**ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์**
**เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**
**(ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙)**

.....

ด้วยเทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 6

| แผนงาน | งาน | งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ | งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 1,726,560.00 | 1,607,400.00 | 3,600.00 (-) | 1,603,800.00 | โอนลดงบประมาณ จากสำนักปลัดเทศบาล |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมาบริการจ้างคนพิการปฏิบัติงานต้อนรับอำนวยความสะดวกและให้บริการส่วนหน้าของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครบุรีรัมย์ | 108,000.00 | 108,000.00 | 3,600.00 (+) | 111,600.00 | เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาล มีงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย |

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....**สำนักปลัดเทศบาล**..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณดังกล่าว การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธรรชณก ชั้นพิภพ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางรัตติมา มะลิงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสายรุ้ง ชุมเย็น)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายคมกริช สายชมภู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครนุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

อนุมัติ

.....

(ลงชื่อ).....

(นายอนุชิต เหล็องชัยศรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครนุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... เมื่อวันที่ .....-..... เดือน .....-..... พ.ศ. .....-.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....-.....เดือน .....-.....พ.ศ. .....-.....
ตามหนังสือ .....-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
- หัวหน้าหน่วยงาน.....-..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....-.....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....