



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ กองคลัง ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน โทร.๐-๔๔๖๑-๒๖๔๓ ต่อ ๒๐๕
ที่ บร.๕๒๐๐๒/ส.๕๓ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ตามที่ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่จัดซื้อจัดจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านงานพัสดุ และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ตามรายละเอียดที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวพรรณนิกา โชติรัตนานันท์)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- เพื่อโปรดทราบ

- 11๑๖ มี.ค. ๒๕๖๖ กองคลัง
กานทิษดา วัฒนศิริ / กษมว. ๒๖๒๐/๕

(นางศุภารัตน์ บุญญา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดทราบ

(นายคมกริช สายขมภู)
ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวลำพรรณ คุณประชา)
ผู้อำนวยการกองคลัง
24 มี.ค. 2566

ทราบ

(นายสกล ไกรธณภูมิ)
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างส่วนกลาง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๓๖๙ ครั้ง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๑,๖๕๒,๘๓๐.๔๒ บาท (หกสิบเอ็ดล้านหกแสนห้าหมื่นสองพันแปดร้อยสามสิบบาทสี่สิบสองสตางค์) และสำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผล การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามแบบ สขร.๑ ที่แนบ

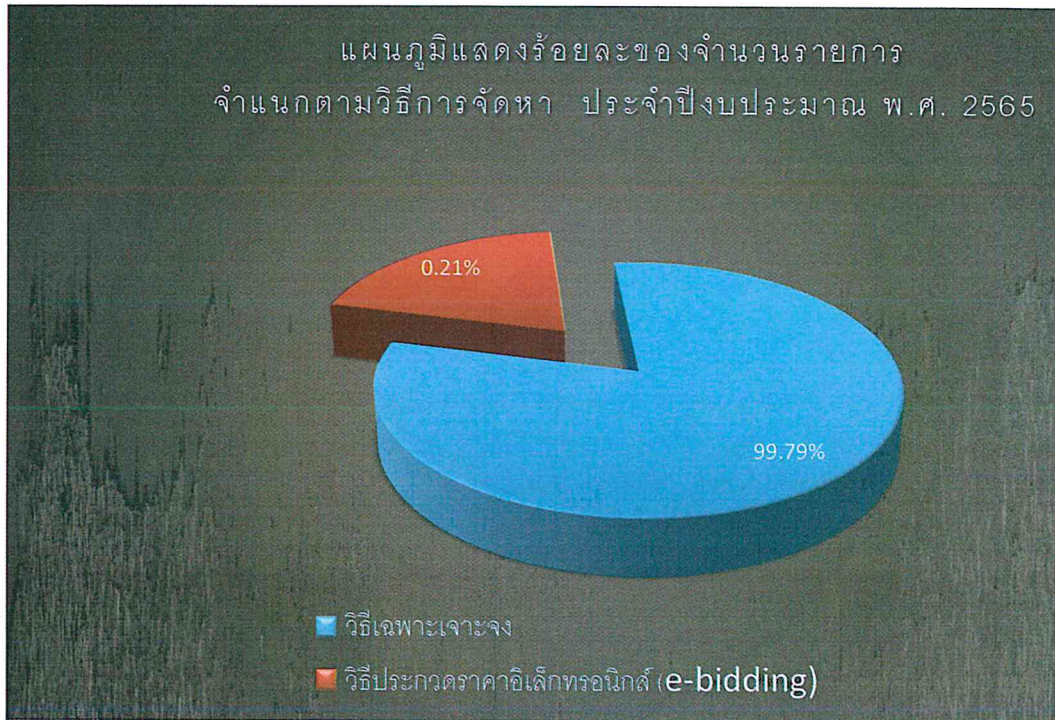
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๘๕ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๘๘๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๙ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๑

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| จำนวนครั้ง (โครงการ) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | |
|-------------------------|--------------------------|---|
| | วิธีเฉพาะเจาะจง (บาท) | วิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding (บาท) |
| ๑,๘๘๕ | ๑,๘๘๕ | ๔ |
| ร้อยละ | ๙๙.๗๙ | ๐.๒๑ |

หมายเหตุ: การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๘๘๕ ครั้ง

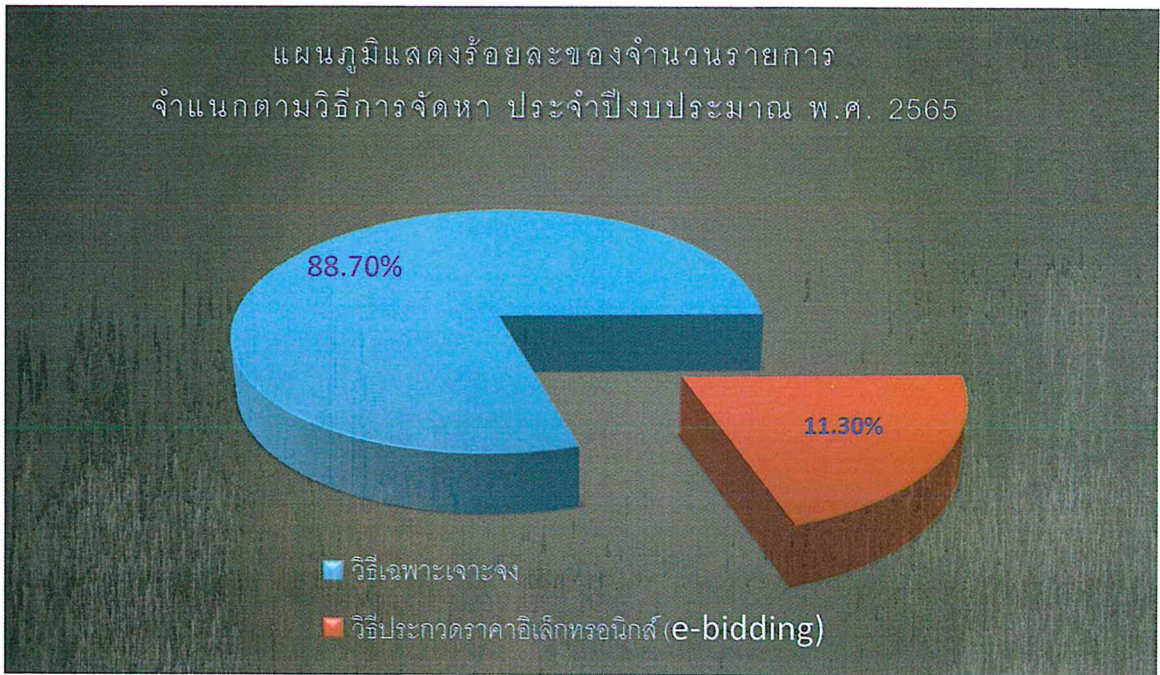
- การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๑๐๘ ครั้ง
- การซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๒๕๖ ครั้ง
- การจ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๕๒๑ ครั้ง



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖๑,๖๕๒,๘๓๐.๔๒ บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๕๔,๗๙๒,๓๓๐.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๗,๐๘๖,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๐

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| จำนวนครั้ง (โครงการ) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | |
|-------------------------|--------------------------|--|
| | วิธีเฉพาะเจาะจง (บาท) | วิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding (บาท) |
| ๑,๘๘๙ | ๑,๘๘๕ | ๔ |
| งบประมาณ | ๕๕,๖๕๐,๓๓๑.๒๐ | ๗,๐๘๖,๒๐๐ |
| จัดซื้อ/จัดจ้าง | ๕๔,๗๙๒,๓๓๐.๔๒ | ๖,๘๖๐,๕๐๐ |
| ร้อยละ | ๘๘.๗๐ | ๑๑.๓๐ |



ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละของการประหยัดงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| จำนวนครั้ง(โครงการ) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | |
|---------------------|--------------------------|--|
| | วิธีเฉพาะเจาะจง (บาท) | วิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding (บาท) |
| งบประมาณ | ๕๕,๖๕๐,๓๓๑.๒๐ | ๗,๐๘๖,๒๐๐ |
| จัดซื้อ/จัดจ้าง | ๕๔,๗๙๒,๓๓๐.๔๒ | ๖,๘๖๐,๕๐๐ |
| ประหยัดงบประมาณ | ๘๕๘,๐๐๐.๗๘ | ๒๒๕,๗๐๐ |
| ร้อยละ | ๑.๕๔ | ๓.๑๙ |

จากตารางที่ ๑ และ ๒ จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ พบว่าวิธีที่จัดหาสูงสุด จากแผนภูมิแสดงร้อยละของวิธีการจัดหา คือ วิธีเฉพาะเจาะจง

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๑,๐๘๓,๗๐๐.๗๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๓

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. การใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ต้องกรอกรหัสผู้ใช้งานหลายครั้งเพื่อเข้าใช้งานระบบ บางครั้งไม่สามารถเข้าใช้งานได้ บังคับให้เปลี่ยนรหัสใหม่ ส่งผลทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า
๒. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเพิ่มเติม ส่งผลทำให้การปฏิบัติงานมีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจนของข้อมูลก่อให้เกิดปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน
๓. ระยะเวลาในการดำเนินงานกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ เนื่องจากไม่มีระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสาร
๔. ผู้ต้องการใช้งานหรือเจ้าของงบประมาณ ส่งเอกสารจัดซื้อจัดจ้างมาให้ดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน
๕. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคาากลาง และรายละเอียดค่าใช้จ่าย ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. สำนัก/กอง/งาน ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ควรดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดเตรียมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตของงานไว้ให้พร้อมเพื่อให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามความต้องการใช้งาน
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
๓. สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตของงาน การจัดทำราคาากลาง และรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

