / น้อย เพียงใด	๕	๕	๑	๐	๐	๑๑	๔.๓๖	๖.๗๑	๐.๖๕๖๘๒๕๓	มาก
ด้านความรู้ความเข้าใจที่รับจากการฝึกอบรม										
๑. ความรู้ก่อนฝึกอบรม	๔	๓	๓	๑	๐	๑๑	๔.๐๙	๖.๒๙	๐.๕๙๕๘๕๘๖	มาก
๒. ความรู้หลังการฝึกอบรม	๕	๔	๒	๐	๐	๑๑	๔.๒๗	๖.๕๗	๐.๕๖๖๐๑๑๔	มาก
รวม	๗๒	๕๙	๑๘	๕	๐	๑๕๓	๔.๓๒	๖๖.๕๓	๐.๕๙๖๒๑๒	มาก

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

ควรมีเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่แนะนำเจ้าหน้าที่ด้วย

แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรม การจัดการความรู้ในองค์กร (KM)

หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อประโยชน์ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ

๒๐ - ๒๙ ปี ๓๐ - ๓๙ ปี ๔๐ - ๔๙ ปี ๕๐ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

๔. ระดับตำแหน่งผู้ประเมิน

อำนวยการท้องถิ่น บริหารงานท้องถิ่น

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ด้านการฝึกอบรม					
๑. เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์	/				
๒. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	/				
๓. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	/				
๔. คุณภาพของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	/				
๕. หลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	/				
๖. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
ด้านวิทยากร					
๑. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	/				
๒. การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน	/				
๓. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	/				
๔. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	/				
๕. ใช้เวลาเหมาะสม มาก / น้อย เพียงใด	/				
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม					
๑. ความรู้ก่อนฝึกอบรม	/				
๒. ความรู้หลังการฝึกอบรม	/				

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

*****ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถาม*****

แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรม การจัดการความรู้ในองค์กร (KM)
หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อประโยชน์ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ

๒๐ - ๒๙ ปี ๓๐ - ๓๙ ปี ๔๐ - ๔๙ ปี ๕๐ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

๔. ระดับตำแหน่งผู้ประเมิน อำนวยกาารท้องถิ่น บริหารงานท้องถิ่น

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ด้านการฝึกอบรม					
๑. เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์	/				
๒. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	/				
๓. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	/				
๔. คุณภาพของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	/				
๕. หลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	/				
๖. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
ด้านวิทยากร					
๑. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	/				
๒. การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน	/				
๓. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	/				
๔. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	/				
๕. ใช้เวลาเหมาะสม มาก / น้อย เพียงใด	/				
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม					
๑. ความรู้ก่อนฝึกอบรม	/				
๒. ความรู้หลังการฝึกอบรม	/				

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....
.....

*****ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถาม*****

แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรม การจัดการความรู้ในองค์กร (KM)
หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อประโยชน์ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ

๒๐ - ๒๙ ปี ๓๐ - ๓๙ ปี ๔๐- ๔๙ ปี ๕๐ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

๔. ระดับตำแหน่งผู้ประเมิน อำนวยกาารท้องถิ่น บริหารงานท้องถิ่น

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ด้านการฝึกอบรม					
๑. เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์	/				
๒. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	/				
๓. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	/				
๔. คุณภาพของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	/				
๕. หลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	/				
๖. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
ด้านวิทยากร					
๑. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	/				
๒. การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน	/				
๓. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	/				
๔. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	/				
๕. ใช้เวลาเหมาะสม มาก / น้อย เพียงใด	/				
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม					
๑. ความรู้ก่อนฝึกอบรม	/				
๒. ความรู้หลังการฝึกอบรม	/				

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....
.....

*****ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถาม*****

แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรม การจัดการความรู้ในองค์กร (KM)
หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อประโยชน์ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ

๒๐ - ๒๙ ปี ๓๐ - ๓๙ ปี ๔๐- ๔๙ ปี ๕๐ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

๔. ระดับตำแหน่งผู้ประเมิน

อำนวยกาห้องถิ่น บริหารงานท้องถิ่น

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ด้านการฝึกอบรม	✓				
๑. เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์	✓				
๒. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	✓				
๓. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	✓				
๔. คุณภาพของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	✓				
๕. หลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	✓				
๖. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
ด้านวิทยากร					
๑. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	✓				
๒. การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน	✓				
๓. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	✓				
๔. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	✓				
๕. ใช้เวลาเหมาะสม มาก / น้อย เพียงใด	✓				
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม					
๑. ความรู้ก่อนฝึกอบรม	✓				
๒. ความรู้หลังการฝึกอบรม	✓				

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

*****ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถาม*****