



คำสั่งปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจของปลัดเทศบาลให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖๖ ข้อ ๒๖๗ และข้อ ๒๖๘ แห่งประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ จึงมอบอำนาจ/หรือมอบหมายงานให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ดังนี้

๑. นายปรีชา พิพัฒน์ภานุกุล รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ มีอำนาจในการควบคุม กำกับดูแล การสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต และรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดเทศบาล (ยกเว้นงานบริหารงานบุคคล) ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ กองการศึกษา
- ๑.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓ สำนักปลัดเทศบาล เฉพาะในฝ่าย ดังนี้
  - ๑.๓.๑ ฝ่ายปกครอง
  - ๑.๓.๒ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

๒. นายถนอม สุขตาม รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ มีอำนาจในการควบคุม กำกับดูแล การสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต และรับผิดชอบ เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดเทศบาล (ยกเว้นงานบริหารงานบุคคล) ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ กองช่าง
- ๒.๒ กองช่างสุขาภิบาล
- ๒.๓ สำนักปลัดเทศบาล เฉพาะในฝ่าย ดังนี้
  - ๒.๓.๑ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ขอบเขตและเงื่อนไขการมอบอำนาจ

๑. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีเป็นอำนาจของ ปลัดเทศบาล) ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น อันเป็นสวัสดิการของพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือเจ้าหน้าที่อื่นของเทศบาล รายจ่ายตามข้อผูกพันอันต้องจ่าย ค่าสาธารณูปโภค และรายจ่ายอื่นในลักษณะเดียวกัน โดยไม่จำกัดวงเงิน

๒. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีเป็นอำนาจของ ปลัดเทศบาล) ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่จำกัดวงเงิน

/๓. กรณีที่มีกฎหมาย...

๓. กรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ มติ หรือหนังสือสั่งการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่ควบคุม กำกับดูแล รับผิดชอบ กำหนดหรือให้อำนาจปลัดเทศบาล เป็นเจ้าพนักงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือฐานะอื่นใดตามตำแหน่งในลักษณะเดียวกันนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของรองปลัดเทศบาลได้รับมอบอำนาจ เว้นแต่ที่กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของปลัดเทศบาล

สำหรับส่วนราชการอื่นและ/หรือวิธีการปฏิบัติราชการนอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในความควบคุม กำกับดูแลและรับผิดชอบของปลัดเทศบาล และการมอบอำนาจดังกล่าวไม่เป็นการกระทบกระเทือนอำนาจของ ปลัดเทศบาลที่จะมอบหมายหรือสั่งการเป็นอย่างอื่น และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หากการปฏิบัติราชการนั้นเป็นเรื่องนโยบายหรือเรื่องที่สำคัญให้เสนอปลัดเทศบาลทราบด้วยโดยเร็ว

ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลดำเนินงานของผู้รับมอบอำนาจ และสรุปผลการดำเนินงานครบทุก ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายต่อผู้มอบอำนาจ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป คำสั่งใดซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้ คำสั่งฉบับนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายคมกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์