



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ครั้งที่ ๒๓-๒๖/๒๕๖๕)

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชี โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสกล ไกรรณภูมิ)
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 23

แผนงาน	งาน	งบ/เงินได้อื่น/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(งบเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ถ้ามีโครงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		946,800.00	646,900.00	5,000.00 (-)	641,900.00	โอนลดค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	งบค่าตอบแทน	รายจ่ายเพื่อให้บริการ		10,000.00	3,591.00	5,000.00 (+)	8,591.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

1. หัวหน้าหน่วยงาน **ภคพงศศุภศึกษา**

(ในนามต่อผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด) **ในสังกัดทางงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้บริหารระดับต้น**

ตามระเบียบ **คำสั่งกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยผลปฏิบัติการหน้าที่ของปลัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๑**

ดร.สุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ (ลงชื่อ) **ดร.สุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์** (นายสมโชค ทางรัมย์)

ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองการศึกษา**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นางสุภา เพชรสว่าง

ผู้อำนวยการงานทั่วไป

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อำนาจศักดิ์
(นางสุภา โพธิ์สว่าง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่... 25... เดือน... ก.พ. 65

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติต่าง เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		5,660,000.00	3,171,942.00	20,000.00 (-)	3,151,942.00	
แผนงานและ ชุมชน	งานสถาน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาแรงงาน ดูแลรักษาสวน สาธารณะ	5,214,000.00	7,900.00	20,000.00 (+)	27,900.00	ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้อง ทำการจ้างเหมาแรงงาน เพิ่มเติม ให้เพียงพอต่อ ปริมาณงานกองช่าง
แผนงาน อุตสาหกรรมและ ชุมชน	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินพิมพ์ต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		492,000.00	298,847.00	20,000.00 (-)	278,847.00	
แผนงานและ ชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาแรงงาน ดูแลรักษาสวน สาธารณะ	5,214,000.00	27,900.00	20,000.00 (+)	47,900.00	มีความจำเป็นที่จะต้องทำ การจ้างเหมาแรงงานเพิ่ม เติม ให้เพียงพอต่อ ปริมาณงานกองช่าง

สำเนาถูกต้อง



(นายวีระกิตติ์ ศักดิ์ชัยกรณ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... รณชัยพิภพดี เรียบร้อย
(ไม่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่มโอนลด)..... อว.ร.อ.นพ. โสภณพงษ์ พรหมอมตร์ (รับด้วย)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บังคับการกองต้น
ตามระเบียบ..... ก. 2 ขอดำเนินการว่าด้วยวิธีโอนตำแหน่ง ข. ๑๗. ข้อ ๒๖.

(ลงชื่อ)..... (นายรัฐพิภพดี เรียบร้อย)

(.....) (ผู้อำนวยการกองช่าง)

ตำแหน่ง..... เรียบน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. - เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..... (นางสาวอริสสา นนทบุรี) (นางสาวอริสรา นนทบุรี)
ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นางสาวอริสรา นนทบุรี) นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....

.....

(ลงชื่อ)..... (นายคมกริช สายชนม)
ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง

(Signature)

(นายวิระกิตติ ศักดิ์ชัยกรรม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น **อนุมัติ**

(ลงชื่อ) (นายสกล ไกรณภูมิ)

(..... นายภัทศัมนันตรีเมืองบุรีรัมย์))

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจไปอนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง



(นายวีระภักดิ์ ศักดิ์ชัยกรณ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
โอนครั้งที่ 25

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่เงินการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		2,545,440.00	1,476,486.00	50,000.00 (-)	1,426,486.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	130.00	50,000.00 (+)	50,130.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิก จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....จ.ศ.๑.๐. กิตติ ศรีพงษ์ศิริเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ผู้ประเมินฯ ไม่เห็นชอบขอ ออกรหัสไป

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้ส่งเอกสารต่อไปนี้

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ ขององค.ชอ. ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)
 ร้อยตำรวจเอก
 (.....) (กิตติ ศรีพงษ์ศิริ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
 วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานผู้ตรวจสอบ

(นางสาวณัฐสินี รวย)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- เพื่อบริการทราบ

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *1. ยศ ท.ร.1 อ.พงษ์สวัสดิการ*

(ลงชื่อ)

อ.พ.ค.

อ.พงษ์สวัสดิการ

(..... (นางสาววิไลศุภี แซ่เตี๋ย)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

อ.วิไลศุภี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2565

(นางสาวรุ่ง ชุ่มเย็น)

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *1. ยศ ท.ร.1 อ.พงษ์สวัสดิการ*

(ลงชื่อ)

(นายคมกริช สายชมพู)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

28 ก.พ. 2565

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสกล ไกรณภูมิ)

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ตำแหน่ง - 2 มี.ค. 2565

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน.....

พ.ศ.

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

..... (ลงชื่อ)

..... (.....)

..... (.....)

ตำแหน่ง

สำเนาถูกต้อง

116

(นางสาวณัฐสินี ราย)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักงานต้อง

๓๗

(นางสาวณัฐสิทธิ์ รอย)
ผู้อำนวยการปฏิบัติงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 26

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร ราชการ/พนักงาน น/ลูกจ้างประจำ	63,800.00	56,200.00	10,000.00 (-)	46,200.00	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	80,000.00	11,007.00	10,000.00 (+)	21,007.00	งบประมาณที่ส่งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	150,000.00	106,800.00	10,000.00 (-)	96,800.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	80,000.00	21,007.00	10,000.00 (+)	31,007.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง



(นายวีระกิตติ์ ศักดิ์ชัยกรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....

ผศ.จิรภัทรา (เวียงรัมย์)

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

ไม่เพียงพอและต้องทาง ศักดิ์สิทธิ์พรอภิรักษ์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ผู้รับทราบที่.....

ตามระเบียบ.....

ชื่อ 21

21

(ลงชื่อ)

(นายสิทธิพงษ์ เรียบร้อย)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาววิไลศวี แซ่เต๋ยม)

นางสาวรุ่ง ชุ่มเย็น

ตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

วันที่.....เดือน.....

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- 4 มี.ค. 2565

(ลงชื่อ)

(นายคมกริช สายชมพู)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง

จิรภัทรา

(นายวิระชาติ ศักดิ์ชัยกร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ



ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายสากล ไกรณภูมิ)

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

วันที่

- 7 มี.ค. 2565 พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ อนุมัติแล้ว วันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เข้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง



(นายวีระกิตติ์ ศักดิ์ชัยภรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน