

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการทำงาน

ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๔) เทศบาลนครบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายอนุชิต	เหลื่องชัยศรี	นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๒. นางละออ	สวัสดีพุทรา	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๓. นายอำนาจ	เพชรเลิศ	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๔. นางสิรินันท์	มณีราชกิจ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๕. นายนพดล	ทั่วประโคน	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๖. นายอุดม	ชำชาลี	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๗. นายเติมเขต	กิตติมาศ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๘. นายคมกริช	สายชมภู	ปลัดเทศบาล
๙. นายชัยยงค์	ชวนรัมย์	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางสุภาภรณ์	จะนันท์	รองปลัดเทศบาล
๑๑. นางสาวธรรณก	ชั้นพิภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๒. จำเริญทกร	สิทธิสังข์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นางรัตติมา	มะลิงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๔. นางสาวอรรณ	เหมือนพระ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๕. นายจิตติพงศ์	เรียบร้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๖. นายสมศักดิ์	ขาวรัมย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๗. นายประเสริฐ	จำปาแดง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๘. นายสัญญาชัย	มาศพูนผล	ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล
๑๙. นางสาวภรภัทร	สงวนสิน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๒๐. นายสมโชค	กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๒๑. นางนัตติณี	จงรักษ์	แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑ “บุรีราษฎร์ดรุณวิทยา”
๒๒. นายภากร	เหมทานนท์	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒ “อิสานธีรวิทยาคาร”
๒๓. นางเพ็ญแข	แสงงาม	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
๒๔. ดร. สุรัสวดี	ปุยะติ	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔ “ศรีพุทราอนุสรณ์”
๒๕. นางสาวญาณิษฐา	บุรินทร์ประโคน	ครู ชำนาญการ รักษาการแทนผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครบุรีรัมย์
๒๖. นายอิทธิเดช	ทิพย์แสง	ผู้จัดการสถานธนาบาล ๑
๒๗. นายพงษ์พันธ์	วรพงศ์ปัญญา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (สำนักปลัดเทศบาล)

๒๘. นางสาวจินดา	ศรีแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (สำนักปลัดเทศบาล)
๒๙. นายโยธิน	ศิริรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองช่าง รักษาการแทน
		หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (สำนักปลัดเทศบาล)
๓๐. นายประเสริฐ	หกขุนทด	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)
๓๑. นายณภัทร	ทัศนะ	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ (สำนักปลัดเทศบาล)
๓๒. นางสาวรัตน์	บุญญา	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (กองคลัง)
๓๓. นางสาวรุ่ง	ชุ่มเย็น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (กองคลัง)
๓๔. นางสาวนงลักษณ์	บำรุงธรรม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (กองคลัง)
๓๕. นางสาวขวัญสุดา	มั่งจงกลาง	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (กองคลัง)
๓๖. นายภูวนะศวร์	ศิริพงศาวิไล	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (กองการเจ้าหน้าที่)
๓๗. นางสาววรินญา	กุลสอน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (กองการเจ้าหน้าที่)
๓๘. นางวรรณพร	เหมือนโสภา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาการแทน
		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่าง)
๓๙. นายธนิพัทธ์	ทองธนาวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (กองช่าง)
๔๐. นายบุรินทร์	นิเลศรัมย์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
		หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา (กองช่าง)
๔๑. นางสาววิศรา	ไชยช่วย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)
๔๒. นายจักรพันธ์	จันทร์เปรม	แทนหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (กองการศึกษา)
๔๓. นายภัทรารุช	ดาแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)
๔๔. นางศิริชตะ	โพธิวงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
๔๕. นางสาวมณีนรัตน์	พิมพ์เชื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
๔๖. นางผุสดี	มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่างสุขาภิบาล)
๔๗. นางสาวสุพรรณษา	จิราภาณุสรณ์	หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๔๘. นางปริญญา	ทองประสาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)
๔๙. นางภิญญาดา	เจริญสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
		หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)
๕๐. นางสาวอาภาสรา	วงศ์สัมพันธ์ชัย	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทน
		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)
๕๑. นางสาววรรณภา	อาจพลไทย	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๕๒. ส.ต.อ.ธนานันต์	เกาโพนงาม	หัวหน้างานรักษาความสงบ (สำนักปลัดเทศบาล)
ผู้ไม่มาประชุม		
๑. นายแพ	เดชพร	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ ติดภารกิจ
๒. นางสาวทิวากาล	อุตส่าห์	หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ลาป่วย (กองคลัง)
๓. นายคมกริช	นัยเนตร	นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการแทน ติดภารกิจ หัวหน้าฝ่ายการโยธา (กองช่าง)

๔. นางธนวรรณ	ปัญญาอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา (กองการศึกษา)	ลาพักผ่อน
๕. นายอภิวัฒน์	กมลธรรม	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการ)	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวศรัณภัสร์	ทรัพย์บุญโชค	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒. นางสาววิไลลักษณ์	โพธิ์อบ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓. นางสาวชนัญชิตา	บุราณสุข	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๔. นางสาวนิภาพร	พรมหอม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๕. นายพงศ์วัฒน์	อินมะณี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางมณฑิรา	อินทวิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗. นางสาวเบญจวรรณ	คะริรัมย์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๘. นางสาวกรกัญญา	ประโลมรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๙. นายจิรานุวัฒน์	แก่นชัยภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๐. นางสาวจรรยา	มานิตรัมย์	การโรง
๑๑. นางกาญจนา	เพ็รัมย์	การโรง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ
การประชุม ดังนี้

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วน
การงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ เรื่องที่ประธาน
แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือช่วยเหลือ
ในงาน “Colors Of Buriram 2025” ทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ทำให้
ยอดขายผ้าสูงพอสมควร ซึ่งปีนี้ทำได้ดีมาก และจะเป็นงานของจังหวัด
บุรีรัมย์น่าจะเป็นนิมิตหมายอันดีหากจัดในพื้นที่ของเทศบาลนครบุรีรัมย์
ทุกปีจะทำให้มีเงินสะพัด ทำให้การท่องเที่ยวหรืองบประมาณที่จะพัฒนา
เทศบาลนครบุรีรัมย์ได้มากขึ้น

๒. ผมได้ร่วมงานประเพณีสงกรานต์ครั้งแรกก็รู้สึกประทับใจ
ขอบคุณทุกท่านและฝากทุกกองที่เกี่ยวข้องงานช่วยกันจัดจำเหตุการณ์
ประเพณีสงกรานต์ ปีหน้าจะมีการแก้ไขเรื่องเวลาหรือกำหนดการให้กระชับ
ขึ้น ปีนี้คนมาเล่นน้ำในตัวเมืองบุรีรัมย์เยอะมากหรืออาจจะเพิ่มเติมส่วนใด
เพื่อให้งานดีกว่าเดิม

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ผ่านมา
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘
ระเบียบวาระที่ ๓	สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับ จังหวัด
ระเบียบวาระที่ ๔	การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งก่อนและ เรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา
นายอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุม หัวหน้าส่วนราชการครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบ และพิจารณา ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลครับ
นายคมกริช สายชมภู ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์	เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกอง ทุกท่านครับ แจ้งการครบกำหนดเทศบัญญัติที่ให้แต่ละกองดำเนินการ ภายในสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๘ นี้ และปัญหาอุปสรรคในเทศบาลนคร บุรีรัมย์ให้ทำบันทึกแจ้งผู้อำนวยการกองเพื่อเสนอให้ผู้บริหารตัดสินใจ เพื่อให้การทำงานดำเนินการต่อไปได้ ขอขอบคุณครับ
นายอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ขอบคุณครับ ท่านปลัดเทศบาลให้แต่ละกองทำเทศบัญญัติรวมให้ เสร็จสิ้นภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ นี้ ขอสอบถามว่ามีกองใดดำเนินการ ไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา หรือมีปัญหาอยากให้อย่างดำเนินการหรือไม่
นายคมกริช สายชมภู ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์	ขออนุญาตครับ ในคราวประชุมครั้งที่แล้ว ที่ประชุมรับทราบและ ให้นิติกรตรวจสอบก่อนนำเสนอผู้บริหารครับ
นางสาววรรณภา อาจพลไทย นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ	ส่วนราชการ : หน่วยตรวจสอบภายใน เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกอง ทุกท่านค่ะ ในส่วนของหน่วยตรวจสอบภายใน ขออนุญาตแจ้งการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี ๒๕๖๘ ตามปฏิทินของ ปปช. ในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ให้ อปท. ทุกแห่งดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลตามแบบวัด OIT คือการเปิดเผยข้อมูล ทั้ง ๕ ตัวชี้วัด จำนวน ๒๘ ข้อ นำเข้าระบบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เทศบาลนครบุรีรัมย์ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ขอขอบคุณทุกกองที่ให้ความร่วมมือในการจัดเตรียม ข้อมูลที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา และการดำเนินการต่อไปคือการ ทำแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) โดยเจ้าหน้าที่ของเทศบาล นครบุรีรัมย์ จำนวนขั้นต่ำ ๑๔๐ คน และการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้เสียภายนอก (EIT) จำนวน ๔๐๐ คน ซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ หน่วยตรวจสอบภายในจะลงพื้นที่เก็บข้อมูล ทุกกอง จึงขอความอนุเคราะห์ทุกกองให้ความร่วมมือสแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อตอบแบบสอบถามของ ปปช. ขอขอบคุณค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอบคุณครับ ผাগทุกกองด้วยครับ

นางสาวชนัญชิตา บุราณสุข
นักวิชาการจัดเก็บรายได้
ชำนาญการ

ส่วนราชการ : One Stop Service

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกองทุกท่านค่ะ สืบเนื่องจากที่ท่านนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ให้เปิดศูนย์ One Stop Service ที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒ เพื่อบริการประชาชน ประกอบด้วยสำนักปลัดเทศบาล, กองคลัง, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, กองช่าง และกองสวัสดิการสังคม ซึ่งเป็นจุดที่ให้บริการประชาชนในเขตอิสานเดิม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กองคลัง (งานพัฒนาจัดเก็บรายได้) มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ โดยชำระค่าภาษีป้าย จำนวน ๕๕ ราย เป็นเงิน ๓๔๘,๐๗๔ บาท และติดต่อสอบถามเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๐ ราย และห้วงเวลานี้ยังไม่มีชำระ เนื่องจากรัฐบาลประกาศขยายเวลายื่นชำระออกไปถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ โดยชำระค่าเก็บขยะมูลฝอย จำนวน ๖๒ ราย เป็นเงิน ๙๗,๒๕๐ บาท ชำระค่าใบอนุญาต/หนังสือรับรองฯ จำนวน ๔๖ ราย เป็นเงิน ๕๓,๘๖๔ บาท และชำระค่าอากรการฆ่าสัตว์ จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๓,๘๕๔ บาท

๓. กองช่าง มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ โดยชำระค่าขอใบอนุญาตก่อสร้างฯ จำนวน ๑๓ ราย เป็นเงิน ๘,๑๑๗ บาท ชำระค่าหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๓ ราย เป็นเงิน ๑,๓๐๐ บาท และติดต่อสอบถามเกี่ยวกับการก่อสร้างและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๑ ราย

๔. กองสวัสดิการสังคม มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ มีผู้มาลงทะเบียนเบี้ยผู้สูงอายุ จำนวน ๙๗ ราย ลงทะเบียนเบี้ยผู้พิการ จำนวน ๖ ราย ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน ๖ ราย และติดต่อค่าจัดการศพฯ จำนวน ๒ ราย

๕. สำนักปลัดเทศบาล มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ โดยรับเรื่องทั่วไป (ภาพรวมหน้าเคาท์เตอร์) รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๒๔ ราย

ประชาชนที่มาใช้บริการส่วนใหญ่พอใจจะมาชำระบริการที่ศูนย์ One Stop Service เทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒ (เทศบาลตำบลอิสานเดิม)

ขออนุญาตค่ะ นโยบายท่านนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ให้บริการ One Stop Service ที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒ (อิสานเดิม) โดยแต่ละกองจะมีการให้บริการในงานที่รับผิดชอบซึ่งผลตอบรับค่อนข้างดี แต่ในเมืองประชาชนสามารถเข้ามาใช้บริการได้อย่างทั่วถึง แต่นโยบายของท่านนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์คือให้ประชาชนมาใช้บริการชั้นล่างจุดเดียวเบ็ดเสร็จ แต่ว่ายังหาสถานที่ให้บริการยังไม่ได้ น่าจะใช้บริบทเดิมไปพลางก่อน

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นายฐิติพงศ์ เรียบร้อย
ผู้อำนวยการกองช่าง

ส่วนราชการ : กองช่าง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกองทุกท่านครับ กองช่างมีการปฏิบัติงานในรอบเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างได้ออกไปใบอนุญาตจำนวน ๖ ราย รับรองสิ่งปลูกสร้างจำนวน ๑๗ ราย ฝ่ายการโยธา ประกอบด้วยงานไฟฟ้า ซ่อมแซมไฟจราจร ไฟส่องสว่างรายทาง จำนวน ๒๔๐ จุด แยกเป็น LED ๑๘ วัดต์ ๑๐๓ จุด, LED ๕๐-๑๕๐ วัดต์ ๖๐ จุด, โคมไฟที่ใช้ร่วมกับบัลลาสต์ ๑๒๕-๔๐๐ วัดต์ ๓๙ จุด, แก้ไขระบบไฟฟ้าสาธารณะ ๓๘ จุด, ซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจร เปลี่ยนหัวโคมไฟและแผงควบคุมไฟจราจร ๗ จุด, และบริการสาธารณะอื่นๆ เช่น ซ่อมไฟฟ้าบริเวณตลาด จำนวน ๒๐ งาน, จัดเตรียมระบบไฟฟ้าแสงสว่าง จำนวน ๒๓ งาน, และการบริการตัดต้นไม้ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ จำนวน ๙ งาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานส่วนมากจะมายื่นคำร้องแล้วให้ดำเนินการเลย ซึ่งส่วนมากจะเป็นงานทางเดินเท้าและตัดต้นไม้ เพราะมีการจัดลำดับงานไว้แล้ว กองช่างมีเรื่องนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ได้ปรึกษากับสำนักปลัดเทศบาลจะย้ายที่สูบน้ำดับเพลิงขอคูรายละเอียดยกกันอีกครั้ง และแจ้งในกลุ่มเรื่องบ่อพัก ผากกองช่างเวลาออกแบบถนนไม่ให้เททับฝาบ่อพัก ทำให้ไม่สามารถลอกท่อได้ และสอบถามได้แบบโรงฆ่าสัตว์หรือยัง ดิดคีย์ข้อมูลลงระบบสอบถามกองใดเป็นผู้รับผิดชอบครับ

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตค่ะ ในส่วนการคีย์ระบบทางกองช่างต้องส่งประมาณการราคาพร้อมแบบแปลนและขออนุมัติดำเนินการจัดหาพัสดุมาที่ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินเพื่อดำเนินการในระบบ E-GP เพื่อสร้างโครงการให้เสร็จเพื่อให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางเป็นผู้คีย์เข้าระบบ ขั้นตอนการดำเนินงานจะเป็นแบบนี้ค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

กองช่างได้ส่งประมาณการราคาหรือไม่ครับ และเร่งดำเนินการต่อด้วยครับ

ส่วนราชการ : กองคลัง

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกองทุกท่านค่ะ ในส่วนของกองคลังขอรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุทะเบียนทรัพย์สิน ๓ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นแรก การสำรวจและนำเข้าข้อมูลทรัพย์สินที่ต้องนำเข้าระบบบัญชีภาครัฐ ที่ผ่านมานำเข้าไม่ครบถ้วนทำให้เป็นข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ดำเนินการแก้ไข

ประเด็นที่สอง การจำหน่ายพัสดุที่หมดความจำเป็นในการใช้งาน และในส่วนพัสดุที่ชำรุด

ประเด็นที่สาม การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ดำเนินการไม่ครบถ้วน ยังไม่ได้รายงานตามระเบียบ รายละเอียดขอมอบให้หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินนำเสนอรายละเอียด ขอขอบคุณค่ะ

/นางสุดารัตน์...

นางสุดารัตน์ บุญญา
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกอง
ทุกท่านค่ะ ประเด็นแรกการนำเข้าข้อมูลทรัพย์สินตามที่ สดง. ทักท้วง เริ่ม
นำเข้าข้อมูลทรัพย์สินในปี ๒๕๖๐ ได้นำข้อมูลนำเข้าไม่ครบ และมีฎีกาก่อน
ปี ๒๕๖๐ ที่อยู่ห้องใต้ดิน ทางฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินได้เตรียมเอกสารไว้
แล้วเพื่อนำเข้าระบบ e-lass หลังจากทีระบบเปิดให้บริการเพื่อให้เห็นตามที่
สดง.ทักท้วง ทางฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินจะพิมพ์ข้อมูลในระบบ Excel ก่อน
รอรระบบเปิดใช้งานก็ดาวโหลดข้อมูลใส่ไปได้

ประเด็นที่สอง ว่าด้วยการจำหน่ายทรัพย์สิน อยู่ระหว่างแต่งตั้ง
คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินที่ชำรุดและสูญหาย กรรมการจะมีหน้าที่
สำรวจทรัพย์สินทั้งหมด เพื่อให้เป็นปัจจุบัน ในปี ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการ
ตรวจสอบรายงานแจ้งว่าสูญหายและหากพบแล้วให้ชี้ตัวว่าพบแล้ว หาก
ชำรุดและมีของให้แจ้งว่าชำรุดพร้อมจำหน่าย ทางคณะกรรมการกำลัง
ดำเนินการตรวจสอบและจะเร่งจำหน่ายในส่วนที่แจ้งให้จำหน่ายได้ เพื่อให้
คณะกรรมการหาผู้รับผิดชอบหรือไม่ต้องหาผู้รับผิดชอบ ถ้าหาผู้รับผิดชอบ
ต้องส่งเรื่องให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ ได้ส่งรายการให้คณะกรรมการฯ
เพื่อให้ตรวจสอบแล้วคร่าวๆ สูญหายประมาณ ๓๗ ล้านบาท รอจำหน่าย
ประมาณ ๒๕ ล้านบาท และดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบต่อไป

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอสอบถามหากระบบ e-lass ยังใช้การไม่ได้ทั้งปีจะมีข้อความ
เตือนหรือไม่ และจะดำเนินการต่ออย่างไร ถ้ามีข้อมูลให้ผู้อำนวยการคลัง
ตรวจสอบก่อนและนำมาให้มดูด้วย และสอบถามว่าจะดำเนินการจำหน่าย
ได้เลยหรือไม่ เช่น จะเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเนื่องจากชำรุด

นางสุดารัตน์ บุญญา
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

ขออนุญาตค่ะ การจำหน่ายต้องรอคณะกรรมการตรวจสอบก่อน
และถ้าจะจำหน่ายเครื่องปรับอากาศสามารถจำหน่ายได้โดยตรวจสอบเลข
พัสดุที่คุมไว้ว่าหน่วยงานใดรับผิดชอบให้ส่งเรื่องแจ้งจำหน่ายให้พัสดุ
จำหน่ายก่อนแล้วตั้งงบประมาณจัดซื้อใหม่ได้เลย แต่หากติดตั้งที่ใหม่
สามารถจัดซื้อได้เลย

ประเด็นที่สาม การรายงานพัสดุตามระเบียบจะต้องรายงาน
ประจำปี ในปี ๒๕๖๖ มีการรายงานแล้วมีทั้งพัสดุชำรุดและสูญหาย อยู่
ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรอจำหน่าย และในปี ๒๕๖๗ ต้องให้
คณะกรรมการตรวจสอบอีกครั้งว่ามีครุภัณฑ์เดิมยังอยู่หรือไม่ และจะมี
ครุภัณฑ์ที่ได้มาเพิ่มในปี ๒๕๖๗ ต้องรายงานให้ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินเพื่อ
รายงาน สดง.ทราบ ตามระเบียบแจ้งว่าต้องรายงานภายใน ๓๐ วัน อยู่
ระหว่างรวบรวมรายงาน สดง.ต่อไป หากมีคณะกรรมการท่านใดสงสัย
เกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สินข้อเท็จจริง สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่
ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

หากมีบัญชีทรัพย์สินแล้วสูญหายไป ขอสอบถามว่าใครต้อง
รับผิดชอบ

นางสุดารัตน์ บุญญา
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

หน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบ ระเบียบแจ้งว่ากรณีสูญหายถ้าไม่
ต้องหากันรับผิดชอบให้อำนาจท่านนายกเทศมนตรีจำหน่ายได้โดย วงเงิน
ไม่เกินหนึ่งล้านบาท แต่หากเกินหนึ่งล้านบาทต้องเป็นอำนาจของท่านผู้ว่า
ราชการจังหวัด สมัยก่อนเทศบาลเคยมีหนังสือไปหาผู้ว่าราชการจังหวัด
ขอจำหน่ายเป็นศูนย์วงเงินทั้งหมดสามร้อยกว่าล้านบาท ทางผู้ว่าราชการ
จังหวัดทักท้วงว่าทำเป็นเพียงตัวเลขไปไม่มีรายละเอียดทำให้หนังสือ
ตีกลับมา ทางฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินจึงได้จัดทำรายละเอียดอยู่ระหว่าง
ดำเนินการอยู่ค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นางสุดารัตน์ บุญญา
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อใดครับ

อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดทั้งหมด ต้องใช้เวลาในการ
ดำเนินการ การจำหน่ายขณะนี้คณะกรรมการชุดตรวจสอบข้อเท็จจริง
อาจจะเจอทรัพย์สินที่สูญหาย ชุดนี้จะทำหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินที่ชำรุด
สามารถนำมาจำหน่ายได้ เพราะเวลาประมูลต้องมีของ ขอเวลา ๑๕ วัน
เพื่อให้คณะกรรมการเร่งหาทรัพย์สินเพื่อรายงานก่อน ส่วนการจำหน่าย
ค่อยว่ากันอีกครั้ง

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง
นางสาวขวัญสุดา มุ่งจงกลาง
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

รบกวนท่านเลขาสิรินันท์ฯ ช่วยบันทึกการดำเนินการภายใน
๑๕ วัน ครับ กองคลังมีเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

กองคลังขอรายงานความคืบหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างโครงการ
ต่างๆ ขอมอบให้หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุนำเสนอในที่ประชุมค่ะ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกอง
ทุกท่านค่ะ ขอรายงานความคืบหน้างานฝ่ายจัดหาพัสดุ ดังนี้

๑. การจัดทำ e-bidding โครงการติดตั้งกล้อง CCTV ขณะนี้
ถึงขั้นตอนร่างวิจารณ์ถึงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ และคาดว่าจะขึ้นประกาศ
ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๒. โครงการรถขยะ ๖ คัน๖ ล้อ เป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของ
เทศบาล อยู่ระหว่างร่าง TOR คาดว่าเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จะได้ขึ้น
ประกาศ

๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสันติประชา
ได้ประสานงานกับกองช่างรับแบบเพื่อดำเนินการต่อ

๔. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนอิสาน
ได้ประสานกองช่างและทำคำสั่งให้กองช่างจัดทำร่าง TOR แล้ว

๕. โครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ ได้ประสานงานกับกองช่างแจ้ง
เบื้องต้นได้ปรับปรุงแบบแปลน ทางพัสดุจะได้ดำเนินการปรับแผนการจัดหา
ใหม่ เนื่องจากทางพัสดุได้รับเรื่องตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ทำให้เวลา
ล่วงเลยมา และจะขอยื่นยันคณะกรรมการที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
แต่งตั้งมาด้วย

๖. โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ของกองการศึกษา ได้ประกาศไปแล้วและมีผู้เสนอราคา จำนวน ๑๐ ราย และอยู่ระหว่างให้คณะกรรมการพิจารณาผล คาดว่าจะเริ่มทำสัญญาในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของอิสานเรื่องรถขยะ ๖ คัน จำนวน ๒ คัน และคันเล็ก ๑ คัน คณะกรรมการพิจารณาผลเรียบร้อยแล้ว และตรวจสอบคุณสมบัติ คาดว่าเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จะทำสัญญาได้

๘. การประมูลจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินของ อบท. ทางฝ่ายจัดหาได้จัดหาผู้เช่าห้องสุขาตลาดในท่าบวช ได้ประกาศตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ ยังไม่มีผู้มาซื้อเอกสาร คาดว่าน่าจะยกเลิกและประกาศใหม่

๙. ห้องเช่าที่จำหน่ายสินค้าในสถานีขนส่งผู้โดยสาร ได้ประกาศไปแล้ว แต่ไม่มีผู้มาซื้อเอกสาร ได้ยกเลิกการประกาศประมูลเรียบร้อยแล้ว
รบกวนรอบหน้าฝากทำตารางติดตามงานด้วย

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

นางสาวอภัสรา วงศ์สัมพันธ์ชัย
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้า
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ส่วนราชการ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกองทุกท่านคะ ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอมอบให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขนำเสนอในที่ประชุมคะ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขจะมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ ขอนำเรียนเกี่ยวกับชุมชนการเคหะ ซึ่งได้ดำเนินการจัดการดูแลรักษาความสะอาด ซึ่งจุดที่ทิ้งขยะห่างไกลจากชุมชนหนึ่งแต่ใกล้กับอีกชุมชนหนึ่งทำให้มีปัญหาเรื่องเรียนตามมา ประกอบกับเส้นทางในชุมชนการเคหะตามซอยค่อนข้างแคบ ได้ขอความอนุเคราะห์กองช่างในการใช้รถเกรดขยะ จุดทิ้งขยะจะมีตู้คอนเทนเนอร์สีเขียว จำนวน ๒ ตู้ ประชาชนส่วนมากจะใช้วิธีการโยนหรือเหวี่ยงข้างทาง ได้มีการประชุมหารือกับผู้นำชุมชนการเคหะ เพื่อหาแนวทางแก้ไข (ภาพประกอบ) สำหรับสภาพปัญหาขยะและการจัดเก็บขยะในช่วงสงกรานต์ที่ผ่านมา ก็ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดี และปัญหาของเทศบาลนครบุรีรัมย์จะเป็นจุดทิ้งขยะจรของพื้นที่ต่างๆ รอบข้าง จะมีการนำมาทิ้งบริเวณจุดรกร้างว่างเปล่า เช่น จุดบริเวณหัวลิงซึ่งเป็นปัญหาที่เข้าไปเคลียร์ในเดือนที่ผ่านมา (ภาพประกอบ) บริเวณนี้เป็นที่ฝากดินของบริษัทศรีสะเกษที่ทำท่อระบายน้ำ จะมีกองดินซึ่งดำเนินการร่วมกับกองช่าง การแก้ไขปัญหาคือจะปิดเส้นทางเพื่อไม่ให้สัญจรโดยวางท่อระบายน้ำกั้นไม่ให้เข้าไปทิ้งขยะบริเวณนี้ได้ ซึ่งบริเวณนี้เป็นของเทศบาลอิสานที่จะขอก่อสร้างตลาดและมีพื้นที่บางส่วนอยู่ประมาณ ๑๐ ไร่ อาจจะให้เทศกิจช่วยสอดส่องด้วย อีกปัญหาหนึ่งจะเป็นห้วยจรเข้มากซึ่งมีความยาว ๑๖ กิโลเมตร ตั้งแต่หลังแมคโครยาวเลยไปจนถึงอนามัย

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวอภัสรา วงศ์สัมพันธ์ชัย
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้า
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นางสาวอภัสรา วงศ์สัมพันธ์ชัย
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้า
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ขออนุญาตหมอกุ้งที่บริเวณนี้จะขอทำเป็นโรงพยาบาล บริเวณที่เทศบาลอิสานเดิม เพราะคราวที่แล้วทางกรมธนารักษ์มีหนังสือมาสอบถามเทศบาลนครบุรีรัมย์ว่ามีความจำเป็นที่จะใช้พื้นที่ทำเทศบาลอิสานเดิมหรือไม่ แต่พื้นที่บริเวณนี้เราจะให้กันเพื่อทำเป็นโรงพยาบาลแทนเพราะเทศบาลตำบลอิสานเดิมไม่ได้ใช้แล้ว ให้ผู้อำนวยการกองช่างนำหนังสือให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแนบทำเรื่องแจ้งไปยังกรมธนารักษ์เพื่อขอใช้พื้นที่ เป็นการจองไว้เดี๋ยวมีหน่วยงานอื่นมาขอใช้พื้นที่ หากอนาคตทำเป็นศูนย์แพทย์ได้ก็จะเป็นการให้บริการประชาชนได้ดีพื้นที่ที่มีความเหมาะสมและจะได้แก้ไขปัญหพื้นที่ที่รกร้างด้วย ต่อจากเดิมครับ

อีกปัญหาหนึ่งจะเป็นห้วยจะเข้มาซึ่งมีความยาว ๑๖ กิโลเมตร ตั้งแต่หลังแมคโครยาวเลยไปจนถึงอนามัย ปัญหาผัดบพื้นที่ ๑๑ กิโลเมตร หากเก็บไม่หมดที่อื่นก็จะไหลมา แต่ก่อนเทศบาลอิสานเดิมจะซื้อเรือกำจัด ผัดบผลการปฏิบัติงานค่อนข้างดีแต่ก็ได้แค่บรรเทา แต่ก็มีควมพยายามในการดำเนินงานเรื่อยๆ อย่างเป็นระยะ จะเน้นที่แออัดสร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชนเพราะว่าผัดบเน่ามีกลิ่นเหม็น อย่างเช่น บริษัทเปียร์ช่างจะร้องเรียนมาเป็นประจำตรงนี้จะเป้นแอ่งน้ำ แต่ปัญหานี้แก้ไขแค่บรรเทา อีกภารกิจที่ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายเรื่องเร่งรัดการจัดการค่าธรรมเนียมขยะ ได้ลงไปประชาคมเพื่อทำความเข้าใจให้กับประชาชนใน ๔ หมู่บ้านของพื้นที่เสม็ด เกี่ยวกับการตั้งถังขยะและการจัดบริการปัญหาขยะโดยรวม ซึ่งชาวบ้านให้ความสนใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยได้รับการสนับสนุนดูแลจากหน่วยตรวจสอบภายในให้ความรู้

ขออนุญาตสอบถามเสียงตอบรับจากชาวบ้านเป็นอย่างไรบ้างครับ

ขออนุญาตค่ะ ที่ว่าดีก็คือชาวบ้านเข้าใจและยินดีจ่ายรายคาบยี่สิบบาทหรือไม่เคยเก็บ ความเป็นนครบุรีรัมย์ของเราก็คือต้องเก็บและจะพัฒนาการจัดเก็บอย่างไรต่อเดือน แต่วันนี้ได้รับความร่วมมือในการที่ว่าประสานงานกันดีขึ้น ขยะตกค้างก็มีการแจ้งเข้ามามีการดำเนินการอย่างไร ตรงนี้มีการติดต่อสื่อสารกันมากขึ้น แล้วก็มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมก็มีได้มีประสิทธิภาพมาก มีการจ่ายเป็นรายเดือนรายปีให้ความร่วมมือค่อนข้างดี จะมียอดจ่ายรายปีค่อนข้างเยอะ ชาวบ้านต้องการถังขยะเพิ่ม แต่ในความต้องการถังขยะเพิ่มพื้นที่ถนนของเสม็ดจะเป็นถนนขนาดเล็ก การเข้าไปเก็บในช่วงตีประมาณ ตี ๑ หรือตี ๒ จะมีติด ทำให้เข้าไม่ถึง ถ้าเกิดได้รถมาในบริเวณนี้จะทำให้เคลียขยะในเวลากลางวัน ในซอยชุมชนต่างๆ จะเป็นถนน ๖ เมตร บางทีรถใหญ่เข้าไปถอยรถออกค่อนข้างมีปัญหาในบางส่วน มีการประชุมเร่งรัดชี้แจงค่าธรรมเนียม การทำงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละคนมอบ

เป้าหมายในการดำเนินงานให้ครอบคลุมพื้นที่ในการจัดเก็บโดยการกำหนดยอด เดือนมีนาคมยอดที่ให้เก็บก็ขึ้นมาจากสองแสนสามแสน น้ำแสนแต่เดือนมีนาคมขึ้นมาเป็นหกแสนสอง ความเสี่ยงในการดำเนินงานส่งเงินในตอนเย็นไม่อยากให้เจ้าหน้าที่เก็บเงินไว้กับตัวเองก็ได้ประสานทางคลังตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินเพื่อให้เจ้าหน้าที่เก็บเงินช่วงเย็นที่ออกไปเป็นกลุ่มหรือออกเป็นหน่วยเคลื่อนที่ในบริเวณก็พยายามเร่งรัดในการดำเนินงานในส่วนนี้ค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นางสาวอภัสรา วงศ์สัมพันธ์ชัย
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้า
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

ขอสอบถามเรื่องการจัดเก็บขยะเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้ประชุมกันหรือไม่ เดียวจะมีการประชุมภายในกองกันอีกครั้งครับ
การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะเป็นไปตามเป้าหมาย มีการควบคุมดูแลทำให้ยังอยู่เหนือเส้นแดงอยู่ค่ะ

ขออนุญาตสรุปเรื่องของการประชุมหรือเกี่ยวกับการจัดระเบียบตลาดซอยทนายอานและซอยชัยพฤกษ์ ช่วงเช้าได้ประชุมกันที่วัดกลางโดยมีท่านรองแพฯ รองนายกเทศมนตรี, ท่านรองอำนาจอฯ รองนายกเทศมนตรี, ท่านเลขาสิรินันท์ฯ เลขานุการนายกเทศมนตรี, และท่านเลขาเขตปลา เลขานุการนายกเทศมนตรี ข้อสรุปจะจัดระเบียบตลาดโดยตีเส้นตั้งแต่ทางเข้าตลาดทนายอานวัดกลางไปถึงร้านฟ้าไทย ตีเส้น ๕ เมตร วัดระยะทางปากซอยจนถึงท้ายซอย ในบางจุดมีความกว้างของถนน ๗ เมตร และในบางจุด ๖ เมตร และ ๕.๖๐ เมตร ประมาณนี้ ที่ประชุมได้ข้อสรุปร่วมกันว่าจะขอพื้นที่ให้รื้อดับเพลิงหรือรื้อเก็บขยะในการสัญจรประมาณ ๕ เมตร หลังจากเลิกประชุมได้ร่วมกับกองช่างและเทศกิจไปลงหาจุดกึ่งกลางถนนแล้วก็จะตีเส้นให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนนี้ค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

หากเส้นที่ตีไว้หายให้แจ้งกองช่าง เพราะถ้าผ่านไปเดียวแม่ค้าแอบไปขุดสื่อกแล้วลักลับเข้ามาคืนอีก จะเป็นปัญหาอีก ขอเสียๆ ที่หาแล้วทนน้อยนะครับ

ตอนนี้มีการกำหนดตำแหน่งไว้แล้วแต่ยังไม่ได้ตีเส้น คือกำหนดจุดให้เวลาผู้ประกอบการ เพราะว่าบางร้านมีการตั้งโต๊ะเก้าอี้เข้ามารวมถึงกันสาดที่ก่อสร้างล้ำเข้ามาในทางเท้า คือให้กำหนดระยะเวลาถ้ามีการตีเส้นแล้วกำหนดจุดแล้วจะให้ผู้นุโลมผ่อนปรนได้ในระยะนี้ จะให้ดำเนินการภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ เพราะว่าจะตีเส้นให้เสร็จภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ หลังจากนั้นผู้ประกอบการที่มีการรื้อล้ำมาในเขตที่ผ่อนปรนจะต้องดำเนินการรื้อภายใน ๓๐ วัน

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นายจิตติพงศ์ เรียบร้อย
ผู้อำนวยการกองช่าง

ต้องติดตามภายใน ๓๐ วัน กองช่างเข้าไปหาสีเมื่อหาเสร็จแล้วจะส่งมอบพื้นที่ให้ใครครับ

หากล้ำพื้นที่ต้องดำเนินการส่งฟ้อง เพราะกำหนดกฎหมายไว้แล้ว

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

จากการประชุมกับแม่ค้าคือการทำงานของตลาดจะมี ๓ ส่วน คือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดูแลในเรื่องของความสะอาด อาหารปลอดภัย งานเทศกิจคือหัวใจของการจัดระเบียบ และกองช่างจะดูแลเรื่องของการรื้อถอนที่สาธารณะหรืออาคารที่ต่อเติมขึ้นมา ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ต้องขอความอนุเคราะห์กองช่างไปทำเส้นปะสีเหลืองก่อน ตามจุดที่กำหนดไว้แล้วและส่งมอบพื้นที่ให้งานเทศกิจภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ งานเทศกิจมีหน้าที่ในการตรวจตราแม่ค้าห้ามวางสิ่งของใดๆ ถ้าเส้นสีเหลืองออกมารวมทั้งโต๊ะที่ตั้งอยู่ก็ต้องไปตัดเหล็กให้เรียบร้อย ห้ามกินจากเส้นปะสีเหลืองที่กำหนดไว้ รวมทั้งร้านค้าที่ยังไม่รื้อของออกไป กองช่างมีหน้าที่แจ้งให้เขารื้อของออกไป ภายใน ๓๐ วัน ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และความต่อเนื่องของเทศกิจในการจัดระเบียบ อีกเรื่องหนึ่งที่กองช่างต้องดูคือกันสาดที่ยื่นออกมาจากชายคาหรือนอกเส้นปะสีเหลืองที่กำหนดไว้รวมทั้งร้านค้าที่ยังไม่รื้อของออกไป เพราะฉะนั้นกองช่างมีหน้าที่แจ้งให้รื้อถอนภายใน ๓๐ วัน ตาม พรบ.ควบคุมอาคารจะมามีการทำงาน ๒ กลุ่ม การจัดระเบียบต้องเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทางผู้ประกอบการจะรู้ได้ว่าอยู่ได้ภายในเส้นสีเหลืองห้ามล้ำออกมา แต่งานเทศกิจเป็นงานที่ต้องทำงานสม่ำเสมอต่อเนื่องไม่ใช่แค่ถ่ายรูปส่งมา รวมไปถึงการจัดระเบียบรถชาเล้งกับรถมอเตอร์ไซด์ ตามที่ตกลงกันว่าให้วิ่งรถทางเดียวโดยวิ่งจากหน้าวัดกลางเข้าไปแล้วให้ไปออกตรงฟ้าไทยเลย แล้วก็อีกเส้นหนึ่งซอยชัยพฤกษ์เราก็จะให้เข้าทางถนนหลักเมืองเข้ามาแล้วไปออกที่ฟ้าไทยประมาณนั้น ห้ามย้อนศรกลับไปในซอยนายอานเหมือนเดิม ได้พูดคุยกับผู้ประกอบการแล้วมีการตอบรับค่อนข้างดีเพราะกลัวไฟไหม้ กลัวสโตร์ก ถ้าเกิดมีคนเป็นลมขึ้นมารถยนต์เข้าไม่ได้อาจทำให้เสียชีวิตได้ เดี่ยวจะมีการนัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและเทศกิจลงพื้นที่เพื่อไปทำความเข้าใจกับพี่น้องประชาชนว่าจะเริ่มดำเนินการในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ น่าจะมีการตอบรับให้ผ่านหรือมีปัญหาอย่างไร ถ้าไปดีเส้นแล้วจะมีคนไม่ไว้วางใจแต่พอสั่งให้ต้องรื้ออาจทำให้เกิดปัญหา เพราะฉะนั้นต้องเข้าไปพร้อมกัน กองช่างบอกว่า ๓๐ วัน ให้รื้อแต่ต้องมีอีกหน่วยหนึ่งเข้าไปเจรจาด้วย ขอเชิญท่านรองอานาจา ครับ

นายอานาจา เพชรเลิศ
รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมได้รับหนังสือร้องเรียนจากแม่ค้าในตลาดไนท์บาร์ชาคือมีเหตุการณ์ลักทรัพย์ในตลาด ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ รายงานรัชนันท์ วิสัยพรรณ อยู่บ้านเลขที่ ๓๕๕๒ ตำบลอิสาน และรายนายวิชาศรีอุดม อยู่บ้านเลขที่ ๖๙ หมู่ ๑๙ ตำบลชุมเห็ด ความเสียหายก็มีผลไม้และวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ มีผู้เสียหายหลายคน เหตุเกิดในตลาดค้าปลีกไนท์ ความเสียหายจะเป็นร้านขายไข่ ได้ให้ผู้เสียหายไปแจ้งความที่

สถานีตำรวจแล้วทั้งสองวัน ทางสถานีตำรวจให้ผู้เสียหายแจ้ง รปภ.ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ด้วย ไม่ทราบว่าตลาดไนท์บาร์ชา มี รปภ.หรือไม่ หากมีแล้วทำไมของหายเยอะมาก ได้สอบถามพบว่ามีการดิงปลั๊กไฟของกล่องวงจรปิดออก ไม่ทราบว่าในระบบป้องกันของตลาดไนท์คือตลาดเก่าเรามี รปภ. ผู้เสียหายไม่รู้ว่าจะต้องร้องใครจึงได้นำหนังสือมาให้ผมครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นายอำนาจ เพชรเลิศ
รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถาม รปภ. ที่จ้างมาเป็นของบริษัทยะไรครับ ให้รองอำนาจฯ เรียกเข้ามาหารือกัน และไปดูว่าใครถอดปลั๊กไฟด้วยครับ

บริษัท รปภ. ในสัญญา มีแจ้งความรับผิดชอบอยู่แล้ว ถ้าเกิดเหตุการณ์อยู่เรื่อยๆ พ่อค้าแม่ค้าจะตำหนิได้ ผมได้พูดคุยกับทางบริษัทว่ารับงานเยอะเกินไปหรือไม่ ทำให้การควบคุมไม่อยู่เกิดเหตุการณ์สองวันติดเลย มูลค่าหลายหมื่น เดียวผมจะประสานงานกับบริษัทอีกครั้งครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

มอบท่านรองอำนาจดูแลด้วย ขอเชิญท่านเลขาสิรินันท์ฯ ครับ

ขออนุญาตนำเรียนท่านนายกเทศมนตรี ได้ข้อมูลเมื่อสักครู่นี้ คือได้จ้าง รปภ. จำนวน ๓ ราย คือบริษัทเอกชนอยู่ที่ตลาดสด ๒ คน และตลาดไนท์บาร์ชา มีพื้นที่อยู่สามตลาดอยู่ในพื้นที่เดียวกัน ๒๐ ไร่ คือตลาดไนท์บาร์ชาคือตลาดที่เป็นอาหารกับตลาดค้าปลีกอาคารสี่ชั้นกับตลาดค้าส่งแล้วพื้นที่ต้องนี้ ๒๐ ไร่ ถ้าดูไปแล้ว รปภ.คนเดียวอาจจะไม่พอ สมัยที่ดิฉันทำงานอยู่จะบอกแม่ค้าว่าตลาดไม่ใช่ที่เก็บของแล้วของบางอย่างหายเราช่วยเหลือคุณไม่ได้ ในบางกรณี คือถ้าแม่ค้าไม่เอาไว้ที่บ้านเอามาไว้ที่แผงหมดเลย ซึ่งถ้ามี รปภ. ๑ คน อาจดูแลไม่ทั่วถึงแต่เมื่อสักครู่แจ้งว่าในสัญญาหากมีของหายบริษัทจะต้องรับผิดชอบ เพราะฉะนั้นเราจะต้องนำหนังสือแจ้งไปบริษัทด้วย แต่การไปแจ้งความคือตลาดของเทศบาลนครบุรีรัมย์มีสามตลาดทุกคนจะเหมารวมหมดเลยว่าเป็นตลาดไนท์บาร์ชาข้างใน จริงๆ ตลาดไนท์บาร์ชาคือตรงที่อยู่ในตัวอาคาร แต่สิ่งของที่หายคือตลาดค้าปลีกเป็นส่วนใหญ่เพราะว่าในตลาดไนท์บาร์ชาจะมีที่เก็บของอยู่ข้างใน ตลาดค้าปลีกไม่มีที่เก็บข้างในจะเป็นลักษณะเป็นการเอาผ้าไปใบคลุมไว้ ตอนนี้ รปภ. คนเดียวกับบริบทพื้นที่ ๒๐ ไร่อาจจะดูแลไม่ทั่วถึงแต่อย่างไรก็ตามในสัญญามีว่าถ้าของหายต้องรับผิดชอบก็อาจจะเอาสัญญานี้ไปดำเนินการต่อค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เราต้องให้ทางบริษัทเขาหามาตรการร่วมกัน หรือให้ตำรวจลงไปตรวจตราบริเวณนั้น ๒ - ๓ รอบ ครับ

ส่วนราชการ : กองสวัสดิการสังคม

นางสาวภรภัทร สงวนสิน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ในส่วนของสวัสดิการสังคมมีเรื่องแจ้งในที่ประชุมเกี่ยวกับการเตรียมคัดเลือกกรรมการชุมชนในตำแหน่งที่ว่างเนื่องจากกรรมการชุมชนเสียชีวิต จำนวน ๒ ชุมชน คือชุมชนต้นสักและชุมชนหลังศาล กำหนดการคือคัดเลือกกรรมการชุมชนต้นสัก ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘ และคัดเลือกกรรมการชุมชนหลังศาล ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ค่ะ

นายสัญญาชัย มาศพูนผล
ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล

ส่วนราชการ : กองช่างสุขาภิบาล

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่านครับ ในส่วนของกองช่างสุขาภิบาลมีข้อนำเรียนเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาดังนี้

๑. การปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อเป็นการปรับปรุงซ่อมแซมฝายบ่อพักที่
ชำรุดตามจุดและชุมชนต่างๆ จำนวน ๒๗ จุด

๒. ทำการเก็บขยะออกจากตาข่ายเขียวที่ติดไว้ บริเวณทางออก
คลองละลมลูกที่ ๑, คลองละลมลูกที่ ๒ และคลองละลมลูกที่ ๓

๓. ทำการสำรวจค่าระดับน้ำที่ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมาย
ให้ทำงานสำรวจระดับน้ำเพื่อใช้ในการกักเก็บคลองละลมลูกที่ ๑ ถึงคลอง
ละลมลูกที่ ๖ อยู่ระหว่างนำอุปกรณ์ไปติดตั้งเพื่อดูค่าระดับน้ำต่อไป
โดยกองช่างสุขาภิบาลร่วมกับคณะผู้บริหารองค์กรจัดการน้ำเสียเพื่อสำรวจ
พื้นที่ที่จะทำการก่อสร้างสถานีส่งน้ำเสียเพื่อเพิ่มศักยภาพในการส่งน้ำเสีย
มายังบ่อบำบัดเพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่ในการบำบัดน้ำเสีย ส่วนฝ่ายจัดการ
สิ่งแวดล้อมด้านวัสดุเหลือใช้ รายละเอียดขอมอบให้หัวหน้างานกำจัดขยะ
มูลฝอยนำเสนอในที่ประชุมครับ

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่านค่ะ ในส่วนของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ภาพประกอบ)
ข้อมูลของการกำจัดขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ๑๐๐ ไร่ ของเทศบาลนคร
บุรีรัมย์ มีขยะในพื้นที่ ๑๐๐ ไร่ อยู่ประมาณ ๖๔๐,๐๐๐ ตัน เป็นข้อมูล
ทั้งหมดตั้งแต่บ่อที่ ๑ บ่อที่ ๒ บ่อสำรอง บ่อที่ ๓ และการต่อเชื่อมตัวที่
ทั้งหมด ข้อมูลถึง ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ มีผู้ร่วมกำจัดขยะทั้งหมดตอนนี้
ที่มีการ MOU กัน ปี ๒๕๕๙ มีทั้งหมด ๑๖ แห่ง บวก ๑ กับเทศบาล
นครบุรีรัมย์ รวมเป็น ๑๗ แห่ง และต่อมาหลังจากที่ลงนาม MOU เสร็จแล้ว
มี อบต.เสม็ด ขอมาเพิ่มอีก ๑ แห่ง หลังจากนั้นมีการยุบรวมเทศบาล
ตำบลอีสาน ตอนนี้อยู่เป็น ๑๗ แห่ง ดังนี้ เทศบาลเมืองชุมเห็ด, เทศบาล
ตำบลบ้านด่าน, เทศบาลตำบลโคกเหล็ก, เทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ, อบต.
สะเดาที่พิบูลลาชัย, อบต.บ้านยาง, มณฑลทหารบกที่ ๒๖ จังหวัดบุรีรัมย์,
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ, เทศบาลตำบลห้วยราช, อบต.กระสัง, เทศบาล
ตำบลโนนสุวรรณ, เทศบาลตำบลพนมรุ้ง, อบต.บ้านแพนเมือง, อบต.ห้วยราช,
เทศบาลตำบลบ้านบัว, เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย และอบต.เสม็ด ซึ่ง ๓ แห่ง
ที่ไม่นำขยะมาทิ้งกับเทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้ทำหนังสือแจ้งไปแล้วรอการ
ตอบรับ คือเทศบาลตำบลพนมรุ้ง, เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ และองค์การ
บริหารส่วนตำบลสะเดา ตอนนี้มีสมาชิกที่ ๑๔ แห่งรวมเทศบาลนครบุรีรัมย์
สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลนครบุรีรัมย์ในเดือน มีนาคม ๒๕๖๘
มีขยะอยู่ที่ ๑๐๑.๔๖ ตันต่อวัน แบ่งเป็นในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๕๘ ตัน
ต่อวัน นอกเขต ๔๒.๔๒ ตันต่อวัน ตอนนี้อยู่กลบอยู่บนพื้นที่ตัวที่แล้วก็เรียบ
เคียงไปกับพื้นที่บ่อขยะบ่อที่สอง มีบ่อขยะ บ่อที่ ๑, บ่อที่ ๒, บ่อที่ ๓ และบ่อ

สำรวจ บ่อบำบัดน้ำเสียอยู่ด้านข้างเป็นรูปสามเหลี่ยม ทำให้มีปัญหาเรื่องของพื้นที่ฝั่งกลบ แก้ปัญหาได้แล้วแต่ปัญหาต่อมาก็เจอวิกฤตของเครื่องจักรกล ซึ่งเครื่องจักรกลที่มีอยู่ คือรถแบคโฮในบ่อขยะมีใช้อยู่สองคัน รอซ่อมอยู่ ๑ คัน ทำให้ใช้งานได้ ๑ คัน หน้าที่หลักของแบคโฮต้องเป็นงานขุดดินตอนนี้ได้ไปฝั่งกลบขยะก่อนแล้วก็มีรถแทรกเตอร์ ๓ คัน ซ้ำรูดทั้ง ๓ คัน คณะผู้บริหารที่ไปเยี่ยมชมบ่อขยะ จำนวน ๓ คันที่ไปดูแล้วสภาพต้องมีการจำหน่ายและต้องซื้อใหม่ ๑ คัน และมีรถแทรลเลอร์ ๑ คัน แล้วก็มีรถบรรทุก ๖ ล้อ จำนวน ๔ คัน รถบรรทุกน้ำ ๑ คัน จะได้เงินอุดหนุนรถแบคโฮในปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ คันแล้วในตอนนี้มีรถบรรทุกน้ำสภาพไม่พร้อมใช้งาน จำนวน ๑ คัน แต่ขอใช้งานไปก่อนเพื่อประคองระหว่างซื้อใหม่ ต่อไปเสนอเรื่องขอพิจารณาซื้อรถแทรกเตอร์ใหม่เพราะว่าลักษณะงานของพื้นที่ฝั่งกลบ (ภาพประกอบ) มีปัญหาช่วงที่รูดพังทุกคัน ทำให้ขยะตกค้างประมาณหนึ่งพันตัน มีบางส่วนที่เคลียร์ไปแล้ว ขณะนี้ปริมาณขยะตกค้างประมาณสองถึงสามร้อยตันที่ตกค้างอยู่ หน่วยงานต้องใช้รถแทรกเตอร์จริงๆ ต้องดันขยะลงเพื่อการฝั่งกลบ (มีภาพวิดีโอ) ขออนุญาตปรึกษาและพิจารณาว่าต้องจัดซื้อสามารถจำหน่าย ๓ คัน แล้วซื้อคันเล็กมา ๑ คัน ท่านรองอำนาจ ให้คำปรึกษาในการใช้ ปัญหาอีกอย่างคือในช่วงหน้าแล้งต้องออกไปเก็บดินทุกปี ซึ่งได้ดินในการฝั่งกลบขยะทั้งปีซึ่งได้น้อยอยู่ ๓ บ่อ แต่ปีนี้ ๑ บ่อ ยังไม่เสร็จเพราะรถแบคโฮชำรุดทั้งหมดทำให้ค้างบ่อที่ตกให้ชาวบ้านอยู่ ๑ แห่ง ตกได้ ๕๐% ต้องเคลียร์บ่อนี้ให้จบก่อนไม่อย่างนั้นปีหน้าจะไม่ได้ดินเลย อีกหนึ่งปัญหาพื้นที่ฝั่งกลบขยะต้องเป็นคือพื้นที่ของตัว T วิธีการแก้ปัญหาต้องรื้อร่อนบ่อขยะ ระยะที่ ๑ ซึ่งมีบ่อเดิมถึง ๔ บ่อ เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ในการฝั่งกลบหรือจะมีระบบการคัดแยกเข้ามาสามารถนำพลาสติกที่มีที่ไม่ย่อยสลายมาทำเป็นพลังงานได้ ต้องมีระบบใดระบบหนึ่งเข้ามาสนับสนุนพื้นที่ฝั่งกลบถ้าเกิดว่าไม่มีระบบเลย พื้นที่ไม่เพียงพออย่างน้อยต้องมีการคัดแยกเกิดขึ้นตรงนี้ต้องขอไปศึกษาดูงานหลายๆ แห่ง เพื่อมาพิจารณา ขอบคุณค่ะ

ส่วนราชการ : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

นายประเสริฐ จำปาแดง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

เรื่องแรก การรายงานผลงานต่างๆ ในส่วนของโครงการพบเพื่อต่อเครือข่ายสัญญาณผู้ยากไร้ หรือ CCTV ซึ่งในส่วนนี้ฝ่ายจัดหาได้แจ้งผลการดำเนินการในเบื้องต้นแล้ว อยู่ระหว่างขั้นตอนการประกาศร่างขอบเขต TOR จะมีการให้ความเห็นหรือวิจารณ์มาอยู่พอสมควร จะใช้เวลาในแต่ละช่วง ในส่วนของกองคลังจะให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ จะขึ้นประกาศในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่องที่สอง เกี่ยวกับการเตรียมการดำเนินงานเนื่องจากจังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้งการประมวลประสิทธิภาพประเมิน LPA จะมีการประเมิน

อปท. ๕ ด้าน คือ ๑. ด้านบริหารการจัดการ ๒. ด้านงานบริหารงานบุคคล และกิจการสภา ๓. ด้านบริหารการเงินและการคลัง ๔. ด้านบริการสาธารณะ ๕. ด้านธรรมาภิบาล ในส่วนที่สองการประเมินประสิทธิภาพ อปท. ที่มีศักยภาพสูง หรือ HPA โดยการรายงานจะให้รายงานผ่านระบบ LPA ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยทุกหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินได้ทางที่แจ้งผ่านไลน์

เรื่องที่สาม การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น คือ ทบทวนส่วนที่เหลือปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ขณะนี้อยู่ระหว่างการรออนุมัติยืนยันโครงการตามแบบ ๒/๑, ๒/๒ เพื่อที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะได้ทำร่างแผน มีหน่วยงานให้ความร่วมมือส่งมาให้ตามกำหนด แต่จะมีบางกองที่เนื่องจากเยอะยังไม่ได้ส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอความกรุณารายงานตามแบบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้รวบรวมแล้วจะนำเสนอผู้บริหารต่อไป โดยรายละเอียดขอมอบให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณให้รายละเอียดเพิ่มเติมครับ

นางสาวณิรัตน์ พิมพ์เชื้อ
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
และงบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของการทบทวนแผนพัฒนาก็จะขอความร่วมมือทุกกองให้ส่งแบบโครงการพัฒนา ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ยกเว้นกองช่างที่ได้หารือกันว่าโครงการพัฒนาก็จะให้ส่งภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในส่วนปฏิทินการทำงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ หากทุกกองส่งโครงการแล้ว กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะรวบรวมจัดทำร่างให้เสร็จภายใน ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แล้วก็ประชุมคณะกรรมการทั้งสองคณะในวันเดียวกันคือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นฯ ประมาณวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และประกาศใช้วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อที่จะเตรียมจัดทำเทศบัญญัติต่อไป ถ้าแต่ละกองส่งมาตามกำหนดเวลา ก็จะรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนที่วางไว้ ขอขอบคุณคะ

ส่วนราชการ : กองการเจ้าหน้าที่

นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

ขออนุญาตรายงานเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว ที่ผู้บริหารมีนโยบายให้จัดทำบัตรคล้องคอเจ้าหน้าที่เวลาออกปฏิบัติงานอยู่ระหว่างดำเนินการติดต่อประสานงานและโอนงบประมาณคะ

ส่วนราชการ : กองการศึกษา

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนกองการศึกษามีเรื่องการส่งญัตติเสนอสภาเทศบาลนครบุรีรัมย์ ส่งภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ญัตติเรื่องของการเปลี่ยนชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องขอมติสภาเทศบาลเห็นชอบด้วย ถ้าเป็นโรงเรียนไม่ต้องขอ และเรื่องที่นายกเทศมนตรีได้อนุมัติแผนของการจัดซื้อรถสองแถวทางกองการศึกษาจะขออนุญาตเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลเพื่อใช้เงินสองล้านห้าครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวธรรชนก ชื่นพิภพ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ส.ต.อ.ธนาวัฒน์ เกาโพงาม

หัวหน้างานรักษาความสงบ

ในส่วนกองการศึกษามีเรื่องการจัดแจ้งเครือข่ายวัฒนธรรม เนื่องจากมีการควบรวบเทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงต้องมีการจัดแจ้งเครือข่ายวัฒนธรรมในเทศบาลนครบุรีรัมย์ใหม่ โดยจัดแจ้งเป็นเครือข่ายวัฒนธรรมเทศบาลนครบุรีรัมย์ โดยมี นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการ นายกเทศมนตรี ปลัด รองปลัด และผู้อำนวยการกอง เป็นสมาชิกในเครือข่ายวัฒนธรรมเทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงขอปรึกษาหารือสมาชิก และมีมติให้องค์กร เครือข่ายวัฒนธรรมเทศบาลนครบุรีรัมย์ มีการจัดแจ้งเป็นเครือข่ายวัฒนธรรม ระดับเทศบาล และเห็นชอบให้ นายอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ เป็นประธานองค์กรเครือข่ายวัฒนธรรมเทศบาลนครบุรีรัมย์ ขอความเห็นชอบครับ

เห็นชอบ

เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติร่วมกัน

ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติร่วมกัน มีท่านใดจะเสนอหรือไม่ ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกองทุกท่านค่ะ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติร่วมกัน ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล มีงานเทศกิจจะขอหารือและชี้แจงต่อที่ประชุมในกรณีค่าธรรมเนียมการจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ ขอมอบให้หัวหน้างานรักษาความสงบชี้แจงค่ะ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกองทุกท่านครับ ในส่วนของงานเทศกิจมี ๒ เรื่อง ที่ต้องร่วมพิจารณาเกี่ยวกับผู้ประกอบการค้าในจุดผ่อนผันและนอกจุดผ่อนผันเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมใบอนุญาต, ค่าธรรมเนียมทำความสะอาด และใบอนุญาตการขายสินค้าในที่สาธารณะ ดังนี้

เรื่องแรก ค่าธรรมเนียมเดิมในจุดผ่อนผันทางกองคลังจะเป็นผู้ฉีกตัว ส่วนนอกจุดผ่อนผันเทศกิจจะเป็นผู้เปรียบเทียบปรับ ช่วงหลังมีการยกเลิกค่าปรับและโอนให้กองคลังเป็นผู้ฉีกตัวทั้งหมด ทั้งจุดผ่อนผันและนอกจุดผ่อนผัน โดยจุดผ่อนผันจะมีที่หน้าโรงเรียนเทศบาล ๑, ๒, โรงเรียนอนุบาลบุรีรัมย์, โรงเรียนไตรคาม, โรงเรียนอัมรินทร์ และหน้าสระว่ายนํ้าเทศบาล จะมีการตีเส้นที่ฟุตบอลลื้อคละ ๒ เมตร ส่วนที่ขายทั่วไปไม่ใช่จุดผ่อนผัน ในส่วนนี้กองคลังจะเป็นผู้ฉีกตัว ส่วนเทศบาลอิสานเดิมเทศกิจเป็นผู้ฉีกตัว เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันอยากให้กองคลังหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้ดำเนินการ เพราะเดิมของทางเทศบาลอิสานเดิมจะเป็นหน้าที่ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแต่กำลังพลไม่เพียงพอ จึงให้เทศกิจช่วยดำเนินการเก็บ โดยจะมีร้านค้าประจำ เก็บรายปี ละ ๓๐๐ บาท ส่วนร้านเร่ จะเก็บ ๑๐๐ บาท

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

ในประเด็นของเมืองไม่น่าจะมีปัญหาเพราะในจุดผ่อนปรนจะเก็บ
ค่ารักษาความสะอาด ส่วนค่าธรรมเนียมจะเป็นค่าใบอนุญาตขายสินค้าในที่
สาธารณะทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมรับผิดชอบอยู่แล้ว โดยจะเก็บ
ค่าขยะในพื้นที่ถือละ ๑๐ บาทต่อวัน แต่เมื่อก่อนงานเทศกิจจะออกเป็น
การเปรียบเทียบปรับแบบไม่ถูกต้อง การทำผิดตามพระราชบัญญัติโดยการ
เปรียบเทียบปรับแล้วต้องไม่ทำผิดต่อแต่เดิมจะมีการปรับทุกวัน ทุกอาทิตย์
จนกลายเป็นการอนุญาตที่ถูกต้อง ซึ่งกฎหมายนั้นไม่ใช่ทำให้มีการยกเลิกไป
หากเป็นค่าธรรมเนียมการจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะจะมอบให้
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการแต่ค่าขยะจะกำหนดใน
เทศบัญญัติไม่ได้ แต่จะแจ้งให้ร้านทราบว่าจะมาขายสินค้าฟรีในที่
สาธารณะไม่ได้ จึงต้องเก็บค่ารักษาความสะอาดแทน ซึ่งอยู่ในเทศบัญญัติ
การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ประเด็นของเทศบาลอิสานเดิมทาง
เทศกิจจะเป็นผู้ดำเนินการเก็บ จุดผ่อนปรนจะต้องเป็นจุดที่ประกาศว่าเป็น
จุดผ่อนปรนถึงจะอนุญาตให้ขายได้

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

การจัดเก็บให้อิงตามเทศบัญญัติ ส่วนใดที่เป็นพื้นที่ผ่อนปรนขอ
เอกสารด้วย ถ้าส่วนใดไม่ใช่พื้นที่ผ่อนปรนให้ทำตามระเบียบเทศบัญญัติ
และเก็บตามเทศบัญญัติฯ มอบให้กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบ

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

ต่อไปนี้เป็นหน้าที่ของกองคลังที่จะต้องจัดเก็บค่าธรรมเนียม
น่าจะ ๑๐ บาทต่อวัน หรือเดือนละ ๓๐๐ บาท ให้กองคลังพิจารณา

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามเทศกิจแถวอิสานที่มีร้านค้าตั้งแผงขายสินค้าล้ำเข้ามา
ในถนน บางร้านขายหน้าบ้านแต่ก็ล้ำเข้ามาในถนนด้วย จะดำเนินการ
อย่างไรครับ

ส.ต.อ.ธนาพันธ์ เกาโพรงงาม
หัวหน้างานรักษาความสงบ
นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

จุดใดที่มีการร้องเรียนจะมีการตักเตือนเพื่อให้ถอยร่นไม่ให้อยู่
ในผิวจราจร ไม่ให้ออกนอกเสาไฟฟ้า ถ้าอยู่ในพื้นที่ของเอกชนจะดำเนินการเอง
มีท่านใดพอจะทราบบริเวณอิสานเดิมมีจุดผ่อนปรนตรงใดบ้าง
ที่มีประกาศแล้ว เพราะจะสรุปว่าจุดใดยังไม่มีประกาศถือว่ายังไม่มีจุดผ่อนปรน
จะได้เริ่มนับใหม่ครับ

นางสาวอาภัสรา วงศ์สัมพันธ์ชัย
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้า
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ขออนุญาตค่ะ การประกาศตามที่หัวหน้าเทศกิจแจ้งหาก
เทศบาลนครบุรีรัมย์ได้พูดคุยกับทางหลวงและตำรวจและมีหนังสือราชการ
ที่กำหนดให้เป็นจุดผ่อนปรน แต่ใช้ไม่ได้ ฉะนั้นอาจจะใช้สันนิษฐานการเป็น
จุดผ่อนปรนเหมือนไม่ชอบด้วยกฎหมายในการนำเข้า เช่น ทางไปเกษตร
จนถึงสนามช้างอารีนา และเส้นเสม็ดหน้าเขว่นแถววัดเขาน้อย ถ้าจะ
กำหนดจุดผ่อนปรนต้องทบทวนหรือพิจารณาใหม่ค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอมอบให้เลขาฯอดม ขำขาลี เลขานุการนายกเทศมนตรี
ดำเนินการและแจ้งผู้อำนวยการกองคลัง ถ้าเอาจุดใดเป็นจุดผ่อนปรนให้นับ
ใหม่ครับ

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์
ส.ต.อ.ธนาพันธ์ เกาโพนงาม
หัวหน้างานรักษาความสงบ

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์
นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ฝากเทศกิจไปสำรวจเส้นทางที่เป็นสาธารณะมีผู้ประกอบสินค้า
ตั้งวางขายกีดขวาง ขอบชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทร ทำทะเบียนคุมเป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อ
จะได้นำทะเบียนให้กองคลังในการจัดเก็บด้วย

เทศกิจมีข้อมูลพื้นฐานนี้แล้วครับ หากกองคลังลงพื้นที่ถ้าติด
ปัญหา ไม่สบายใจหรือห่วงความปลอดภัย ทางเทศกิจจะไปช่วยสนับสนุนได้
และเรื่องที่สองเกี่ยวกับใบอนุญาตให้ค้าขายในที่สาธารณะ ทางกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะเป็นผู้ออกใบอนุญาต ในจุดผ่อนปรนร้านค้า
จะมาลงทะเบียนที่เทศกิจ พอครบสัญญาใบอนุญาต ๑ ปี ก็จะมาติดต่อ
เทศกิจอีก ทำให้การบริการไม่เป็น One Stop Service ที่จะขอกรณีมีสื่อ
กว้างอยากให้ไปติดต่อที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโดยตรง ส่วนการจัด
ระเบียบเทศกิจรับผิดชอบอยู่แล้วครับ

ขอฝากเป็นมติที่ประชุมกรณีสื่อกว้างในจุดผ่อนปรนจุดใดก็ตาม
ให้มาลงทะเบียนที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมพร้อมต่อใบอนุญาต ส่วน
การจัดระเบียบห้ามเลยเส้นให้เทศกิจรับผิดชอบ ขอบคุณค่ะ

ขอแจ้งหัวหน้าส่วนแต่ละกองว่าให้แรงงานในกลุ่มไลน์แต่ละกอง
ทำงานทุกวัน เป็นงานประจำวัน หรืองานที่อยากให้ติดตาม เริ่มมีเข้ามา
บ้างแล้ว ให้โชว์ผลงานได้เลยครับ และเรื่องการจ่ายเงินเดือนจ้างเหมา
ให้ทุกกองทำมาให้พร้อมฎีกาที่ไต่ถามนายกเทศมนตรีภายในวันที่ ๓ ของทุก
เดือนผมจะได้เซ็นต์ออกให้วันที่ ๔ ของทุกเดือน เพราะมีประเด็นว่า
เงินเดือนไม่ออก บางที่วันที่ ๕ ก็ยังไม่เห็นฎีกาขึ้นมา หลักการในวันที่
๓๐ ของทุกเดือนหรือสิ้นเดือนให้รวบรวมส่งกองคลังวันที่ ๑ ของทุกเดือน
และวันที่ ๒ ของทุกเดือนให้เสนอปลัดเทศบาล และวันที่ ๓ ให้เสนอ
รองนายกเทศมนตรีและนายกเทศมนตรี เพราะจ้างเหมาบริการของเทศบาล
นครบุรีรัมย์แต่ละกองมีเยอะมาก และสอบถามว่ากรณีที่วันหยุดราชการ
ติดต่อกันหลายวันจะแก้ไขปัญหาอย่างไร เพราะให้จ่ายเงินทุกวันที่ ๕ ของ
ทุกเดือน ถ้าเลยจะมีค่าปรับ มีท่านใดเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญผู้อำนวยการ
กองคลังครับ

ขออนุญาตเพิ่มเติมเรื่องเบิกเงินฎีกาจ้างเหมาบริการขั้นตอน
กระบวนการต้องผ่านหลายท่านและต้องให้เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารด้วย
เพื่อความรวดเร็ว แนวทางขอกำหนดว่าไม่เกินวันที่ ๑ ของทุกเดือนให้
ทุกกองส่งฎีกาถึงกองคลัง เพื่อนำเสนอต่อท่านนายกเทศมนตรีไม่เกินวันที่
๓ และเดือนใดมีวันหยุดติดต่อกันหลายวัน เช่น เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
ทางกองคลังจะเร่งฎีกาออกให้วันที่ ๒ แต่ให้ทุกกองให้ความร่วมมือส่งฎีกา

กรณีเดือนใดที่มีวันหยุดราชการติดต่อกันหลายวัน เพราะฉะนั้น
วันที่ ๒๕ ของทุกเดือนเป็นต้นไป ให้ทุกกองเร่งดำเนินการ และแจ้งต่อ
ประชุมว่าหากผู้อำนวยการกองคลังยังไม่ได้รับเอกสารภายในวันที่ ๑ ของ
ทุกเดือน ก็ให้ข้ามไปเลย ที่เหลือค่าปรับให้ผู้อำนวยการแต่ละกองปรับกันเอง

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

ระเบียบวาระที่ ๗

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๑ น.

เพราะเวลาแจ้งเงินยังไม่ออกจะได้ทราบว่าจะมาจากกองใด หากกองใดมีจ้าง
เหมาบริการเยอะต้องหาวิธีแก้ไข เพราะขั้นตอนการดำเนินการเหมือนกัน
เพียงแต่ปริมาณจ้างเหมาบริการไม่เท่ากัน แต่กำหนดเวลาส่งเหมือนกัน
ขอให้ส่งมาให้นายกเทศมนตรีพร้อมฎีกาด้วยครับ

รับทราบ

กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเรื่องใหม่ๆ ที่ควรแลกเปลี่ยน
เรียนรู้ร่วมกัน

เรื่องอื่นๆ

ในระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ ขอเพิ่มเติมให้ทุกกองนำเสนอข้อ
ราชการ ภารกิจเร่งด่วน เรื่องสำคัญ เรื่องที่จะติดตามหรือรายงานปัญหา
เพื่อแจ้งต่อที่ประชุมทราบหรือพิจารณา รวมทั้งหากมีเอกสาร ภาพประกอบ
ที่ต้องนำเสนอ ขอให้จัดทำรายงานเขียนมาด้วยและใส่โลโก้รายละเอียดว่าการ
ดำเนินงานแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่วันให้ระบุด้วย และให้สำนัก
ปลัดเทศบาลลงในระเบียบวาระด้วยว่าแต่ละกองติดตามงานรอบที่ผ่านมา
เรื่องอะไร และจะประชุมเรื่องอะไรจะได้อต่อเนื่องด้วย เพราะการประชุมมี
หลายกอง หากไม่แจ้งมาก็จะทำการประชุมเสียเวลา อยากให้กระชับเวลา
ด้วย ในวาระเรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอขอบคุณ
ทุกท่านๆ ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขออนุญาตปิดประชุม

(นางมณฑิรา อินทวิ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายพงษ์พันธ์ วรพงศ์ปัญญา)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม