



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗)

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคมกริช สายชมพู)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการลอกท่อ ระบายน้ำและ ระบบรวบรวมน้ำ เสียในเขต เทศบาลเมือง บุรีรัมย์	300,000.00	300,000.00	170,000.00 (-)	130,000.00	
แผนงานเกษตร และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		827,000.00	218,370.00	170,000.00 (+)	388,370.00	กองช่างสุขาภิบาล มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		2,390,400.00	1,494,720.00	2,000.00 (-)	1,492,720.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	110,000.00	27,754.24	2,000.00 (+)	29,754.24	กองการเจ้าหน้าที่ มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	987,600.00	695,640.00	18,000.00 (-)	677,640.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	50,000.00	540.00	18,000.00 (+)	18,540.00	กองการศึกษา มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	150,000.00	12,647.51	12,000.00 (-)	647.51	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	50,000.00	18,540.00	12,000.00 (+)	30,540.00	กองการศึกษา มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่างสาขาภิบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
เนื่องจากกองช่างสาขาภิบาล มีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นายเปรี๊ยะ พิพัฒน์ภานุกุล).....
ตำแหน่ง.....
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน.....
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการเจ้าหน้าที่..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
เนื่องจาก กองการเจ้าหน้าที่ มีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางสุภาวระณี ชะนันท์).....
ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการกองช่างส่วนกลาง.....
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
เนื่องจาก กองการศึกษา มีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นายสมโชค กางรัมย์)..... เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
(.....)..... -เพื่อโปรดทราบ
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสุดารัตน์ บุญญา).....
(.....)..... (นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)
ตำแหน่ง.....รท.ผู้อำนวยการกองคลัง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ..... 4 ก.พ. 2567 74 ก.พ. 67

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

- หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นายคมกริช สายชมพู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายคมกริช สายชมพู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

19 ก.พ. 2567

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....