

ที่ บร ๕๒๐๐๖.๐๒/๑๐๐๒



สำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
ถนนรมย์บุรี บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งสำเนาประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒๗-๒๘/๒๕๖๕)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้อนุมัติให้หน่วยงานในสังกัด โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ที่แนบมาพร้อมนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้ว จึงแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสกล ไกรรณภูมิ)

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๐ ๒๓๔๕ ต่อ ๖๐๒

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๑๓๙๖

<http://www.buriramcity.go.th>



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ครั้งที่ ๒๗-๒๙/๒๕๖๕)

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชี โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสกล ไกรรณภูมิ)
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

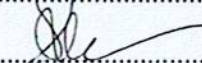
อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565


เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,690,690.00	2,234,140.00	30,000.00 (-)	2,204,140.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		10,000.00	4,230.00	30,000.00 (+)	34,230.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อรองรับค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

1. หัวหน้าหน่วยงาน กงยุทธศาสตร์ ๒๖ ลงนามพร้อม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตัวไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ช่วยกิจการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25๕3 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 
 (นายภูษิต วงศ์อิน)
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๕ เดือน ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

 (บ.ส.เมธีวัชรินทร์ หิมพ์เชื้อ)
 หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 17/03/2565 ของ น.ประจักษ์

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นสมควร

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกอง

(ลงชื่อ) 

(..... (นางสาววิมลศรี แซ่เตี้ย).....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

วันที่.....เดือน..... 16 มี.ค. 2565 พ.ศ.....


(ลงชื่อ) 

(..... (นายคมกริช สายชมภู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน..... 16 มี.ค. 2565 พ.ศ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... (นายสกล ไกรณภูมิ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน..... 16 มี.ค. 2565 พ.ศ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เพื่อโปรดทราบ
จึงขอแจ้ง
เรียน
นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น

(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
16 มี.ค. 2565

สำเนาถูกต้อง

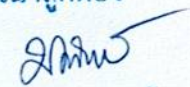


(น.ส.ณัฏริศน์ พิมพ์เชื้อ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง



(น.ส.มณีนิจรัตน์ พิมพ์เชื้อ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน มี.ค. พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 28

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,907,000.00	4,290,149.87	30,000.00 (-)	4,260,149.87	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	15,170.00	15,170.00	30,000.00 (+)	45,170.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อรองรับรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,907,000.00	4,260,149.87	300,000.00 (-)	3,960,149.87	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายตามคำ พิพากษา		0.00	300,000.00 (+)	300,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายชำระดอกเบี้ยตามคำพิพากษาของศาลปกครองนครราชสีมา คดีหมายเลขคำที่ อ.466/2559 / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565 และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

 (นางนิภาพร โชติสนธิ์)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กศน.คลอง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เรียบ ทั: เงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากต้องขอโอนเงินไปเพื่อขอซื้อครุภัณฑ์ - เพื่อเบรคทราบ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีและวาระแห่งการขอโอนเงิน พ.ศ. 2563 1026

กศน.คลอง
เพื่อขอซื้อครุภัณฑ์
งบ 100,000 บาท
17 มี.ค. 2565

(ลงชื่อ) ONH
 (นางสาวอิสริยา แซ่เต๋ย)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
 วันที่.....เดือน 18 ..ปี.ค. 2565 ..พ.ศ.....

(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
 17 มี.ค. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นควรโอนงบ 200,000 บาท

(ลงชื่อ) ONH
 (นางสาวมิสตรีย์ แซ่เล็ก)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....เดือน พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น เห็นควร

(ลงชื่อ) ONH
 (นายคมกริช สายทนต์)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
 วันที่.....เดือน พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง
ONH
 (นางนิภาพร โชติสนธิ)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสมถวิล ไกรรอดจูวิ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
วันที่.....เดือน 2 1 ปี.ศ. 2565.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางนิภาพร โชติสนธิ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่... 26 ...เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
โอนครั้งที่ 29

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ 311 อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000.00	5,800.00	5,000.00 (-)	800.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	312 งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		80,000.00	2,807.00	5,000.00 (+)	7,807.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอในการเบิกจ่ายเพื่อรองรับการบริการสาธารณะ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	312 งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	45,727.39	15,000.00 (-)	30,727.39	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	312 งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		80,000.00	7,807.00	15,000.00 (+)	22,807.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอในการเบิกจ่ายเพื่อรองรับการบริการสาธารณะ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ 311 อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	สำเนาถูกต้อง

(นายวีระกิตติ ศักดิ์ชัยกรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 29

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง 312	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	✓	80,000.00	22,807.00	5,000.00 (+)	27,807.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอในการเบิกจ่ายเพื่อรองรับการบริการสาธารณะ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ 2๖3	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง	✓	20,000.00	20,000.00	19,000.00 (-)	1,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ 2๖3	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร	✓	100,000.00	39,800.00	19,000.00 (+)	58,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอในการเบิกจ่ายเพื่อรองรับการบริการสาธารณะ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ 2๖3	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ	✓	20,000.00	20,000.00	15,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ 2๖3	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร	✓	100,000.00	58,800.00	15,000.00 (+)	73,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอในการเบิกจ่ายเพื่อรองรับการบริการสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง
[Signature]

(นายวีระกิตติ์ ศักดิ์ชัยกรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

1.หัวหน้าหน่วยงาน นาย จิตติพงษ์ เรียงรัมย์ เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากสิ้นงบประมาณไปเพื่อขอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับมอบอำนาจ
 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วย วิธีกรวยงบประมาณ ๒๐ ๗๓ ข้อ 26

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นาย จิตติพงษ์ เรียงรัมย์)
 (ผู้อำนวยการกองช่าง)

ตำแหน่ง เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ. - เพื่อโปรดทราบ

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น - วัตถุประสงค์ของงบประมาณ

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นางสาว อีสตรี แซ่เตีย)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

[Signature]
 - อธิการบดี
 อธิการบดี
 อธิการบดี
 (นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
 24 มี.ค. 2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น [Signature]

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นายคมกริช สายขมฤ)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 28 มี.ค. 2565

สำเนาถูกต้อง
[Signature]
 (นายวีระกิตต์ ศักดิ์ชัยกรณ์)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....(นายสกล ไกรรณภูมิ).....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
28 มี.ค. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายวีระกิตติ์ ศักดิ์ชัยกรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน