



# แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครบุรีรัมย์

อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์

เรื่อง แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น เทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความสมเหตุสมผลในการบริหารจัดการในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เป็นไปตามเป้าหมาย และบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และสร้างความ มีประสิทธิภาพในการดำเนินการตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคมกริช สายขมภู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

## คำนำ

แผนการบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเครื่องมือที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ จัดทำตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบ ภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือบริหารองค์กรที่มีความสำคัญ และนำมาใช้อย่างแพร่หลายในการ บริหารจัดการสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนและส่งผลการดำเนินงานขององค์กรและเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานขององค์กรลดลงจนอยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ นอกจากนี้ยังถือเป็นโอกาสในการสร้างสรรค์มูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วยพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้นอีกด้วยเทศบาลนครบุรีรัมย์เล็งเห็นถึงประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้จัดให้ มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อเป็นกรอบขั้นตอนของการดำเนินงานที่ได้มาตรฐานและเป็นไปตาม หลักวิชาการที่เหมาะสมรวมทั้งกำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกรอบหลักเกณฑ์ด้านการ บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของกรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง อันจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพใน การจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้แก่ประชาชนในพื้นที่และการบริหารของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ให้เป็นประโยชน์สูงสุด

เทศบาลนครบุรีรัมย์  
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์



## สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ 1 แผนบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	
- ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล	1
- ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง	1
- ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง	2
- ประเภทของความเสี่ยง	2
- สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง	2
<b>บทที่ 2 แนวทางการดำเนินกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	
- วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง	4
- โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง	4
- เป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง	5
- ประโยชน์การบริหารจัดการความเสี่ยง	5
- นโยบายในการพิจารณาความเสี่ยง	6
- การจัดการความเสี่ยง	7
<b>บทที่ 3 การวิเคราะห์การบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	
การประเมินความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์	14
- แบบ บส. 1 กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์//เทศบัญญัติ/ อื่น ๆ (ถ้ามี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	16
- แบบ บส. 2 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	37
- แบบ บส. 3 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	60
<b>ภาคผนวก</b>	
- ประกาศนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลนครบุรีรัมย์	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยง	



**บทที่ 1**  
**แผนบริหารจัดการความเสี่ยง**  
**เทศบาลนครบุรีรัมย์**

\*\*\*\*\*

**ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรจะต้องเผชิญกับสถานะความไม่แน่นอนทั้งจากปัจจัยภายใน และ ภายนอกองค์กร ซึ่งก่อให้เกิดเหตุการณ์ทั้งที่เป็นความเสี่ยง และโอกาส (Risk and Opportunities) ต่อองค์กร โดยความเสี่ยงจะส่งผลกระทบต่อในเชิงลบ ในขณะที่โอกาสจะเป็นตัวสร้างมูลค่าต่อองค์กร ดังนั้น การบริหาร ความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะช่วยป้องกัน รักษา และส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร นอกจากนี้ การบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับ ดูแลกิจการ ที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มี ประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 มาตรา 79 “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหาร ความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด”, หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.4/ว23 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0805.2/ว 3412 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง**

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและ ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ หน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

**ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง**

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสหรือเหตุที่ไม่พึงประสงค์อาจทำให้อนาคตส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหาย ทำให้วัตถุประสงค์ (Objective) และเป้าหมาย (Target) ที่องค์กรกำหนดไว้เบี่ยงเบนไปหรือไม่ ประสบผลสำเร็จ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน และกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การ ดำเนินงานใด ๆ ย่อมมีความเสี่ยงเกิดขึ้นได้เสมอ ทั้งจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก ความเสี่ยงดังกล่าว อาจอยู่ในกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะนำองค์กรไปสู่เป้าหมาย เช่น การวางกลยุทธ์และแผนงาน การ ตัดสินใจของผู้บริหาร การบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน และโครงการที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติงาน ภายในที่ทำการ การจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ เป็นต้น

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง หมายถึง การจัดทำโครงการควบคุมโดยพิจารณาจากความสัมพันธ์ ของทรัพยากรต่าง ๆ กระบวนการทำงาน กระบวนการบริหารภายในองค์กรนั้น ๆ

การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) หมายถึง การติดตามการปฏิบัติ ตามวิธีการบริหารความเสี่ยง ระหว่างการปฏิบัติงาน หรืออาจเรียกว่าการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง หรือการ ประเมินผลแบบต่อเนื่อง

การประเมินผล หมายถึง การประเมินผลที่มีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นไปที่ประสิทธิผลของการบริหาร ความเสี่ยง ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งที่กำหนด โดยมีขอบเขตในช่วงการประเมินขึ้นอยู่กับประสิทธิผล การติดตามผลอย่างต่อเนื่องเป็นหลัก เช่น การประเมินผลช่วง 3 เดือน 6 เดือน และ 12 เดือน

สารสนเทศ หมายถึง ข้อมูลที่ได้ผ่านการประมวลผลและถูกจัดให้อยู่ในรูปที่มีความหมายและเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานในโครงการนั้นๆ

การสื่อสาร หมายถึง การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างบุคคลทั้งภายในและภายนอก ซึ่งอาจใช้ คนหรือใช้สื่อในการติดต่อสื่อสารก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การทำหนังสือเพื่อขอให้เสนอ แผน/โครงการ เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2568

### ประเภทของความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง แบ่งออกเป็น 6 ประเภท ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง
2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น
3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิภาพ
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Legal Risk) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึง กฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
5. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

### สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยหลัก 2 ปัจจัย คือ

1. ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร การเปลี่ยนแปลงระบบงาน ความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ ข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น
2. ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจ และการเมือง เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง (RISK Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ ความเสี่ยงและการกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ (Enterprise Risk Management : ERM) คือ ขบวนการที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร เพื่อประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทั่วทั้งองค์กร ซึ่งออกแบบมาเพื่อระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นมี ผลกระทบกับองค์กรและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร กรอบการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วย 4 องค์ประกอบหลัก ดังนี้



- วัฒนธรรมองค์กร (Culture)
- โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง (Structure)
- กระบวนการ (Process)
- ปัจจัยพื้นฐาน (Infrastructure)

การบริหารความเสี่ยงขององค์กร คือ การบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการ การดำเนินงานต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและ ขนาดของ ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้ อย่างมีระบบ โดย คำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญ

ความจำเป็นของการบริหารความเสี่ยง คือ การดำเนินงานขององค์กรนั้น มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อ สร้างคุณค่าสูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กรซึ่งประกอบด้วย รัฐบาล บุคลากรในหน่วยงานและ หน่วยงานในสังกัด และประชาชนผู้รับบริการ ในปัจจุบันองค์กรต้องดำเนินงานภายใต้สถานะของ การเปลี่ยนแปลงของนโยบายภาครัฐ ทั้งจากระบบเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การเปลี่ยนแปลง ความต้องการสังคม การเปลี่ยนแปลง กฎระเบียบ การดำเนินงานเพื่อสร้างคุณค่าดังกล่าวนี้ อาจมีผลกระทบ จากความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่เกิดขึ้นทั้ง จากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกหน่วยงาน และส่งผลกระทบต่อ ให้คุณค่าที่ควรจะมีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นต้อง ลดลงหรือหมดไป ดังนั้น การจัดทำมีการบริหารความเสี่ยง ภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ก็จะช่วยลดโอกาสและ ผลกระทบจากความเสี่ยงที่สำคัญให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อองค์กรหรือมีผลกระทบ น้อยที่สุด

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (RISK Appetite) หมายถึง ประเภทและเกณฑ์ของความเสี่ยง ที่องค์กรจะ ยอมรับได้ เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย ซึ่งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่องค์กรจะกำหนดนั้น จะระบุเป็น เป้าหมายค่าเดียว หรือระบุเป็นช่วงก็ได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (RISK Tolerance) หมายถึง ระดับความเบี่ยงเบนจากเกณฑ์หรือ ประเภทของ ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ซึ่งทำให้องค์กรมั่นใจได้ว่าองค์กรได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอยู่ใน เกณฑ์ที่ยอมรับได้



## บทที่ 2

### แนวทางการดำเนินกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

\*\*\*\*\*

#### 1. วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง

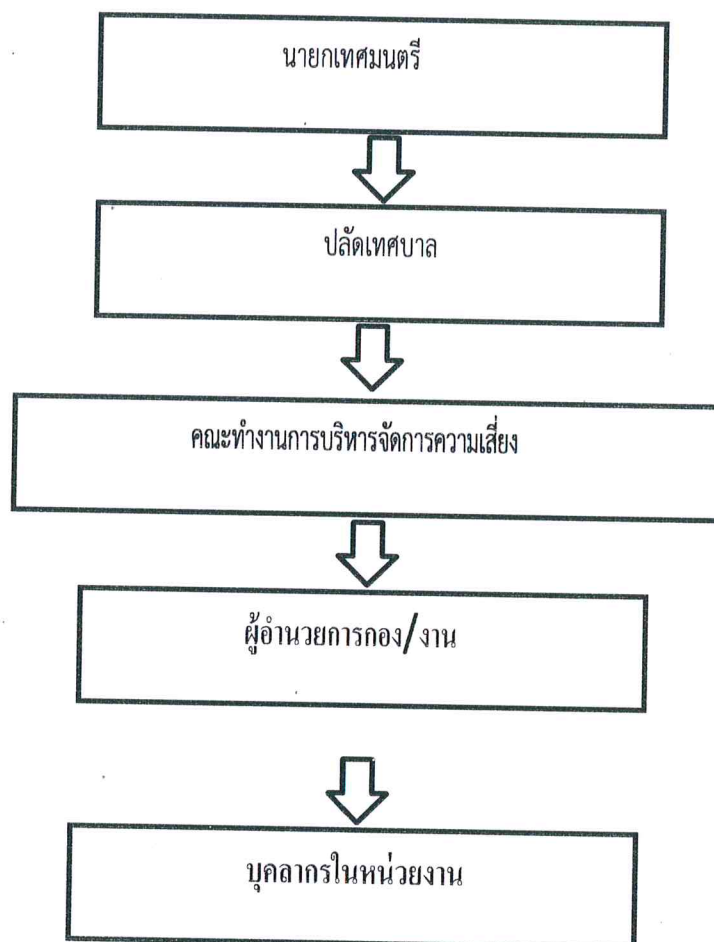
1. เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในองค์กร มีความเข้าใจในกระบวนการบริหารความเสี่ยง สามารถ บริหารจัดการความเสี่ยงได้ในทิศทางเดียวกัน
2. เพื่อเทศบาลนครบุรีรัมย์ สามารถดำเนินการได้ตาม พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ที่กำหนดใน แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานทุกระดับของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม กองช่างสุขาภิบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยตรวจสอบภายใน
4. เพื่อเป็นการลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลนครบุรีรัมย์ และ เป็นกรอบแนวทางในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

#### 2. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

เทศบาลนครบุรีรัมย์ มีแนวทางการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงในรูปแบบ คณะทำงาน ตามคำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์ ที่ 1635/2567 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ.2567 โดยเป็นไป ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ประกอบกับหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน ภาครัฐ พ.ศ. 2562 ดังนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| 1. ปลัดเทศบาล                                   | ประธานคณะทำงาน              |
| 2. รองปลัดเทศบาล                                | คณะทำงาน                    |
| 3. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                       | คณะทำงาน                    |
| 4. ผู้อำนวยการกองการศึกษา.                      | คณะทำงาน                    |
| 5. ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล                  | คณะทำงาน                    |
| 6. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                 | คณะทำงาน                    |
| 7. ผู้อำนวยการกองช่าง                           | คณะทำงาน                    |
| 8. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม        | คณะทำงาน                    |
| 9. ผู้อำนวยการกองคลัง                           | คณะทำงาน                    |
| 10. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                | คณะทำงาน                    |
| 11. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ         | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| 12. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ.               | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ที่ได้รับมอบหมาย) | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

## โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์



### 3. เป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง

3.1 ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง/งาน และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหาร ความเสี่ยง เพื่อสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงาน และมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และภารกิจของเทศบาล

3.2 จัดให้มีระบบการบริหารที่ดีและเป็นไปอย่างเป็นระบบ และมีองค์ประกอบหลักของการบริหาร จัดการ ความเสี่ยงที่ดีและครบถ้วน

3.3 สามารถนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

### 4. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

4.1 เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็น การดำเนินการซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร

4.2 ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งจะทำให้พนักงานภายในองค์กรเข้าใจ เป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่าง ครบถ้วน

4.3 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานเนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลารวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงาน และการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและสามารถสร้าง มูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร

4.4 ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบ การตัดสินใจในการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

4.5 ช่วยในการพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมการ และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

## 5. นโยบายในการพิจารณาความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2568

5.1 เทศบาลนครบุรีรัมย์ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงานประจำปีทั้งหมดของเทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดเทศบาลนครบุรีรัมย์ ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

2. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

2.1 กำหนดแบบฟอร์มในการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ดังนี้

- แบบ บส 1 ตารางกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ
- แบบ บส 2 ตารางวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
- แบบ บส 3 ตารางรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- แบบ บส 4 ตารางรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
- แบบ บส 5 ตารางรายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

2.2 ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามนโยบาย ดังนี้

2.2.1 บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาท

ขึ้นไป

2.2.2 บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน เช่น โครงการที่มีการควบคุมงานก่อสร้าง,โครงการที่มีวิศวกรรับรองแบบ,โครงการที่ต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะงานซื้อ โครงการที่ต้องจัดทำแบบบูรณาการงานก่อสร้าง เป็นต้น

2.2.3 บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการที่มีระยะเวลายาวนาน 30 วันขึ้นไป



2.2.4 บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการที่มีกลุ่มเป้าหมายหลากหลายจำนวนมาก หรือโครงการที่มีลักษณะการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน

3. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่น นำการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณของเทศบาลนครบุรีรัมย์

4. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไป

5. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อการจัดการที่ดี

6. ให้มีการเผยแพร่ แจกเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5.2 เทศบาลนครบุรีรัมย์ การบริหารความเสี่ยง แบ่งออกเป็น 7 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคม และสร้างความเข้มแข็งของชุมชนโดยกระบวนการมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการเมือง การบริหารและการบริการประชาชน

## 6. การจัดการความเสี่ยง

หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมี หลายวิธี เช่น

- การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง

- การลด/การควบคุม/ป้องกันความเสี่ยง (RISK Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ หรือควบคุม ป้องกันให้อยู่ในระดับที่ องค์กรยอมรับได้

- การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (RISK Sharing) เป็นการกระจายหรือ ถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป

- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (RISK Avoidance) เป็นการจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง และหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/ กิจกรรมนั้นไป

การระบุเหตุการณ์/ปัจจัยเสี่ยงและ  
แนวคิดการบริหารความเสี่ยงบางประการ

	ต้องการ	ไม่ต้องการ
ปัจจุบัน (สิ่งที่ มี)	คงสภาพ/ทำให้ดีขึ้น (จุดแข็ง)	กำจัด (จุดอ่อน และ ปัญหา ปัจจุบัน)
อนาคต (สิ่งที่ไม่มี)	สิ่งที่ต้องการจะมี (ทิศทางในอนาคต)	หลีกเลี่ยง (ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น)

ดังนั้น การบริหารความเสี่ยงขององค์กรจำเป็นจะต้องทำควบคู่กับการกำกับดูแลและตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ  
ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดี การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน



สิ่งที่เป็นรากฐานที่จะช่วยให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้น ประกอบด้วย

รากฐานที่ 1 การควบคุมภายใน

การควบคุมภายใน คือ กระบวนการ (process) ปฏิบัติงานที่ฝ่ายบริหาร และบุคลากรขององค์กร จัดให้มีขึ้น เพื่อให้สามารถมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า หากได้มีการปฏิบัติตามกระบวนการเหล่านี้แล้ว องค์กรจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการได้ โดยวัตถุประสงค์ ได้แก่

1. ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน (Effectiveness and efficiency of operations)
2. ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน (Reliability of financial reporting)



3. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance with applicable with laws and regulations)

การกำหนดวัตถุประสงค์ขึ้นมานั้น ผู้บริหารจะต้องกำหนดวิธีการทำงานให้ไปสู่วัตถุประสงค์นั้น และ ในขณะเดียวกันก็ต้องมีการควบคุมการปฏิบัติงานต่างๆ ในองค์กรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลด้วย การควบคุมต่างๆ เหล่านี้ ก็คือ การควบคุมกระบวนการภายในองค์กร หรือเรียกสั้นๆ ว่า การควบคุมภายในนั่นเอง

ดังนั้น ทุกหน่วยงานในองค์กรจะจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมขึ้นมา การจัดวาง ระบบการควบคุมภายในเป็นหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้ที่ทราบวิสัยทัศน์จุดใดของตนมีความเสี่ยง จากนั้นก็จะประเมินความเสี่ยงและสร้างระบบการควบคุมขึ้น เพื่อป้องกันแก้ไขหรือตรวจหาความเสี่ยง เหล่านั้น โดยการควบคุมภายในมักจะถูกกำหนดออกมาในรูปของระเบียบ ข้อบังคับ หรือคู่มือการปฏิบัติงาน ต่างๆและเช่นเดียวกัน การปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนดขึ้นมา นั้น ก็เป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานของ แต่ละหน่วยงาน การควบคุมภายในดังกล่าวจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กร

### รากฐานที่ 2 การบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง (RISK Management) คือ การกำหนดแนวทางและกระบวนการในการระบุ ประเมิน จัดการและติดตามความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม หน่วยงาน หรือการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการ กำหนดวิธีการในการบริหารและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ผู้บริหารยอมรับได้ ซึ่งสามารถ มองได้เป็น ๒ มุมมอง คือ

- การกำจัดหรือลดปัจจัยต่างๆ ที่จะขัดขวางไม่ให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ นั่นคือ การปกป้องมูลค่าที่องค์กรมีอยู่ไม่ให้ถูกทำลายไป

- มองหาโอกาสที่จะสร้างความได้เปรียบในการดำเนินงาน คือ การสร้างมูลค่าให้กับองค์กรการบริหารความเสี่ยงนั้นคล้ายกับการจัดวางระบบการควบคุมภายใน คือ มีการระบุ ประเมิน และจัดหาวิธีการที่จะจัดการกับ ความเสี่ยง แต่ด้วยความที่เป็นศาสตร์ที่ใหม่กว่า และมีพื้นฐานมาจากธุรกิจประกันภัยที่จะต้องเผชิญกับมีความ ไม่แน่นอน จากปัจจัยภายนอกมากมาย จึงทำให้การบริหารความเสี่ยงมีมุมมองที่กว้างขึ้น โดยมองถึงความเสี่ยง ที่เป็นผลมาจากปัจจัยภายนอก การบริหารความเสี่ยงในระดับหน่วยงานนั้นก็เป็นที่หน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงาน เช่นเดียวกัน

### รากฐานที่ 3 การตรวจสอบภายใน

การตรวจสอบภายในมีบทบาททำให้มั่นใจว่ามีการควบคุมภายในที่เหมาะสม และการควบคุมเหล่านั้น ได้รับการปฏิบัติตามภายในองค์กร ตลอดจนมีระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสม ตลอดจนช่วยถ่วงดุลอำนาจไม่ให้มีการใช้อำนาจไปในทางที่ผิดจากการที่หน่วยงานได้จัดให้มีระบบการควบคุม ภายในของตน มีการบริหารความเสี่ยงและมีการปฏิบัติตามแล้ว ผู้ตรวจสอบภายในก็เหมือนเป็นคนที่มากรอง อีกชั้นหนึ่ง เพื่อให้องค์กร/ผู้บริหารเกิดความมั่นใจ

การตรวจสอบภายในนั้นก็ถือเป็นกลไกอย่างหนึ่งที่จะช่วยผลักดันให้เกิดการควบคุมภายในและการ บริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมยิ่งขึ้น เพราะบางครั้งผู้ปฏิบัติงานอาจคิดว่าทำแค่นี้ก็เพียงพอแล้ว แต่ผู้ตรวจสอบภายใน เค้าก็จะมีวิธีทดสอบว่าการควบคุมที่ปฏิบัติกันอยู่นั้นความเพียงพอจริงหรือไม่ หรือบางครั้ง อาจมีการการปฏิบัติงานกันมานาน แม้ว่าจะมีความชำนาญ แต่ก็อาจทำให้ประมาทโดยละเลยบางจุดที่ควร จะต้องควบคุมไป หากผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบ เค้าจะเป็นคนไปเตือนให้ระมัดระวังมากขึ้น

ดังนั้น หากองค์กรของเราสนับสนุนให้รากฐานทั้งสามประการนี้ สามารถทำงานได้อย่างเต็มที่ก็จะ ช่วยส่งเสริมให้ต้นไม้การกำกับดูแลกิจการที่ดีเจริญงอกงาม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในองค์กร

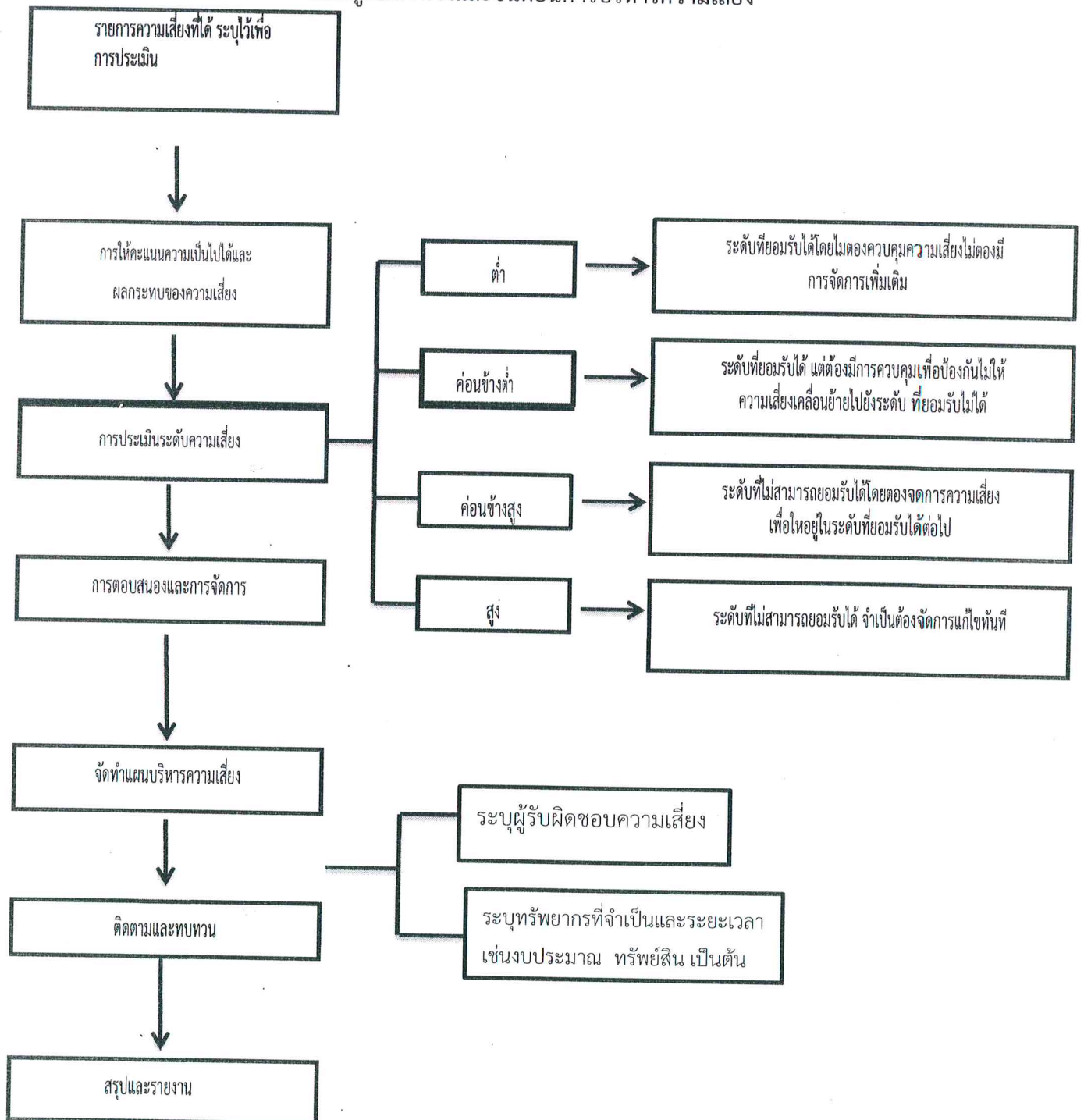


### บทที่ 3 การวิเคราะห์การบริหารจัดการความเสี่ยง

\*\*\*\*\*

เทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ประจำปี พ.ศ.2568 โดยการวิเคราะห์โดยแยกการวิเคราะห์ออกเป็นกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้  
แผนภูมิแนวทางและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง

แผนภูมิแนวทางและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง



เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง (เชิงปริมาณ)

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงปริมาณ		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ตั้งแต่ 8 ครั้งขึ้นไป/ปี
4	สูง	7 - 8 ครั้ง/ปี
3	ปานกลาง	5 - 6 ครั้ง/ปี
2	น้อย	3 - 4 ครั้ง/ปี
1	น้อยมาก	1 - 2 ครั้ง/ปี

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) เชิงปริมาณ		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มากกว่า 2,000,000 ล้านบาท ขึ้นไป
4	สูง	มากกว่า 200,000 - 2,000,000 บาท
3	ปานกลาง	มากกว่า 50,000 - 200,000 บาท
2	น้อย	มากกว่า 10,000 - 50,000 บาท
1	น้อยมาก	ไม่เกิน 10,000 บาท

## เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสียหาย (เชิงคุณภาพ)

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงคุณภาพ		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกครั้ง
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดในกรณีกเว้น

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสียหาย (Impact) เชิงคุณภาพ		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	คำอธิบาย
5	รุนแรงที่สุด	มีความเสียหายรุนแรง หรือมีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างหนัก มีการบาดเจ็บถึงชีวิต
4	ค่อนข้างรุนแรง	มีความเสียหายค่อนข้างรุนแรง หรือมีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
3	ปานกลาง	มีความเสียหายอย่างมากพอสมควร หรือมีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
2	น้อย	มีความเสียหายพอสมควร หรือมีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
1	น้อยมาก	มีความเสียหายเล็กน้อย หรือมีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง



### ระดับการยอมรับความเสี่ยง (Degree of Acceptance)

โอกาส ผลกระทบ	เกิดขึ้นยาก (1)	เกิดขึ้นน้อย (2)	เกิดขึ้นบ้าง (3)	เกิดขึ้นสูง (4)	เกิดขึ้นสูงมาก (5)	
สูงมาก (5)	5	10	15	20	25	ระดับ ความเสี่ยงที่ไม่ สามารถยอมรับได้
สูง (4)	4	8	12	16	20	
ปานกลาง (3)	3	6	9	12	15	
น้อย (2)	2	4	6	8	10	มาตรการควบคุม ความเสี่ยง
น้อยมาก (1)	1	2	3	4	5	ยอมรับได้

### คำอธิบายการบริหารความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	Risk Ranking	แทนด้วยแถบสี	คำอธิบายการบริหารความเสี่ยง
สูงมาก	17-25 (สีแดง)		ระดับความเสี่ยงที่เกินระดับความเสี่ยงที่ องค์กรยอมรับได้อย่างมาก ต้องบริหารความเสี่ยงเร่งด่วน
สูง	10-16 (สีส้ม)		ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ปานกลาง	6-9 (สีเหลือง)		ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการเฝ้าระวัง อาจมีการปรับปรุงการควบคุมภายใน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
น้อย	1-5 (สีเขียว)		ระดับที่ยอมรับได้ ไม่ต้องบริหารความเสี่ยง

**การประเมินความเสี่ยง**  
**เทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**คำอธิบาย** ระบบการให้คะแนน กำหนดเป็นระบบคะแนน 1 – 5

**1.โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เกิดขึ้น**

ระดับ 1 มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก หรือมีความถี่ในการเกิดเหตุการณ์มากกว่า 4 ปีต่อครั้ง หรือความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (0 – 20%)

ระดับ 2 มีโอกาสที่จะเกิดน้อย หรือมีความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ในการเกิดเหตุการณ์ 2 – 3 ปีต่อครั้ง หรือความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์มีโอกาสในการเกิดขึ้น น้อยมาก (มากกว่า 20% - 40%)

ระดับ 3 มีโอกาสที่จะเกิดปานกลาง หรือมีความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ในการเกิดเหตุการณ์ 1 ปีต่อครั้ง หรือความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์มีโอกาสในการเกิดขึ้น ปานกลาง (มากกว่า 40% - 60%)

ระดับ 4 มีโอกาสที่จะเกิดสูง หรือมีความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ในการเกิดเหตุการณ์ 1 – 6 เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน 5 ครั้ง หรือความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก (มากกว่า 60% - 80%)

ระดับ 5 มีโอกาสที่จะเกิดสูงมาก หรือมีความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ในการเกิดเหตุการณ์ 1 ครั้งต่อเดือนหรือมากกว่า หรือความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า 80%)

**2.ผลกระทบของความเสียหาย**

**2.1 เกณฑ์ประเมินระดับของผลกระทบ (กรณีเป็นตัวเงิน)**

ระดับ 1 ผลกระทบน้อยมาก มูลค่าความเสียหาย ไม่เกิน 50,000 บาท

ระดับ 2 ผลกระทบน้อย มูลค่าความเสียหาย มากกว่า 50,000 – 100,000 บาท

ระดับ 3 ผลกระทบปานกลาง มูลค่าความเสียหาย มากกว่า 100,000 – 300,000 บาท

ระดับ 4 ผลกระทบสูง มูลค่าความเสียหาย มากกว่า 300,000 – 500,000 บาท

ระดับ 5 ผลกระทบสูงมาก มูลค่าความเสียหาย มากกว่า 500,000 บาทขึ้นไป

**2.2 เกณฑ์การประเมินระดับของผลกระทบ (กรณีไม่เป็นตัวเงิน)**

ระดับ 1 ผลกระทบน้อยมาก โดยผลกระทบไม่มีการสูญเสียต่อทรัพย์สิน หรือไม่ส่งผลกระทบในระดับองค์กร ส่งผลกระทบระดับบุคคล หรือส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย ความสำเร็จต่ำกว่า 30%

ระดับ 2 ผลกระทบน้อย โดยผลกระทบมีการสูญเสียต่อทรัพย์สินเล็กน้อยหรือส่งผลกระทบในระดับกลุ่มงาน หรือส่งผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ 30 – 49.99%

ระดับ 3 ผลกระทบปานกลาง โดยผลกระทบมีการสูญเสียต่อทรัพย์สินปานกลางหรือส่งผลกระทบในระดับหน่วยงาน หรือส่งผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ 50 – 69.99%

ระดับ 4 ผลกระทบสูง โดยผลกระทบมีการสูญเสียต่อทรัพย์สินค่อนข้างมากหรือส่งผลกระทบในระดับกรม หรือส่งผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ 70 – 85%

ระดับ 5 ผลกระทบสูงมาก โดยผลกระทบมีการสูญเสียต่อทรัพย์สินมากหรือส่งผลกระทบไปยังภายนอกกรม หรือส่งผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ มากกว่า 85%

3.ระดับความเสี่ยง แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงกับระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส X ผลกระทบ) ซึ่งระดับความเสี่ยงแบ่งตามความสำคัญเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ระดับความเสี่ยงสูงมาก ระดับคะแนน 17 – 25 เป็นระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

ระดับความเสี่ยงสูง ระดับคะแนน 10 – 16 เป็นระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ระดับความเสี่ยงปานกลาง ระดับคะแนน 6 – 9 เป็นระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยงน้อย ระดับคะแนน 1 – 5 เป็นระดับที่ยอมรับได้โดยใช้วิธีควบคุมปกติในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนด



# แบบ บส.๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลนครบุรีรัมย์  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
001: สธ 001	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบ สาธารณสุข	- จัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตร กระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซี ซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย	2,500,000 (เงินสะสม)	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ มูลฝอยในชุมชน - เพื่อให้ชุมชนเกิดความ สะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อย - เพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอย ตกค้างและเรื่องร้องเรียน	- การเก็บขนมูลฝอยมี ประสิทธิภาพ - ชุมชนเกิดความสะอาด และความเป็นระเบียบ เรียบร้อย - ปัญหามูลฝอยตกค้าง และเรื่องร้องเรียนลดลง	- มีรถบรรทุกขยะมูลฝอย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำ กว่า 6,000 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัดท้ายเพิ่ม จำนวน 1 คัน

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
002: สธ 002	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบ สาธารณสุข	- จัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตร กระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำ กว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย จำนวน 1 คัน	2,500,000 (เงินอุดหนุน)	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ มูลฝอยในชุมชน - เพื่อให้ชุมชนเกิดความ สะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อย - เพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอย ตกค้างและเรื่องร้องเรียน	- การเก็บขนมูลฝอยมี ประสิทธิภาพ - ชุมชนเกิดความสะอาด และความเป็นระเบียบ เรียบร้อย - ปัญหามูลฝอยตกค้าง และเรื่องร้องเรียนลดลง	- มีรถบรรทุกขยะมูลฝอย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำ กว่า 6,000 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัด ท้ายเพิ่ม จำนวน 1 คัน
003: สธ 003	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบ สาธารณสุข	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรง ฆ่าสัตว์	7,530,000	- เพื่อให้โรงฆ่าสัตว์ เทศบาลนครบุรีรัมย์ได้รับ การปรับปรุงซ่อมแซมให้ได้ มาตรฐาน สะอาดปลอดภัย ต่อผู้บริโภค	- โรงฆ่าสัตว์ เทศบาล นครบุรีรัมย์ได้รับการ ปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน 1 แห่ง	- ปรับปรุงซ่อมแซม โรง ฆ่าสัตว์ เทศบาลนครบุรีรัมย์ เช่น คอกพักสัตว์, รางระบายน้ำ และระบบบำบัดน้ำเสีย บ้านพักเจ้าหน้าที่ โรงฆ่า โค-กระบือ โรงฆ่าสุกร



(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
004: กข 001	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโคกวัด หมู่ที่ 1 ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	500,000	เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	ก่อสร้างถนน กว้าง 5 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร 450 ตร.ม. และวางท่อ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
005: กข 002	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	90,000	เพื่อให้มีระบบระบายน้ำที่ดี และมีมาตรฐาน	ระบบระบายน้ำได้ดีขึ้น ร้อยละ 85 ของ เป้าหมายโครงการ	วางท่อระบายน้ำ เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. ระยะทาง 180 เมตร (ตาม แบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
006: กช 003	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโพธิ์ศรีสุข หมู่ที่ 11	48,1000	เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	ถนนสายที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 34 เมตร หนา 0.15 เมตร สายที่ 2 กว้าง 3.5 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 331 ตร.ม. และวาง ท่อ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทาง 164 เมตร (ตาม แบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
007: กช 004	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านห้วย หมู่ที่ 7	33,1000	เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	ถนนได้รับการพัฒนาให้ มีความมั่นคงแข็งแรง เพิ่มขึ้น ร้อยละ 80 ของเป้าหมายโครงการ	กว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่ เทศบาลกำหนด)

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
008: กข 005	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	71,000	เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	กว้าง 2.50 เมตร ยาว 134 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 122.50 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
009: กข 006	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองโพรง หมู่ที่ 5	500,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	กว้าง 3 เมตร ยาว 310 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 930 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่ เทศบาลกำหนด)



(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0010: กข 007	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง สายหนองแปบ -หนองโพรง แยกไผ่น้อย หมู่ที่ 12 ตำบลลือสาธิต	300,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลลือสาธิต (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- ปรับปรุงถนนลาดยาง หมู่ที่ 12 บ้านไผ่น้อย (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)
0011: กข 008	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านห้วย หมู่ที่ 7	321,600	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลลือสาธิต (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- ถนนได้รับการพัฒนา ให้มีความมั่นคงแข็งแรง เพิ่มขึ้น ร้อยละ 80 ของเป้าหมายโครงการ	กว้าง 4 เมตร ยาว 134 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 536 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)
0012: กข 009	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโคกขุนสมาน หมู่ที่ 13	435,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลลือสาธิต (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	กว้าง 4 เมตร ยาว 112 เมตร และขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 82 เมตร (ยาวรวม 194 เมตร) หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 776 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0013: กข 010	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นศูนย์กลาง 0.06 เมตร และบ่อพัก บ้านหนองโพรง หมู่ที่ 5	248,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- ซอยสาธารณะ ระยะทาง 70 เมตร ซอยเศรษฐกิจ ระยะทาง 53 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)
0014: กข 011	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18 (ต่อจากของเดิม)	225,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- กว้าง 6 เมตร ยาว 68 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 408 ตรม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)
0015: กข 012	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสวนครัว หมู่ที่ 14	500,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- กว้าง 4 เมตร ยาว 223 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 892 ตรม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0013: กช 010	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นศูนย์กลาง 0.06 เมตร และบ่อพัก บ้านหนองโพรง หมู่ที่ 5	248,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- ซอยสระน้ำ ระยะทาง 70 เมตร ซอยเศรษฐกิจ ระยะทาง 53 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
0014: กช 011	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18 (ต่อจากของเดิม)	225,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- กว้าง 6 เมตร ยาว 68 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 408 ตรม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
0015: กช 012	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสวนครัว หมู่ที่ 14	500,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- กว้าง 4 เมตร ยาว 223 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 892 ตรม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)



(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0016: กช 013	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการ ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	500,000	- เพื่อให้มีระบบระบายน้ำที่ ดีและมีมาตรฐาน	- ระบบระบายน้ำดีขึ้น ร้อยละ 80	-วางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ระยะทาง 22 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
0017: กช 014	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 6	178,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- กว้าง 4 เมตร ยาว 83 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 332 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่ เทศบาลกำหนด)
0018: กช 015	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองแปบ หมู่ที่ 8	396,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- กว้าง 4 เมตร ยาว 85 เมตร หนา 0.15 เมตร และวางท่อ คสล.เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทาง 85 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 340 ตร.ม. สายที่ 2 กว้าง 2.50 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 175 ตร.ม. (ตามแบบ แปลนที่เทศบาลกำหนด)

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0019: กช 016	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโคกหัวช้าง หมู่ที่ 3	480,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กว้าง 4 เมตร ยาว 211 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 844 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)</li> </ul>
0020: กช 017	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโคกหัวช้าง หมู่ที่ 3	354,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน</li> </ul>	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กว้าง 5.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 625 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)</li> </ul>
0021: กช 018	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	53,000	- เพื่อให้มีระบบระบายน้ำที่ดีและมีมาตรฐาน	- ระบบระบายน้ำดีขึ้น ร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ระยะทาง 22 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)</li> </ul>

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0022: กข 019	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	500,000	- เพื่อให้มีระบบระบายน้ำที่ ดีและมีมาตรฐาน	- ระบบระบายน้ำดีขึ้น ร้อยละ 80	- เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. ระยะทาง 180 เมตร. (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
0023: กข 020	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. และบ่อพัก บ้านหัวลิง หมู่ที่ 10	500,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า 400 ตร.ม. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร และบ่อพัก ระยะทาง 100 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาล กำหนด)
0024: กข 021	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหินลาด หมู่ที่ 17	291,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- กว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 520 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่ เทศบาลกำหนด)



(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0025: กช 022	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงอาคารเรียน (อาคารปฐมวัยและอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 2 และโรงเรียนอนุบาลเทศบาล อิสาน 2) บ้านโคกหัวช้าง หมู่ที่ 3	500,000	- เพื่อให้เด็กเล็กมีศูนย์ พัฒนาเด็กที่ดี และมี มาตรฐาน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ร.อนุบาลเทศบาล อิสาน 2	- กว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 520 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่ เทศบาลกำหนด)
0026: กช 023	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอส ฟัลท์ติกคอนกรีตถนนสันติ ประชา (จากถนนปลัดเมืองถึง ถนนอินจันทร์ณรงค์) รหัสสาย ทาง บร.ถ3-024	2,063,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- ปรับปรุงผิวจราจรแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง 6.50 11.00 ม. ยาว ประมาณ 608.00 ม. หรือ คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,981.00 ตร.ม ทาสีตีเส้น จราจรด้วยสีเทอโม พลาสติกพื้นที่ไม่น้อยกว่า 47.00 ตร.ม. (ตามแบบ แปลนที่เทศบาลกำหนด)

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0027: กช 024	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอส ฟัลท์ติกคอนกรีตถนนอิสาน (จากถนนนครถึงแยก ถนนคูเมือง) รหัสสายทาง บร.ถ3-033	1,378,000	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขต เทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัยในการสัญจร ไปมาของประชาชน	- การคมนาคมสะดวก รวดเร็วขึ้น ร้อยละ 80	- ปรับปรุงผิวจราจรแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง 10.50 11.60 ม. ยาว ประมาณ 296.00 ม. หรือ คิดเป็นพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 3,342.00 ตร.ม ทาสีตีเส้น จราจรด้วยสีเทอโม พลาสติกพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 14.00 ตร.ม.( ตามแบบแปลนที่ เทศบาลกำหนด)
0028 : ยศ 001	ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการเมือง การบริหารและการ บริการประชาชน	โครงการจัดทำระบบ เชื่อมต่อเครือข่าย ส่งสัญญาณภาพระยะไกลพร้อม ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ในเขตเทศบาลนคร บุรีรัมย์	9,999,700	- เพื่อจัดทำระบบการ เชื่อมต่อเครือข่ายส่ง สัญญาณทางภาพ ทางไกล จากกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด CCTV - เพื่อให้ประชาชน นักท่องเที่ยวเกิดความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	- มีระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด CCTV ในเขต เทศบาลนครบุรีรัมย์ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 จุด และ ไม่น้อยกว่า 84 จุด	- ติดตั้งระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวนไม่น้อยกว่า 20 จุด และไม่น้อยกว่า 84 จุด ใน เขตเทศบาลนครบุรีรัมย์

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0029 : กค 001	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	<p><b>การควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ในทุกสำนัก กองของเทศบาลตำบลอิสาน ต้อง จัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี รับวัสดุ-ครุภัณฑ์ โดยพัสดุประจำ สำนักกอง</li> <li>- การเบิกวัสดุ-ครุภัณฑ์ การยืม การนำออกใช้ทุกครั้ง ต้องมีเอกสาร ประกอบการ เบิกหรือยืมใช้ วัสดุ- ครุภัณฑ์ เป็นหลักฐานประกอบการ ลงบัญชีจ่าย โดยมีข้อความชัดเจน เกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เบิก ระบุ ชื่อผู้เบิก วันที่เบิก ใช้ในงานอะไร และกำหนดส่งคืนครุภัณฑ์ ให้ ชัดเจน</li> <li>- ต้องได้รับอนุมัติสั่งจ่ายจาก หัวหน้าหน่วยวัสดุ-ครุภัณฑ์ เพื่อ เป็นเอกสารอ้างอิงในการลงบัญชี ทะเบียนคุมวัสดุ - ครุภัณฑ์</li> <li>- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการเบิก ใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำสำนัก กอง</li> <li>- มีการขออนุญาตเปิดห้องเก็บของทุก ครั้งที่มีการขอใช้ห้องวัสดุ-ครุภัณฑ์</li> </ul>	-	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพื่อให้ทราบถึงจำนวนพัสดุ ครุภัณฑ์ที่หน่วยงานมี โดย จัดทำบัญชีหรือทะเบียน จำแนกประเภท และรายการ ของวัสดุ พร้อมทั้งมีหลักฐาน ในการตรวจสอบ</li> <li>๒. เพื่อเป็นข้อมูลทางการ บริหารเกี่ยวกับการเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพใช้งาน ได้ดีอยู่เสมอ</li> <li>๓. เพื่อป้องกันพัสดุ-ครุภัณฑ์ สูญหาย และไม่สามารถ ติดตามผู้นำออกไปใช้ และไม่สามารถหาผู้รับผิดชอบได้ กรณีสูญหาย</li> <li>๔. เพื่อให้ทราบว่าพัสดุ ครุภัณฑ์ใด หากใช้ต่อไปจะทำให้เกิดความสูญเสียค่าใช้จ่าย ในการดูแลบำรุงรักษา หรือ หมดความจำเป็นสมควรที่จะ จำหน่ายและจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ใหม่มาทดแทน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่พัสดุทุกกอง มี การลงบัญชีหรือทะเบียน คุมพัสดุ-ครุภัณฑ์ ทุกครั้ง ที่มีการรับหรือจ่ายตาม ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัก พ.ศ. ๒๕๓๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕๒ ๑๕๔</li> <li>- ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้ เจ้าหน้าที่พัสดุทุกกอง ทำ รายงานวัสดุคงเหลือ โดย สรุปรายการรับ-จ่าย จำนวน คงเหลือ ในแต่ละรายการ แล้วจึงแจ้งกองคลัง ทราบ และปรับปรุงบัญชีวัสดุ- ครุภัณฑ์คงเหลือใน ภาพรวม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการลงบัญชีหรือทะเบียน คุมพัสดุ-ครุภัณฑ์ ทุกครั้งที่มี การรับหรือจ่ายตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕๒ ๑๕๔</li> <li>- ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้ เจ้าหน้าที่พัสดุทุกกอง ทำ รายงานวัสดุคงเหลือ โดย สรุปรายการรับ-จ่าย จำนวน คงเหลือ ในแต่ละรายการ แล้ว จึงแจ้งกองคลัง ทราบ และ ปรับปรุงบัญชีวัสดุ-ครุภัณฑ์ คงเหลือในภาพรวม</li> </ul>



(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0030 : กศ 001	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนบริการงาน การสอนและงานรักษาความ ปลอดภัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดการศึกษา	2,131,680	- จ้างเหมาแรงงานหรือจ้าง เหมาบริการ ดังนี้ 1. ผู้ช่วยครูปฏิบัติหน้าที่ สอนนักเรียนโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครบุรีรัมย์ 5 คน 2. ปฏิบัติหน้าที่สอน/ผู้ดูแล เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ 2 คน 3. งานรักษาความปลอดภัย และความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในบริเวณโรงเรียน เทศบาล 1, โรงเรียน เทศบาล 2 , โรงเรียน เทศบาล 3 และศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ จำนวน 4 คน 4. ปฏิบัติหน้าที่ภารโรง โรงเรียนเทศบาล 3 และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ จำนวน 2 คน	- โรงเรียนมีบุคลากรใน การจัดการเรียนการสอน และการรักษาความ ปลอดภัย จำนวน 14 คน	- จ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติงานสอนใน สาขาวิชาที่ขาดแคลนและ งานรักษาความปลอดภัย ของสถานศึกษาในสังกัด เทศบาลนครบุรีรัมย์

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0031 : กศ.002	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนอาหาร เสริม (นม) แจกเด็กนักเรียน	9,276,800	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้โรงเรียนทั้ง 3 โรงเรียน,โรงเรียน อนุบาลบุรีรัมย์และ โรงเรียน เขตการทาง สงเคราะห์ 5 (ไตรคาม สิทธิศิลป์)	นักเรียนได้รับเสริมนม ในระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ร้อยละ 100	- จัดซื้ออาหารเสริม (นม) แจกจ่ายให้เด็กนักเรียนที่ขาด แคลนแยกตามระดับชั้น ระดับก่อนประถมศึกษา และ ระดับประถมศึกษา
0032 : กศ.003	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	37,967,600	- เพื่อสนับสนุน นักเรียนให้ได้รับโอกาส เท่าเทียมกัน - เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ ที่เพียงพอในการ จัดการเรียนการสอน - เพื่อลดค่าใช้จ่ายของ ผู้ปกครองในการ จัดการเรียนการสอน	- นักเรียนได้รับโอกาส ทางการศึกษาเท่า เทียมกันร้อยละ 100	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาในสังกัดและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล เมืองบุรีรัมย์ ดังรายการต่อไปนี้ 2.4 ค่าใช้จ่ายตามโครงการ พัฒนาพนักงานครูของ โรงเรียนในสังกัด อปท. 2.5 ค่าใช้จ่ายในการ รณรงค์การป้องกัน ยาเสพติดในสถานศึกษา

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
						2.6 โครงการพัฒนาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย 2.7 โครงการส่งเสริมนิสัยรัก การอ่านในสถานศึกษา 2.8 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน 2.9 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน 2.10 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สถานศึกษาและศูนย์พัฒนา เด็กเล็กที่จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาดีเด่น 2.11 โครงการจัดกิจกรรม ของศูนย์ การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยว สถานศึกษาในสังกัด อปท. 2.12 โครงการส่งเสริมการจัด กระบวนการการบริหารตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
						2.13 โครงการสนับสนุน แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ในชุมชนและภูมิปัญญา ท้องถิ่น 3. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริม ศักยภาพ การจัดการศึกษาท้องถิ่น 3.1 ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจน จำนวน 3 โรงเรียน 4. เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 โรงเรียน 4.1 ค่าจัดการเรียนการ สอน (รายหัว) 4.2 ค่าหนังสือเรียน 4.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน 4.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน 4.5 ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
						5. เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าจัดการเรียนการ สอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวน 1 แห่ง 5.1 ค่าจัดการเรียนการ สอน (รายหัว) 5.2 ค่าหนังสือเรียน 5.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน 5.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน 5.5 ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน
0033 : กศ.004	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	โครงการเข้าร่วมทักษะ ทางวิชาการ/กิจกรรมการ จัดการการศึกษาท้องถิ่น ระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	300,000	- เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาความสามารถ ของนักเรียน	- โรงเรียนในสังกัด เทศบาลตำบลอิสาน	- สนับสนุนส่งเสริมจัดการ ประกวดแข่งขันและคัดเลือก ผลงานของพนักงานครูและ นักเรียน
0034 : กศ.005	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวันสำหรับ สถานศึกษาสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.)	9,504,000	- เพื่อสนับสนุน โครงการอาหาร กลางวันให้แก่เด็ก นักเรียนได้รับประทาน อาหารกลางวันเพิ่ม มากขึ้น	- เด็กนักเรียนปฐมวัย และระดับประถมศึกษา จำนวน 2 โรงเรียน ได้รับประทานอาหาร กลางวันที่มีคุณค่าและ พอเพียง	- อุดหนุนงบประมาณ ให้โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 2 โรงเรียน 1. โรงเรียนอนุบาลบุรีรัมย์ 2. โรงเรียนเขตการทางสงเคราะห์ 5 (ไตรคามสิทธิศิลป์)

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0035 : กศ.006	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	- โครงการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือและ ระดับประเทศ	700,000	- เพื่อส่งเสริม พัฒนา และยกระดับมาตรฐาน กีฬาในเด็กนักเรียน ของเทศบาล - เพื่อเป็นการเผยแพร่ ให้ประชาชนได้รู้จัก และยอมรับใน มาตรฐานการจัด การศึกษาและกีฬาของ เทศบาล	- เทศบาลมีส่วนร่วม สนับสนุนการแข่งขัน กีฬานักเรียนเทศบาล ภาคตะวันออกเฉียง เหนือ และ ระดับประเทศอย่าง น้อยปีละ 1 ครั้ง	- ทำการเก็บตัว ฝึกซ้อม คัดเลือก และส่งนักกีฬา นักเรียนเทศบาลไปร่วม แข่งขันกีฬานักเรียนเทศบาล ภาคตะวันออกเฉียง เหนือ หรือส่งแข่งขันระดับประเทศ ต่อไป
0036 : กศ.007	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	- โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาภายใน (กีฬาสี) ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลอิสาน 1,2 และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาล อิสาน 1,2	150,000	- เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนการแข่งขัน กีฬาภายในศูนย์ฯ และ โรงเรียนอนุบาลฯ	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลอิสาน และ โรงเรียนอนุบาล เทศบาลอิสาน	- เพื่อให้เด็กมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง



(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
0037 : กศ.008	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	- โครงการจักรยานขาไถ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	100,000	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลอิสาน และ โรงเรียนอนุบาล เทศบาลอิสาน	- ส่งเสริมพัฒนาการเด็กและ ปลูกฝังความมีน้ำใจนักกีฬา
0038 : กศ.009	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	- โครงการประกวดดนตรีลูกทุ่ง คอมโบเมืองบุรีรัมย์	500,000	- เพื่อเทิดพระเกียรติ พระปรีชาสามารถด้าน ดนตรีของ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มหาราช - เพื่อให้เด็ก เยาวชนและ ประชาชนได้พักผ่อน หย่อนใจและใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์	- ประชาชนในเขต เทศบาลมีส่วนร่วมใน กิจกรรม ทั้ง 18 ชุมชน	- จัดให้มีการประกวด แสดง วงดนตรีลูกทุ่ง (คอมโบ) พร้อมทางเครื่องจัดประกวด ร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ปีละ 1 ครั้ง

ลายมือชื่อ.....

(นายคมกริช สายชมภู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

06 ม.ค. 2563

# แบบ บส.๒

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลนครบุรีรัมย์  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
001: สธ 001	- จัดซื้อรถบรรทุก ขยะมูลฝอย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัด ท้าย	- เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานจัดเก็บ ขยะมูลฝอยในชุมชน - เพื่อให้ชุมชนเกิด ความสะอาดและ ความเป็นระเบียบ เรียบร้อย - เพื่อลดปัญหาขยะ มูลฝอยตกค้างและ เรื่องร้องเรียน	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	1. การจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุ และกำหนดราคา กลาง สำหรับประกวด ราคาซื้อรถบรรทุกขยะ อาจกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเพื่อเอื้อ ประโยชน์แก่ผู้รับจ้าง บางราย	0,5	2	3	6	ปรับปรุงและ ควบคุมภายในให้มี ประสิทธิภาพมาก ขึ้น



(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
002: สธ 002	- จัดซื้อรถบรรทุก ขยะมูลฝอย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัตโนมัติ	- เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานจัดเก็บ ขยะมูลฝอยในชุมชน - เพื่อให้ชุมชนเกิด ความสะอาดและ ความเป็นระเบียบ เรียบร้อย - เพื่อลดปัญหาขยะ มูลฝอยตกค้างและ เรื่องร้องเรียน	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	1. การจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุ และกำหนดราคา กลาง สำหรับประกวด ราคาซื้อรถบรรทุกขยะ อาจกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเพื่อเอื้อ ประโยชน์แก่ผู้รับจ้าง บางราย	O, S	2	3	6	ปรับปรุงและ ควบคุมภายในให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) × (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
003: สธ 003	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมโรงฆ่าสัตว์	- เพื่อให้โรงฆ่าสัตว์ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมให้ ได้ตามมาตรฐาน สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	1.การกำหนดขอบเขตงาน คณะกรรมการกำหนด ขอบเขตงานอาจกำหนด รายละเอียดคุณสมบัติเพื่อ เอื้อประโยชน์แก่ผู้รับจ้าง บางราย 2.การก่อสร้างไม่เป็นตาม แบบแปลนก่อสร้างและ ระยะการก่อสร้างไม่เป็น ตามระยะเวลา 3.กลุ่มผู้ประกอบการอาจ ไม่ให้ความร่วมมือ ในการ ก่อสร้าง	F,L	4	4	16	นำไปสู่การลดและ ควบคุมความเสี่ยง
004: กข 001	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านโคกวัด หมู่ที่ 1 ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	- เพื่อปรับปรุงถนนใน เขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม)ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทั้งงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบปริมาณ งานที่สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบแปลน ที่กำหนดไว้ และทำ การประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อลด วงเงินการก่อสร้าง ให้ ตรงตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
005: กข 002	โครงการวางท่อ ระบายน้ำ คสล. บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	- เพื่อให้มีระบบ ระบายน้ำที่ดีและมี มาตรฐาน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
006: กข 003	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพธิ์ศรีสุข หมู่ที่ 11	- เพื่อปรับปรุงถนนใน เขตเทศบาลตำบล อิสาน (เดิม) ให้ได้ มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมีการ เปลี่ยนแปลง อยู่เป็นประจำ ทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมีการ เปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบปริมาณ งานที่สามารถ ก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการประมาณ การเปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรงตาม ความเป็นจริง



(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
007: กข 004	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านห้วย หมู่ที่ 7	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
008: กข 005	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านทรัพย์ สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
009: กข 006	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองโพรง หมู่ที่ 5	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวีสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
0010: กข 007	โครงการปรับปรุง ถนนลาดยาง สาย หนองแปบ-หนอง โพรง แยกไผ่น้อย หมู่ที่ 12 ตำบลอิสาน	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวีสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0011: กข 008	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านห้วย หมูที่ 7	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาลตำบล อิสาน (เดิม) ให้ได้ มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
0012: กข 009	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านโคกขุน สมาน หมู่ที่ 13	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0013: กข 010	โครงการก่อสร้างท่อ ระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นศูนย์กลาง 0.06 เมตร และบ่อกัก บ้านหนองโพรง หมู่ที่ 5	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาลตำบล อิสาน (เดิม) ให้ได้ มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทั้งงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
0014: กข 011	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. บ้าน ทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18 (ต่อจากของเดิม)	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทั้งงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง



(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0015:กช 012	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสวนคร้ว หมู่ที่ 14	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคาเชื้อเพลิงในการขนส่งมีการเปลี่ยนแปลง อยู่เป็นประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบแปลนและมาตรฐานงานก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบปริมาณงานที่สามารถก่อสร้างได้จริงและแบบแปลนที่กำหนดไว้ และทำการประมาณการเปรียบเทียบเพื่อลดวงเงินการก่อสร้าง ให้ตรงตามความเป็นจริง
0016:กช 013	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	- เพื่อให้มีระบบระบายน้ำที่ดีและมีมาตรฐาน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคาเชื้อเพลิงในการขนส่งมีการเปลี่ยนแปลง อยู่เป็นประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบแปลนและมาตรฐานงานก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบปริมาณงานที่สามารถก่อสร้างได้จริงและแบบแปลนที่กำหนดไว้ และทำการประมาณการเปรียบเทียบเพื่อลดวงเงินการก่อสร้าง ให้ตรงตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0017: กข 014	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 6	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
0018: กข 015	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแปบ หมู่ที่ 8	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0019: กข 016	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกหัวช้าง หมู่ที่ 3	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
0020: กข 017	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกหัวช้าง หมู่ที่ 3	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0021: กข 018	โครงการก่อสร้างท่อ ระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	- เพื่อให้มีระบบ ระบายน้ำที่ดีและมี มาตรฐาน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
0022: กข 019	โครงการวางท่อ ระบายน้ำ คสล. บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 18	- เพื่อให้มีระบบ ระบายน้ำที่ดีและมี มาตรฐาน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง



(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0023: กช 020	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. พร้อม วางท่อระบายน้ำ คสล.และบ่อพัก บ้านหัวลิง หมู่ที่ 10	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง
0024: กช 021	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหินลาด หมู่ที่ 17	- เพื่อปรับปรุงถนน ในเขตเทศบาล ตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมี ประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในการสัญจรไปมา ของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคา เชื้อเพลิงในการขนส่งมี การเปลี่ยนแปลง อยู่เป็น ประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมี การเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง ก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบ แปลนและมาตรฐานงาน ก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบ ปริมาณงานที่ สามารถก่อสร้าง ได้จริงและแบบ แปลนที่กำหนดไว้ และทำการ ประมาณการ เปรียบเทียบเพื่อ ลดวงเงินการ ก่อสร้าง ให้ตรง ตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0025: กข 022	โครงการปรับปรุงอาคารเรียน (อาคารปฐมวัยและอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 2 และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 2) บ้านโคกหัวช้าง หมู่ที่ 3	- เพื่อให้เด็กเล็กมีศูนย์พัฒนาเด็กที่ดีและมีมาตรฐาน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคาเชื้อเพลิงในการขนส่งมีการเปลี่ยนแปลง อยู่เป็นประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบแปลนและมาตรฐานงานก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบปริมาณงานที่สามารถก่อสร้างได้จริงและแบบแปลนที่กำหนดไว้และทำการประมาณการเปรียบเทียบเพื่อลดวงเงินการก่อสร้าง ให้ตรงตามความเป็นจริง
0026: กข 023	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนสันติประชา (จากถนนปลัดเมืองถึงถนนอินจันทร์ณรงค์) รหัสสายทาง บร.ถ3-024	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคาเชื้อเพลิงในการขนส่งมีการเปลี่ยนแปลง อยู่เป็นประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบแปลนและมาตรฐานงานก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบปริมาณงานที่สามารถก่อสร้างได้จริงและแบบแปลนที่กำหนดไว้และทำการประมาณการเปรียบเทียบเพื่อลดวงเงินการก่อสร้าง ให้ตรงตามความเป็นจริง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0027:กช 024	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนอิสาน (จากถนนนครถึงแยกถนนคูเมือง) รหัสสายทาง บร.ถ3-033	- เพื่อปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (เดิม) ให้ได้มาตรฐาน แข็งแรง และมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไปมาของประชาชน	กองช่าง	- ราคาวัสดุ และราคาเชื้อเพลิงในการขนส่งมีการเปลี่ยนแปลง อยู่เป็นประจำทุกเดือน - สภาพพื้นที่ก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบแปลนและมาตรฐานงานก่อสร้าง หรือทีมงาน	o/c	2	2	4	- ตรวจสอบปริมาณงานที่สามารถก่อสร้างได้จริงและแบบแปลนที่กำหนดไว้ และทำการประมาณการเปรียบเทียบเพื่อลดวงเงินการก่อสร้าง ให้ตรงตามความเป็นจริง
0028 : ยศ001	โครงการจัดทำระบบเชื่อมต่อเครือข่ายส่งสัญญาณภาพระยะไกลพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์	- เพื่อจัดทำระบบการเชื่อมต่อเครือข่ายส่งสัญญาณภาพทางไกล จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCT ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ - เพื่อให้ประชาชนนักท่องเที่ยวเกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	1.การจัดทำระบบเชื่อมต่อเครือข่ายส่งสัญญาณภาพระยะไกลพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ไม่เป็นไปตามแบบที่เทศบาลฯ กำหนด 2.คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานขาดความรู้ความสามารถเฉพาะด้านระบบสารสนเทศ 3.เจ้าหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้กับคู่สัญญา	O,L	4	5	20	นำไปสู่การลดและควบคุมความเสี่ยง

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0029: กค 001	<p>จัดทำสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์</p> <p>- รายงานอุปสรรคและปัญหาการจัดเก็บเอกสารที่เกิดจากการไม่มีสถานที่จัดเก็บที่แน่นอนหนา มิดชิด และไม่เพียงพอต่อปริมาณเอกสาร</p> <p>- ขออนุมัติ งบประมาณจัดสร้างห้องเก็บเอกสาร</p> <p>- จัดสถานที่เก็บพัสดุเป็นโซนสำหรับเก็บเอกสาร และพัสดุแต่ละชนิดให้เป็นระเบียบง่ายต่อการค้นหา</p> <p>- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องพัสดุ</p> <p>- มีการขออนุญาตเปิดห้องเก็บของทุกครั้งที่มีการขอใช้ห้องพัสดุ</p>	เพื่อให้มีสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีความมิดชิดปลอดภัย คั่นห่าง	กองคลัง	- ไม่สามารถจัดทำสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์ ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	O (การดำเนินงาน) R (การรายงาน) C (ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย)	3	4	15	-วางแผนการดำเนินงานเพื่อเสนอขออนุมัติก่อสร้างสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์ ให้อยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด



(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0029: กค 002	<p>การควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์</p> <p>- การควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ ในทุกสำนัก กองของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ต้องจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีรับวัสดุ-ครุภัณฑ์ โดยพัสดุประจำสำนัก กอง</p> <p>- การเบิกวัสดุ-ครุภัณฑ์ การยืม การนำออกใช้ทุกครั้ง ต้องมีเอกสารประกอบการเบิกหรือยืมใช้ วัสดุ-ครุภัณฑ์ เป็นหลักฐานประกอบการลงบัญชีจ่าย โดยมีข้อความชัดเจนเกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เบิก ระบุชื่อผู้เบิก วันที่เบิก ใช้ในงานอะไร และกำหนด</p>	<p>1. เพื่อให้ทราบถึงจำนวนพัสดุ ครุภัณฑ์ที่หน่วยงานมี โดยจัดทำบัญชีหรือทะเบียนจำนวนประเภท และรายการของวัสดุ พร้อมทั้งหลักฐานในการตรวจสอบ</p> <p>2. เพื่อเป็นข้อมูลทางการบริหารเกี่ยวกับการเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>3. เพื่อป้องกันพัสดุ-ครุภัณฑ์สูญหาย และไม่สามารถติดตามผู้นำออกไปใช้ และไม่สามารถหาผู้รับผิดชอบได้กรณีสูญหาย</p>	<p>1. งานพัสดุ กองคลัง</p> <p>2. ผู้รับผิดชอบพัสดุประจำ กอง</p>	<p>1. พัก-ครุภัณฑ์สูญหาย และไม่สามารถติดตามผู้นำออกไปใช้ และไม่สามารถหาผู้รับผิดชอบได้กรณีสูญหาย</p> <p>2. ไม่ทราบข้อมูลพัสดุ ครุภัณฑ์ ณ ปัจจุบัน ทำให้เกิดความสูญเสียค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา</p>	<p>○ (กร ดำเนินงาน) .R (การรายงาน) C (ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย)</p>	3	4	15	<p>- เจ้าหน้าที่พัสดุทุกกอง มีการลงบัญชีหรือทะเบียนคุมพัสดุ-ครุภัณฑ์ ทุกครั้งที่มีการรับหรือจ่ายตามระเบียบสำนักนายกฤษฎมนตรีว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 152 154</p> <p>- ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุทุกกอง ทำรายงานวัสดุคงเหลือ โดยสรุปการรับจ่ายจำนวนคงเหลือในแต่ละรายการแล้วจึงแจ้งกองคลังทราบ และปรับปรุงบัญชีวัสดุ-ครุภัณฑ์ <b>คงเหลือในภาพรวม</b></p>

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
	<p>ส่งคืนครุภัณฑ์ ให้ชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องได้รับอนุมัติส่งจ่ายจากหัวหน้าหน่วยวัสดุ-ครุภัณฑ์ เพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงในการลงบัญชีทะเบียนคุมวัสดุ-ครุภัณฑ์</li> <li>- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการเบิกใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์ประจำสำนัก กอง</li> <li>- มีการขออนุญาตเปิดห้องเก็บของทุกครั้งที่มีการขอใช้ห้องวัสดุ-ครุภัณฑ์</li> </ul>	<p>4. เพื่อให้ทราบว่าพัสดุครุภัณฑ์ใด หากใช้ต่อไปจะทำให้เกิดความสูญเสีย ค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา หรือหมดความจำเป็นสมควรที่จะจำหน่ายและจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ใหม่มาทดแทน</p>							

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0030: กศ 001	โครงการสนับสนุน บริการงานการสอน และงานรักษาความ ปลอดภัยเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัด การศึกษา	- เพื่อให้สถานศึกษา ในสังกัดสังกัด มี อัตราครูในสาขาวิชา ที่ขาดแคลนให้ เพียงพอต่อ การพัฒนาคุณภาพ การจัดการ ศึกษา และเพื่อให้ สถานศึกษานำเรียน นำอยู่ และเป็นการ รักษาทรัพย์สินของ ทางราชการ	กอง การศึกษา	- พนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่ได้รับการเข้าอบรม เนื่องจากพนักงานจ้าง เหมาบริการไม่สามารถ เบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม ตามที่หน่วยงานอื่นจัด อบรมได้	L (Legal Risk)	2	2	4	ความเสี่ยงอยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0031:กศ. 002	โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) แจกเด็กนักเรียน	- จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้โรงเรียนทั้ง 3 โรงเรียน,โรงเรียน อนุบาลบุรีรัมย์และ โรงเรียน เขตการ ทางสงเคราะห์ 5 (ไตรคามสิทธิศิลป์)	กอง การศึกษา	- งบประมาณในการจัดซื้อ อาหารเสริม (นม) มีไม่ เพียงพอ	○ (Operati on Risk)	2	2	4	ความเสี่ยงอยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้
0032:กศ. 003	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา	- เพื่อสนับสนุน นักเรียนให้ได้รับ โอกาสเท่าเทียมกัน - เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอในการ จัดการเรียนการสอน - เพื่อลดค่าใช้จ่าย ของผู้ปกครองในการ จัดการเรียนการสอน	กอง การศึกษา	- จำนวนข้อมูลนักเรียนมี ความคลาดเคลื่อนอาจทำให้ เงินที่อุดหนุนไม่ครบตาม จำนวนนักเรียน	○ (Operati on Risk)	2	2	4	ความเสี่ยงอยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้



(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0033:กศ. 004	โครงการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	- เพื่อสนับสนุน โครงการอาหาร กลางวันให้แก่เด็ก นักเรียนได้รับประทาน อาหารกลางวันเพิ่ม มากขึ้น	กอง การศึกษา	- จำนวนข้อมูลนักเรียนนัก มีความคาดเคลื่อนอาจทำ ให้เงินที่อุดหนุนค่าอาหาร กลางวันไปให้ทั้ง 2 โรงเรียนไม่ครบตาม จำนวนนักเรียน	O (Operation Risk)	2	2	4	ความเสี่ยงอยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้
0034: กศ.005	โครงการเข้าร่วม ทักษะทางวิชาการ มหกรรมการจัดการ การศึกษาท้องถิ่น ระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	- เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาความสามารถ ของนักเรียน	กอง การศึกษา	- สัดส่วนจำนวนนักเรียนที่ สามารถเข้าร่วมโครงการ พัฒนาความสามารถของ นักเรียนน้อยกว่าจำนวน นักเรียนที่มี ณ ปัจจุบัน	O (Operation Risk)	2	2	4	ความเสี่ยงที่อยู่ใน ระดับยอมรับได้

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0035: กศ.006	- โครงการจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬานักเรียน ปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อส่งเสริม พัฒนา และยกระดับ มาตรฐานกีฬาในเด็ก นักเรียนของเทศบาล - เพื่อเป็นการเผยแพร่ ให้ประชาชนได้รู้จักและ ยอมรับในมาตรฐานการ จัดการศึกษาและกีฬา ของเทศบาล	กอง การศึกษา	- กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่นจัดการ แข่งขันกีฬานักเรียน อปท. ประจำปีการศึกษา 2566	(Strategic Risk) ด้าน ยุทธศาสตร์ ○ (Operation Risk) การดำเนินงาน	2	2	4	ความเสี่ยงที่อยู่ใน ระดับยอมรับได้
0036: กศ. 007	- โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี) ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลอิสาน 1,2 และโรงเรียนอนุบาล เทศบาลอิสาน 1,2	- เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนการแข่งขัน กีฬาภายในศูนย์ฯ และโรงเรียนอนุบาล ฯ	กอง การศึกษา	- จำนวนนักเรียนที่เป็น นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ไม่ครบจำนวนตามจำนวน นักเรียนที่มีทั้งหมด	(Strategic Risk) ด้าน ยุทธศาสตร์ ○ (Operation Risk) การ ดำเนินงาน	2	2	4	ความเสี่ยงที่อยู่ใน ระดับยอมรับได้

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความ เสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
0037:กศ. 008	- โครงการจักรยาน ขาไถเพื่อส่งเสริม พัฒนาการเด็ก	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนิน โครงการ	กอง การศึกษา	- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม ไม่เต็มจำนวน	O (Operati on Risk)	2	2	4	ความเสี่ยงที่อยู่ใน ระดับยอมรับได้
0038:กศ. 009	- โครงการประกวด ดนตรีลูกทุ่งคอมโบ เมืองบุรีรัมย์	- เพื่อเทิดพระเกียรติ พระปรีชาสามารถด้าน ดนตรีของ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลย เดชมหาราช - เพื่อให้เด็ก เยาวชนและ ประชาชนได้พักผ่อน หย่อนใจและใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์	กอง การศึกษา	- สัดส่วนจำนวนนักเรียน ใช้ได้เฉพาะกลุ่มบุคคลที่มี ความสามารถพิเศษเฉพาะ ทางเท่านั้น	O (Operati on Risk)	2	2	4	ความเสี่ยงที่อยู่ใน ระดับยอมรับได้

ลายมือชื่อ.....

(นายคมกริช สายชมภู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

06 ม.ค. 2563

# แบบ บส.๓

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง



ชื่อหน่วยงาน เทศบาลนครบุรีรัมย์  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
001:สร 001	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมโรงฆ่าสัตว์	1.การกำหนดขอบเขตงาน คณะกรรมการกำหนด ขอบเขตงานอาจกำหนด รายละเอียดคุณสมบัติเพื่อ เอื้อประโยชน์แก่ผู้รับจ้าง บางราย 2.การก่อสร้างไม่เป็นตาม แบบแปลนก่อสร้างและ ระยะการก่อสร้างไม่เป็นตาม ระยะเวลา 3.กลุ่มผู้ประกอบการอาจ ไม่ให้ความร่วมมือ ในการ ก่อสร้าง	นำไปสู่การ ลดและ ควบคุม ความเสี่ยง	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	-กำกับดูแลบุคลากร ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องการ ขอรับสินน้ำใจอย่าง เคร่งครัด -ควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไป ตามแบบแปลน ก่อสร้าง -จัดประชุม ผู้ประกอบการฆ่า สัตว์เพื่อทำความใจ ในการก่อสร้างและ ให้ความร่วมมือ	-โรงฆ่าสัตว์ เทศบาลนคร บุรีรัมย์ได้รับ การปรับปรุง ซ่อมแซม จำนวน 1 แห่ง	ตาม ระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการ ดำเนินงาน	1.รายงานผลการ ติดตามบริหารความ เสี่ยง 2.คำสั่งแต่งตั้งกระ กรรมการกำหนด ขอบเขตงาน ควบคุมงาน ตรวจ รับงาน 3.รายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะ ผู้บริหาร

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
002:ยศ 001	โครงการจัดทำระบบ เชื่อมต่อเครือข่าย ส่งสัญญาณภาพ ระยะไกลพร้อม ติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด CCTV ใน เขตเทศบาลนคร บุรีรัมย์	1.การจัดทำระบบเชื่อมต่อ เครือข่ายส่งสัญญาณภาพ ระยะไกลพร้อมติดตั้ง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ไม่เป็นไปตามแบบที่ เทศบาลฯ กำหนด 2.คณะกรรมการกำหนด ขอบเขตงานขาดความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน ระบบสารสนเทศ 3.เจ้าหน้าที่เอื้อประโยชน์ ให้กับคู่สัญญา	นำไปสู่การ ลดและ ควบคุม ความเสี่ยง	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	-ควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแบบที่ เทศบาลฯ กำหนด -เผยแพร่ขอบเขตงานใน เว็บไซต์ของเทศบาลนคร บุรีรัมย์ -แต่งตั้งบุคคลภายนอก ที่มีความรู้ความ สามารถเฉพาะด้าน เป็นคณะกรรมการ กำหนดขอบเขตงาน -กำกับดูแลให้บุคลากร ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องการขอรับ สินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด -อบรมให้ความรู้กับ เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ ระเบียบพัสดุและการ บริหารสัญญา	- มีระบบกล้อง โทรทัศน์วงจร ปิด CCTV ในเขต เทศบาลนคร บุรีรัมย์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 20 จุด และไม่น้อย กว่า 84 ชุด	ตาม ระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการ ดำเนินงาน	1.คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดขอบเขตงาน ,ควบคุมงาน , ตรวจ รับงาน 2.รายงานผลการ ติดตามบริหารความ เสี่ยง 3.รายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะ ผู้บริหาร

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
003:กค 001	<p>จัดทำสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์</p> <p>- รายงานอุปสรรคและปัญหาการจัดเก็บเอกสารที่เกิดจากการไม่มีสถานที่จัดเก็บที่แน่นหนา มิดชิด และไม่เพียงพอต่อปริมาณเอกสาร</p> <p>- ขออนุมัติ งบประมาณ จัดสร้างห้องเก็บเอกสาร</p> <p>- จัดสถานที่เก็บพัสดุเป็นโซนสำหรับเก็บเอกสาร และพัสดุแต่ละชนิดให้เป็นระเบียบง่ายต่อการค้นหา</p> <p>- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องพัสดุ</p> <p>- มีการขออนุญาตเปิดห้องเก็บของทุกครั้งที่มีการขอใช้ห้องพัสดุ</p>	<p>-ไม่สามารถจัดทำสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์ ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>-วางแผนการดำเนินงานเพื่อเสนอขออนุมัติก่อสร้างสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์ให้อยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>- วางแผนการดำเนินงานเพื่อเสนอขออนุมัติก่อสร้างสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์ให้อยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>- กำหนดกรอบระยะเวลาในการเสนอแบบแปลนต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติก่อสร้าง</p> <p>- แต่งตั้งคำสั่งมอบหมายผู้ดูแลห้องเก็บเอกสาร วัสดุและครุภัณฑ์</p>	<p>มีสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์ที่แน่นหนา มิดชิด</p> <p>ปลอดภัย ง่ายต่อการค้นหาภายใน</p> <p>ปีงบประมาณ 2567</p>	<p>120 วัน</p>	<p>- เสนอแผนการดำเนินงาน การขออนุมัติก่อสร้างสถานที่เก็บเอกสารและวัสดุครุภัณฑ์ให้อยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>- รายงานผู้บริหารทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>ระหว่างระยะเวลาดำเนินงานทั้งทางด้านเอกสาร และกำชับกองช่าง รายงานผลการก่อสร้าง ให้ตรงตามแบบแปลนก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ</p>

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการ ติดตาม และการ รายงาน
004:กค 002	<p>การควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์</p> <p>- การควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ ในทุกสำนัก กองของเทศบาล นครบุรีรัมย์ ต้องจัดทำ เอกสารประกอบการลงบัญชี รับวัสดุ -ครุภัณฑ์ โดยพัสดุ ประจำสำนัก กอง</p> <p>- การเบิกวัสดุ-ครุภัณฑ์ การ ยืม การนำออกใช้ทุกครั้ง ต้องมีเอกสารประกอบการ เบิกหรือยืมใช้ วัสดุ- ครุภัณฑ์ เป็นหลักฐาน ประกอบการลงบัญชีจ่าย โดยมีข้อความชัดเจน เกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ เบิก ระบุชื่อผู้เบิก วันที่เบิก ใช้ในงานอะไร และกำหนด ส่งคืนครุภัณฑ์ ให้ชัดเจน</p>	<p>1. พัสตุ-ครุภัณฑ์สูญหาย และไม่สามารถติดตามผู้นำออกไปใช้ และไม่สามารถหาผู้รับผิดชอบได้ กรณีสูญหาย</p> <p>2. ไม่ทราบข้อมูล พัสตุครุภัณฑ์ ณ ปัจจุบัน ทำให้เกิดความสูญเสีย ค่าใช้จ่ายในการดูแล บำรุงรักษา</p>	<p>- ควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ใน ทุกสำนัก กองของเทศบาล นครบุรีรัมย์ ต้องจัดทำ เอกสารประกอบการ ลงบัญชีรับวัสดุ-ครุภัณฑ์ โดยพัสดุประจำสำนัก กอง</p> <p>- การเบิกวัสดุ-ครุภัณฑ์ การยืม การนำออกใช้ทุกครั้ง ต้องมีเอกสาร ประกอบการ เบิกหรือยืม ใช้ วัสดุ- ครุภัณฑ์ เป็น หลักฐาน</p>	งานพัสดุกอง คลัง และทุก สำนักกอง	<p>- เจ้าหน้าที่พัสดุทุกกอง มีการลงบัญชีหรือ ทะเบียนคุมพัสดุ - ครุภัณฑ์ ทุกครั้งที่มีการรับหรือจ่ายตาม ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่า ด้วย การพัสดุ พ.ศ. 2535 และ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 152 154 - ทุกสิ้น ปีงบประมาณให้ เจ้าหน้าที่พัสดุทุกกอง ทำรายงานวัสดุคงเหลือ โดยสรุปการรับ-จ่าย จำนวนคงเหลือในแต่ละ รายการแล้วจึงแจ้ง กองคลัง ทราบ และปรับปรุง บัญชีวัสดุ-ครุภัณฑ์ คงเหลือในภาพรวม</p>	<p>- มีการลงบัญชีหรือ ทะเบียนคุมพัสดุ - ครุภัณฑ์ ทุกครั้งที่มีการรับหรือจ่าย ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่า ด้วย การพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไข เพิ่มเติม ข้อ 152 154</p> <p>- ทำรายงานวัสดุ คงเหลือ โดยสรุป การรับ-จ่าย จำนวน คงเหลือในแต่ละ รายการแล้วจึงแจ้ง กองคลัง ทราบ และ ปรับปรุงบัญชีวัสดุ - ครุภัณฑ์คงเหลือ ในภาพรวม</p>	1 ปีงบประมาณ	ตรวจสอบ ทะเบียนคุม พัสตุ-ครุภัณฑ์ ตามรอบ ระยะเวลา 3 เดือน 6 เดือน 12 เดือน



(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องได้รับอนุมัติส่งจ่ายจากหัวหน้าหน่วยวัสดุ-ครุภัณฑ์ เพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงในการลงบัญชีทะเบียนคุมวัสดุ</li> <li>- ครุภัณฑ์</li> <li>- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการเบิกใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำสำนักกอง</li> <li>- มีการขออนุญาตเปิดห้องเก็บของทุกครั้งที่มีการขอใช้ห้องวัสดุ-ครุภัณฑ์</li> </ul>		<p>ประกอบการลงบัญชีจ่าย โดยมีข้อความชัดเจน เกี่ยวกับวัสดุครุภัณฑ์ ที่เบิก ระบุชื่อผู้เบิก วันที่เบิก ใช้ในงานอะไร และกำหนดส่งคืนครุภัณฑ์ ให้ชัดเจน</p> <p>ต้องได้รับอนุมัติส่งจ่ายจากหัวหน้าหน่วยวัสดุ - ครุภัณฑ์ เพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงในการลงบัญชีทะเบียนคุมวัสดุ - ครุภัณฑ์- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการเบิกใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำสำนัก กอง - มีการขออนุญาตเปิดห้องเก็บของทุกครั้งที่มีการขอใช้ห้องวัสดุ-ครุภัณฑ์</p>					

ลายมือชื่อ.....

(นายคมกริช สายชมภู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน...06 ม.ค. 2563 พ.ศ. ....

## ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์  
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลนครบุรีรัมย์ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงานประจำปี ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กรดังนี้

๑.๑ กำหนดแบบฟอร์มในการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยเทศบาลนครบุรีรัมย์ ดังนี้

- แบบ บส ๑ ตารางกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ/  
เรื่องอื่นๆ

- แบบ บส ๒ ตารางการวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

- แบบ บส ๓ ตารางรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- แบบ บส ๔ ตารางรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

- แบบ บส ๕ ตารางรายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

๑.๒ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงให้เป็นไปตามตารางการประเมินความเสี่ยงตามคู่มือบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน นี้

๒. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามนโยบาย ดังนี้

๒.๑ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ขึ้นไป

๒.๒ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน เช่น โครงการที่มีการควบคุมงานก่อสร้าง ,โครงการที่มีวิศวกรรับรองแบบ, โครงการที่ต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะงานซื้อโครงการที่ต้องจัดทำแบบรูปายการงานก่อสร้าง เป็นต้น

๒.๓ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการที่มีระยะเวลายาวนาน ๓๐ วันขึ้นไป

๒.๔ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการที่มีกลุ่มเป้าหมายหลากหลายจำนวนมาก หรือโครงการที่มีลักษณะการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงานโดยให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ และนำการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณของเทศบาลนครบุรีรัมย์

๓. ให้มีการเผยแพร่ แจ้างเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง ให้พนักงานทุกคนทุกระดับในหน่วยงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ได้รับทราบเพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายคมกริช สายชมภู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์





คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ๑๖๓๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในกรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงอาศัยอำนาจตามในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ดังต่อไปนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล                                   | ประธานคณะกรรมการ            |
| ๒. รองปลัดเทศบาล                                | คณะกรรมการ                  |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                       | คณะกรรมการ                  |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                       | คณะกรรมการ                  |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล                  | คณะกรรมการ                  |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                 | คณะกรรมการ                  |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง                           | คณะกรรมการ                  |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม        | คณะกรรมการ                  |
| ๙. ผู้อำนวยการกองคลัง                           | คณะกรรมการ                  |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                | คณะกรรมการ                  |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ                   | คณะกรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๓. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ที่ได้รับมอบหมาย) | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ตีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์...

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จของเทศบาลนครบุรีรัมย์เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุม ป้องกันหรือลดความเสี่ยงของ เทศบาลนครบุรีรัมย์เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นหรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เสนอนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์


๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้ระบบ Internet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นายคมกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์



คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ๑๖๓๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑ และตามคำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์ ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- |                                    |  |                                   |
|------------------------------------|--|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวธรรชฌก ชั้นพิภพ           | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                   | ประธานคณะกรรมการ                  |
| ๒. จำเริญพร สิทธิสังข์             | นักบริหารงานทั่วไป                       | คณะกรรมการ                        |
| ๓. นายประเสริฐ จำปาแดง             | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                        | คณะกรรมการ                        |
| ๔. นายประเสริฐ หกขุนทด             | หัวหน้าฝ่ายป้องกัน<br>และบรรเทาสาธารณภัย | คณะกรรมการ                        |
| ๕. นายโยธิน ศิริรัตน์              | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป               | คณะกรรมการ                        |
| ๖. นายณภัทร ทัดนะ                  | ร.ก.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว     | คณะกรรมการ                        |
| ๗. ส.ต.อ.ธนาวัฒน์ เกาโพนงาม        | หัวหน้างานเทศกิจ                         | คณะกรรมการ                        |
| ๘. นางสาวศรีธัมภ์สรุ์ ทรัพย์บุญโคก | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ               | คณะกรรมการ                        |
| ๙. นางสาวกนกรัตน์ ชลกลาง           | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ       | คณะกรรมการ                        |
| ๑๐. นายโรจน์วัฒน์ อุดระธียางค์     | นิติกรชำนาญการ                           | คณะกรรมการ                        |
| ๑๑. นายชนพล กาญจนะ                 | เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน             | คณะกรรมการ                        |
| ๑๒. นายพงษ์พันธ์ วรพงศ์ปัญญา       | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                      | คณะกรรมการ<br>และเลขานุการ        |
| ๑๓. นางสาววิไลลักษณ์ โพธิ์อบ       | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ               | คณะกรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

/๑๔. นางสาว...

๑๔. นางสาวนิภาพร พรหมหอม นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะอนุทำงานและ  
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในสำนักปลัดเทศบาล วิเคราะห์ทบทวน  
เหตุการณ์ ความเสี่ยง หรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุป  
ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ตามแผนการบริหาร  
ความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่สำนักปลัดเทศบาลเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายคมกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์





คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์  
ที่ ๑๗๐๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่

.....

ตามคำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์ ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้


- |                                |  |                      |
|--------------------------------|--|----------------------|
| ๑. นางสาวภากรณี จะนันท์        | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่   | เป็นประธาน           |
| ๒. นายภูวนศวรรค์ ศิริพิงศาวิลี | ตำแหน่ง ทน.ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง   | เป็นกรรมการ          |
| ๓. นางสาววรินญา กุลสอน         | ตำแหน่ง ทน.ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร | เป็นกรรมการ          |
| ๔. นางสาวอารีย์ สุขสำราญ       | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ       | เป็นเลขานุการ        |
| ๕. นางสาวทิวากรณี กองรัมย์     | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน    | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะอนุทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์สถานการณ์ความเสี่ยง ตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้มีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปีของเทศบาลนครบุรีรัมย์
๒. ประเมินความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงให้เป็นไปตามตารางการประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานรวมทั้งให้มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลนครบุรีรัมย์ทราบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นายคมกริช สายขมภู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์



คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ  
ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณ

.....

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณ สังกัดเทศบาลนครบุรีรัมย์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ                    | ประธานคณะอนุทำงาน              |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                   | คณะอนุทำงาน                    |
| ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ                    | คณะอนุทำงาน                    |
| ๔. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ฯ                       | คณะอนุทำงาน                    |
| ๕. เจ้าพนักงานธุรการฯ                           | คณะอนุทำงาน                    |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                 | คณะอนุทำงานและเลขานุการ        |
| ๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ (ที่ได้รับมอบหมาย) | คณะอนุทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองทุนศาสตร์และงบประมาณ วิเคราะห์ ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา /อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการพิจารณา
  ๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณตามแผนบริหาร ความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองทุนศาสตร์และงบประมาณเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอ คณะทำงาน ฯ
  ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกมลกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์



คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ๑๓๒๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เห็นความสำคัญ ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหาร ความเสี่ยง ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้ง คณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สังกัด เทศบาลนครบุรีรัมย์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบดังนี้

- |                                  |                                 |                             |
|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายเกรียงศักดิ์ เกสัชชา       | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ        | ประธานคณะอนุทำงาน           |
| ๒. นางปฎิญา ทองประสาน            | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป      | คณะอนุทำงาน                 |
| ๓. นางภิญญา เจริญสุข             | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ      | คณะอนุทำงาน                 |
| ๔. นางสาวอาภัสรา วงศ์สัมพันธ์ชัย | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ     | คณะอนุทำงาน                 |
| ๕. นายนิธิพล ชินศิริพันธุ์       | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ     | คณะอนุทำงาน                 |
| ๖. นายอนันตชัย รัตนกาญจน์        | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ     | คณะอนุทำงาน                 |
| ๗. นายชิรวิธ เรียงสนาม           | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ     | คณะอนุทำงาน                 |
| ๘. นายประสิทธิ์ ศรีผดุง          | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ     | คณะอนุทำงาน                 |
| ๙. นางสาววิสุดา สินธุรัตน์       | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | คณะอนุทำงาน                 |
| ๑๐. นายกตศักดิ์ ปัญญาพงษ์        | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ   | คณะอนุทำงาน                 |
| ๑๑. นายพงศ์พันธ์ จิตจำนง         | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ   | คณะอนุทำงาน                 |
| ๑๒. นายวิชระ คำแพงไพร            | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ   | คณะอนุทำงาน                 |
| ๑๓. นางสาวพัชรี กล้าหาญ          | ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล      | คณะอนุทำงาน                 |
| ๑๔. นางสาวจิราภรณ์ เสริฐมาลี     | ผู้ช่วยนักวิชาสาธารณสุข         | คณะอนุทำงาน                 |
| ๑๕. น.ส.ศรัณญา ภิญโญพานิชย์      | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       | คณะอนุทำงาน<br>และเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อม สรุปรูปปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข สรุปรายละเอียดก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

/๒. ติดตาม...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศรัณญา ภิญโญพานิชย์)


เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นายคมกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาวศรัณญา ภิญโญพานิชย์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน





คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ๑๙๑๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองช่างสุขาภิบาล

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริการความเสี่ยง ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองช่างสุขาภิบาล สังกัด เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่ง กำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- |                                |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
| ๑. นายชัยยงค์ ขวณรัมย์         | ประธานคณะทำงาน          |
| ๒. นางผุสดี มณีวรรณ            | คณะอนุทำงาน             |
| ๓. นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์ | คณะอนุทำงาน             |
| ๔. นายวิวัฒน์ บัวผัน           | คณะอนุทำงาน             |
| ๕. นางเรวดี บัวผัน             | คณะอนุทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองช่างสุขาภิบาล วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่างสุขาภิบาลตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองช่างสุขาภิบาลเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคมกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์



คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์  
ที่ ๑๙๐๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของกองช่าง สังกัดเทศบาลนครบุรีรัมย์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนด ผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- |                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง           | ประธานคณะอนุทำงาน       |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | คณะอนุทำงาน             |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป   | คณะอนุทำงาน             |
| ๔. วิศวกรโยธา                   | คณะอนุทำงาน             |
| ๕. สถาปนิก                      | คณะอนุทำงาน             |
| ๖. นายช่างโยธา                  | คณะอนุทำงาน             |
| ๗. เจ้าพนักงานธุรการ            | คณะอนุทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่างตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ องค์กรในกรณีที่กองช่างเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคมกริช สายขมภู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์



คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ๑๙๖๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลนครบุรีรัมย์  
หน่วยงาน กองการศึกษา

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้  
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์  
ที่กระทรวงการคลัง กำหนด ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑  
และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นกรอบ  
แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับ  
การบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ  
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเทศบาลนครบุรีรัมย์ หน่วยงาน กองการศึกษา เทศบาลนครบุรีรัมย์ ดังต่อไปนี้

๑. นายสมโชค กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาววิศรา ไชยช่วย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓. นางภคพร ไทยเพ็ชร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	กรรมการ
๔. นางสาวรฐา อ่อนสลาย	หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน	กรรมการ
๕. นางธนวรรณ ปัญญาอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา	กรรมการ
๖. นางสาวปรานีอม แวดล้อม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายจักรพันธ์ จันทร์เปรม	นักสันทนการชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวชลพิรุณ ศรีวีระพันธ์	นักสันทนการปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นายพงศ์วัฒน์ อินมะณี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๐. นางสาวไพลิน พวงเพชร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๑. นางจุฑามาศ สุพรหม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นางสาวปัญชสิทธิ์ ลิขิตพัฒน์วงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวปทุมยวีร์ จันทร์ธีระวงศ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวเทียนนภา ชาญวาทิก	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวภัคชาพิมณัฐ พลสยม	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดความเสี่ยงของหน่วยงาน กองการศึกษา
๒. ยกร่างกำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่เทศบาลนครบุรีรัมย์จะยอมรับได้
๓. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาวการณ์กองการศึกษา
๔. ทบทวนความพอเพียงของนโยบายและระบบบริหารความเสี่ยงโดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
๕. ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง
๖. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และการประเมินความเสี่ยง



๗. คู่มือและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้แนวทางนโยบาย  
หน่วยงาน กองการศึกษา ที่ได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

๘. รายงานต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลนครบุรีรัมย์ และการจัดการ  
ความเสี่ยง

หากผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งนี้หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้นำประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ สิทธิ  
การอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดไว้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

อนึ่ง หากท่านประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งดังกล่าว  
เป็นคำฟ้องเป็นหนังสือยื่นต่อศาลปกครองในเขตอำนาจหรือต่อนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่  
ได้รับแจ้ง หรือทราบคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายคมกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์





คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ๑๙๕๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เห็นความสำคัญ ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหาร ความเสี่ยง ที่ ๑๖๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้ง คณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองสวัสดิการสังคม สังกัด เทศบาลนครบุรีรัมย์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมี ประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| ๑. นางสาวกรภัทร สงวนสิน | ประธานคณะอนุทำงาน       |
| ๒. นางสุรีย์ ลุนอินทร์  | คณะอนุทำงาน             |
| ๓. นางธัญญธร ไชโยธธา    | คณะอนุทำงาน             |
| ๔. นางพิรญา ลาดโพธิ์    | คณะอนุทำงาน             |
| ๕. จำโทชนะชน เทียบท้าว  | คณะอนุทำงานและเลขานุการ |

คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองสวัสดิการสังคม วิเคราะห์ ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จของ องค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม ตามแผนบริหารความ เสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่ กองสวัสดิการสังคม เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคมกริช สายขมภู)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์



คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ศ ๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองคลัง

\*\*\*\*\*

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ ๒๖๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของกองคลัง สังกัดเทศบาลนครบุรีรัมย์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ และยกเลิกลำดับคำสั่งที่ ๑๓๗๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง                    | ประธานคณะอนุทำงาน              |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน          | คณะอนุทำงาน                    |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้                | คณะอนุทำงาน                    |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง              | คณะอนุทำงาน                    |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี            | คณะอนุทำงาน                    |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ | คณะอนุทำงาน                    |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ                 | คณะอนุทำงาน                    |
| ๘. นางนิภาพร โชติสนธิ์                   | คณะอนุทำงานและเลขานุการ        |
| ๙. นางสาวสิริกัลลยา เมตตารุ่งโรจน์       | คณะอนุทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองคลัง วิเคราะห์ ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ในกรณีที่กองคลังเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคมกริช สายขมภู)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

