

หมวด ๕  
กำหนดระยะเวลา

ข้อ ๒๕ การบริการข้อมูลข่าวสารตามคำขอให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารดำเนินการให้บริการภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้

(๑) การให้บริการข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันทำการที่ได้มีคำขอนั้น

(๒) การให้บริการข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัดให้หน่วยงานในสังกัดที่มีข้อมูลข่าวสารพร้อมที่จะจัดหาให้ได้ ให้พิจารณาดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วหรือภายในวันทำการที่ได้มีคำขอนั้น

(๓) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีจำนวนมาก หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันทำการนั้นได้ ให้แจ้งกำหนดวันและเวลาตามที่เห็นสมควรเพื่อให้ผู้ยื่นขอมารับแต่ต้องไม่เกินเจ็ดวันทำการกรณีมีเหตุจำเป็นอาจขออนุมัติจากนายกเทศมนตรีหรือผู้ซึ่งนายกเทศมนตรีมอบหมายเพื่อขอขยายเวลาออกไปได้แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวันทำการ

(๔) กรณีที่ต้องแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียคัดค้าน เมื่อรวมเวลาตั้งแต่วันมีคำขอ การแจ้งให้คัดค้าน การพิจารณาว่าจะสั่งเปิดเผยหรือไม่เปิดเผย รวมแล้วต้องไม่เกินสามสิบวัน ยกเว้นในกรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ขออนุมัตินายกเทศมนตรี ขอยกขยายเวลาออกไปแต่ต้องแสดงผลและรวมเวลาแล้วต้องไม่เกินหกสิบวัน

หมวด ๖  
สถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๖ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ตั้งอยู่ที่สำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ เลขที่ ๙ ถนนรมย์บุรี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ ๓๑๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๔๔๖๐ - ๒๓๔๕ ต่อ ๖๐๑ โทรสาร ๐ - ๔๔๖๑ - ๑๓๙๖ เว็บไซต์ <http://www.buriramcity.go.th> ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - mail) admin@buriramcity.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

กมล เรืองสุขศรีวงศ์

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์