



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 / 2567
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์
www.buriramcity.go.th



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

.....
ตามที่ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุ
ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ได้พิจารณาและเห็นชอบ
ร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ
และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริง
ในพื้นที่ของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความชัดเจน
ในการปฏิบัติมากขึ้น ทั้งนี้สามารถขอคู่มือหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล
เมืองบุรีรัมย์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ในวันและเวลาราชการ หรือเว็บไซต์ www.buriramcity.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิกรม สมจิตต์อารีย์)
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

คำนำ

ตามที่ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชน ในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 4/2567 โดยเป็นไปตามความในข้อ 4 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2567 เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อท้องถิ่นและประชาชนอย่างยั่งยืน

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1. บทนำ	1
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินการ	2
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
4. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)	5
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 02)	6
- บัญชีครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (แบบ ผด. 02)	7

ส่วนที่ 1
บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และ “โครงการพัฒนา” หมายถึง โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการ สาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นการแปลงแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ที่ทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำขึ้นภายหลังได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมทั้งการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หรือแผนงาน/โครงการพัฒนาของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ เพื่อจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนา ในแง่ของกิจกรรมการดำเนินงานที่เป็นขั้นตอน มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมทั้งระบุปริมาณทรัพยากรที่จะต้องใช้ในการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องและชัดเจนเพียงพอที่จะนำไปปฏิบัติได้ ซึ่งจะทำให้แนวทางการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2567 เกิดเป็นรูปธรรมมากขึ้น นอกจากนี้ แผนการดำเนินงานยังเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผล และเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ไปแล้วนั้น

และเนื่องจาก สภาเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้มีมติเห็นชอบให้ใช้จ่ายเงินสะสม ในคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2567 และได้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงมีความจำเป็นในการดำเนินการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 4/2567 เพื่อประโยชน์ของประชาชน ในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยเป็นไปตามความในข้อ 4 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 2.5 “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินการ

2.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

2.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

2.4 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจการสาธารณะ

3.2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 2.5 “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

ข้อ 7.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

7.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

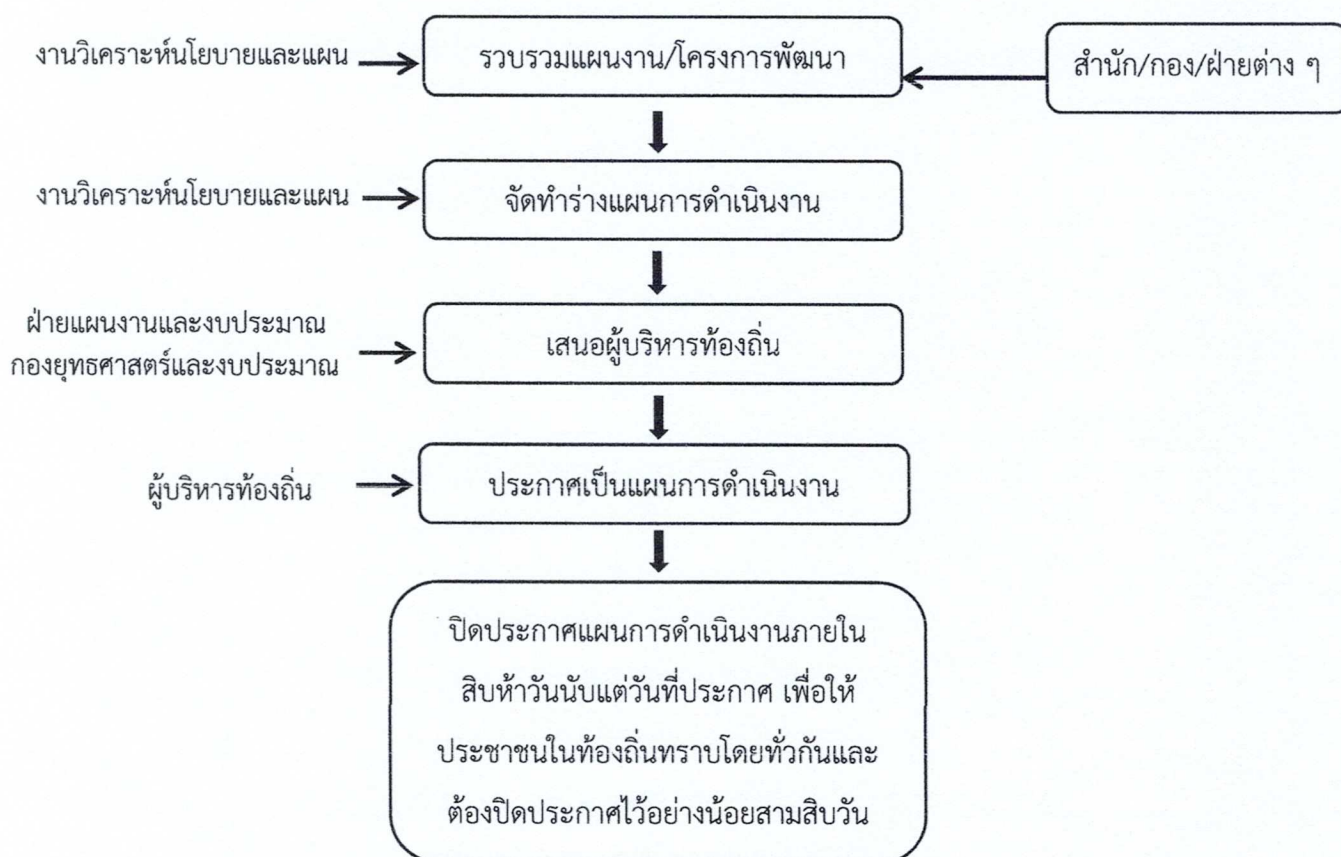
7.3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

7.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

7.3.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้

ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้รับทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม



4. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

4.1 สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

.....

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ
(แบบ ผด. 01)

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. 01

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2567

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-	-	-
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-	-	-
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยกระบวนการมีส่วนร่วม	-	-	-	-	-	-	-
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบสาธารณสุข	-	-	-	-	-	-	-
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	กลยุทธ์ที่ 8 ส่งเสริมกีฬานันทนาการ และกิจกรรมเยาวชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	1	5.88	100,000	0.80	กองการศึกษา
7. ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมือง การบริหารและการบริการประชาชน							
			รวม	1	5.88	100,000	0.80

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ
(แบบ ผด. 02)

2. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2567)
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

6.1 กลยุทธ์ที่ 8 ส่งเสริมกีฬานันทนาการและกิจกรรมเยาวชน

(1) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการประกวดร้องเพลงสตูดิโอ จอมราชา และบทเพลงของ กระทรวงมหาดไทย (แผนพัฒนาฯ ฉ. 2 (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2567) หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	- จัดการประกวดร้องเพลงสตูดิโอ จอมราชา และบทเพลงของ กระทรวงมหาดไทย โดยผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชน ในจังหวัดบุรีรัมย์	100,000	เวทีลานไทร เทศบาลเมือง บุรีรัมย์	กองการศึกษา													↔	เดือน ก.ย. 67
รวม	1	โครงการ	100,000																

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมและงบประมาณ

(แบบ ผด. 02)

ประเภทครุภัณฑ์

3. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2567)
 เทศบาลเมืองบุรีรัมย์
 ประเภทครุภัณฑ์

1. ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง

(1) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	รถโดยสารมินิบัส อลูมิเนียม (แผนพัฒนาฯ ฉ. 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1) (มีมติจากสภาฯ เมื่อ 27 ส.ค. 67 ให้ใช้จ่าย เงินสะสม และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	- รถโดยสารมินิบัส อลูมิเนียม - เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยเกิน 20 ที่นั่ง (ไม่รวมคนขับ) เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า 4 สูบ ปริมาณกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 4,000 ซีซี ขนาดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า จำนวน 1 คัน	2,500,000	โรงเรียน เทศบาล 1	กองการศึกษา												↔	เดือน ก.ย.67
2	รถโดยสารมินิบัส อลูมิเนียม (แผนพัฒนาฯ ฉ. 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567) หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2) (มีมติจากสภาฯ เมื่อ 27 ส.ค. 67 ให้ใช้จ่าย เงินสะสม และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	- รถโดยสารมินิบัส อลูมิเนียม - เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยเกิน 20 ที่นั่ง (ไม่รวมคนขับ) เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า 4 สูบ ปริมาณกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 4,000 ซีซี ขนาดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า จำนวน 1 คัน	2,500,000	โรงเรียน เทศบาล 2	กองการศึกษา												↔	เดือน ก.ย.67
รวม ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง			5,000,000															