



คำสั่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
ที่ ๑๔๐๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ในการสั่งและการปฏิบัติราชการให้รองนายกเทศมนตรี  
เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

\*\*\*\*\*

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ที่ ๖๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ แต่งตั้งผู้รักษา  
ราชการแทนนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ และคำสั่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ที่ ๗๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม  
๒๕๖๖ มอบอำนาจหน้าที่ในการสั่งและการปฏิบัติราชการให้รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย รวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการ  
อนุมัติ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและการให้บริการสาธารณะ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา  
๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมอบอำนาจ  
หน้าที่การสั่ง และการปฏิบัติราชการให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีเมือง  
บุรีรัมย์ ดังต่อไปนี้

**ก. การควบคุม กำกับดูแลส่วนราชการ**

๑. นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี  
มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ เฉพาะส่วนราชการของเทศบาลเมือง  
บุรีรัมย์ ดังนี้

๑.๑ กองการศึกษา (รวมถึงสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดหรือ  
รับผิดชอบ)

๑.๒ สำนักปลัดเทศบาล (เฉพาะฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ และ  
ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

๑.๓ กองช่าง

๒. นายสมศักดิ์ ธีระวิวัฒน์กิจ รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี  
มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ เฉพาะส่วนราชการของเทศบาลเมือง  
บุรีรัมย์ ดังนี้

๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล (เฉพาะฝ่ายปกครอง และฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว)

๒.๒ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (งานกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์แผนพัฒนา  
ท้องถิ่น งานงบประมาณ และงานวิจัยและประเมินผล ให้ผ่านความรับผิดชอบของรองนายกเทศมนตรีที่ได้รับ  
มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี และเสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรี พิจารณาสั่งการ)

๒.๓ กองสวัสดิการสังคม

๒.๔ กองการเจ้าหน้าที่ (ให้ผ่านความรับผิดชอบของรองนายกเทศมนตรีที่ได้รับ  
มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี และเสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรี พิจารณาสั่งการ)

/๓. นายณัฐ...

๓. นายณัฐ ครงชัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ เฉพาะส่วนราชการของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ดังนี้

๓.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ กองช่างสุขาภิบาล

๔. ส่วนราชการอื่นของเทศบาลนอกเหนือจากข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบของนายกเทศมนตรี ประกอบด้วย

๔.๑ กองคลัง

๔.๒ สถานธนาภิบาล

๔.๓ หน่วยงานตรวจสอบภายใน

#### ข. ขอบเขตการมอบอำนาจ

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ คำสั่ง มติหรือหนังสือสั่งการในเรื่องใด อันเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ให้เป็นอำนาจของผู้ปฏิบัติราชการแทน แต่ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล และกรอบนโยบายของนายกเทศมนตรี รวมทั้งไม่กระทบกระเทือนอำนาจของนายกเทศมนตรีที่จะสั่งการหรือมอบหมายเป็นอย่างอื่น

๒. กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ คำสั่ง มติหรือหนังสือสั่งการในเรื่องใดที่กำหนดให้นายกเทศมนตรีเป็นเจ้าพนักงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียนหรือฐานะอื่นใดในลักษณะเดียวกันนั้น ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีเป็นผู้มีฐานะตำแหน่ง และมีอำนาจหน้าที่นั้นแทนนายกเทศมนตรี เว้นแต่ที่มีบทบัญญัติหรือกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะตัวของนายกเทศมนตรี

๓. การปฏิบัติราชการในเรื่องใดที่ถือว่าเป็นเรื่องสำคัญหรือที่เห็นสมควร เมื่อผู้ปฏิบัติราชการแทนได้สั่งการ อนุญาต อนุมัติไปแล้ว ให้รายงานหรือนำเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อทราบหรือพิจารณาด้วย

๔. อำนาจหน้าที่ในลักษณะดังต่อไปนี้ ให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะของนายกเทศมนตรี

๔.๑ งานนโยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม จังหวัด หรือนโยบายเร่งด่วนเฉพาะเรื่อง~~ที่สั่งการเป็นการเฉพาะที่จะต้องปฏิบัติให้บรรลุผล~~ งานพิเศษ งานริเริ่มใหม่ หรืองานที่มีปัญหาสำคัญที่ต้องพิจารณาวินิจฉัยหรือสั่งการโดยรอบคอบ

๔.๒ งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ หรือหนังสือสั่งการ ระบุว่าเป็นอำนาจเฉพาะตัวของนายกเทศมนตรี

๔.๓ การบริหารงานบุคคล

๔.๔ งานที่เกี่ยวข้องกับกิจการของสภาเทศบาล

๔.๕ งานที่นายกเทศมนตรีมอบหมายหรือสั่งการไว้โดยเฉพาะ

๔.๖ งานอื่นที่มีได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และมีได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

ค. อำนาจในการบริหารงบประมาณ

๑. ผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจในการบริหารงบประมาณ อนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การก่อกำหนดผูกพัน และการทำนิติกรรมสัญญา ของส่วนราชการที่กำกับดูแลและรับผิดชอบดังนี้

๑.๑ อนุมัติฎีกาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยไม่จำกัดวงเงิน ในหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่เป็นสวัสดิการต่างๆ ที่ต้องเบิกจ่ายตามสิทธิและอัตราที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๑.๒ อนุมัติฎีกาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยไม่จำกัดวงเงิน ในหมวดค่าสาธารณูปโภค หรือจ่ายตามข้อผูกพันอื่นๆ อันต้องจ่ายตามอัตราที่มีกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๑.๓ การอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อกำหนดผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในหมวดรายจ่ายที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการพัสดุ (เช่น ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ) เฉพาะที่กำหนดให้กระทำโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และมีวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งนั้น

๒. การบริหารงบประมาณนอกเหนือ หรือเกินจากอำนาจที่มอบให้ตามข้อ ๑ ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และให้ยกเลิกคำสั่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ที่ ๗๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสกล ไกรรณภูมิ)  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์