

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน

ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๔) เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายสกล	ไกรรณภูมิ	นายกเทศมนตรี
๒. นายสุระศักดิ์	คราวจันทิก	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๓. นายคมกริช	สายชมภู	ปลัดเทศบาล
๔. นายปรีชา	พิพัฒน์ภานุกุล	รองปลัดเทศบาล
๕. นายถนอม	สุขตาม	รองปลัดเทศบาล
๖. นางสาวธรรณก	ชั้นพิภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นายฐิติพงศ์	เรียบร้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสุดเฉลียว	สง่าประโคน	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๙. นางสาวภรภัทร	สงวนสิน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นางเกรียงศักดิ์	เกสัชชา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นางสุภาภรณ์	จะนนท์	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๒. นางนัตติณี	จงรักษ์	แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
๑๓. นางสาวสุรัสวดี	ปุยะติ	แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒
๑๔. นางสาวปรีศนา	แสงตา	แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
๑๕. นางสุภา	เพชรสว่าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)
๑๖. นางภคพร	ไทยเพ็ชร	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา
๑๗. นางสาวปัญชลีย์	ลิขิตพัฒน์วงศ์	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (กองการศึกษา)
๑๘. นางธนวรรณ	ปัญญาอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา
๑๙. นางสาวรวีวรรณ	นันทพันธ์	หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒๐. นายอิทธิเดช	ทิพยแสง	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
๒๑. นายณภัทร	ทัศนะ	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๒๒. นายประเสริฐ	หกขุนทด	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๓. นางสาววราภรณ์	ศิริวานิชย์	แทนหัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๔. นายโยธิน	ศิริรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองช่าง รักษาการ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (สำนักปลัด)
๒๕. นายภูวนศวรร	ศิริพงศาวิไล	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (กองการเจ้าหน้าที่)
๒๖. นางวรรณพร	เหมือนโลวงศ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่าง)
๒๗. นายสุพมิตร	กอบัวกลาง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๒๘. นางสาวนงลักษณ์	บำรุงธรรม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (กองคลัง)

๒๙. นางปฎิญา	ทองประสาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)
๓๐. นางภิญญาดา	เจริญสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการ หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๓๑. นายนิธิพล	ชินศิริพันธุ์	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาราชการ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๒. นางผุสดี	มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่างสุขาภิบาล)
๓๓. นางสาวสุพรรณษา	จิราภาณุสรณ์	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๓๔. นางสาวมณีรัตน์	พิมพ์เชื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (กองยุทธศาสตร์ฯ)
๓๕. นางศิริรัชตะ	โพธิวงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองยุทธศาสตร์ฯ)
๓๖. ส.ต.อ.ธนานันต์	เกาโพนงาม	หัวหน้างานเทคนิค
๓๗. นางสาวศรัณภัสร์	ทรัพย์บุญโชค	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๓๘. นางสาววิไลลักษณ์	โพธิ์อบ	หัวหน้างานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเชษฐากร	เขียนนิลศิริ	รองนายกเทศมนตรี	ติดภารกิจ
๒. นายสมศักดิ์	ธีระวิวัฒน์กิจ	รองนายกเทศมนตรี	ติดภารกิจ
๓. นายณัฐ	คณนัยรุ่งโรจน์	รองนายกเทศมนตรี	ติดภารกิจ
๔. นายศักดิ์ไพศาล	สุทธิ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ติดภารกิจ
๕. นายสมเกียรติ	พลรัมย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ติดภารกิจ
๖. นางสาวลำพรรณ	คุณประชา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ไปราชการ
๗. นายสมโชค	กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ไปราชการ
๘. นายพงษ์พันธ์	วรพงศ์ปัญญา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ไปราชการ
๙. นางสาววรินญา	กุลสอน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	ลาป่วย
๑๐. นางสาวอิสตรี	แซ่เตีย	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (กองคลัง)	ติดภารกิจ
๑๑. นางสาวรัตน์	บุญญา	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (กองคลัง)	ติดภารกิจ
๑๒. นางสาวรุ่ง	ชุ่มเย็น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (กองคลัง)	ติดภารกิจ
๑๓. นางสาววรรณภา	อาจพลไทย	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวณัฐณริน	ติณณภัทรวรรกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒. นางมณฑิรา	อินทวี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. นางสาวอมรรัตน์	สกุลณี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔. นายจิราวุฒินันท์	แก่นชัยภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๕. นางสาวกรกัญญา	ประโลมรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๖. นางกาญจนา	เพรัมย์	ภารโรง
๗. นางสาวจรรยา	มานิตรัมย์	ภารโรง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสกล ไกรรณภูมิ

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สวัสดิ์ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขออนุญาตเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนการงาน เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องแรก ท่านรองถนอม สุขตามรองปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จะย้ายไปดำรงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลเมืองสุรินทร์ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และผู้อำนวยการกองคลัง จะย้ายไปดำรงตำแหน่งวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ คนละเดือนกัน ซึ่งจะมีนางสาวอิสตรี แซ่เตีย เกษียณอายุก่อนกำหนด และนางเอมอร นุรักษ์รัมย์ เกษียณอายุในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ และจะมีกิจกรรมก่อนปีใหม่ จะมีงานทำบุญข้าวทิพย์ ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการที่สะดวกไปช่วยกันกวนข้าวทิพย์ในช่วงบ่าย และจะมีงานลอยกระทง และดนตรีคอมโบว่าจะดำเนินการอย่างไร ค่อยมาปรึกษาหารือกันอีกครั้งครับ ซึ่งเรื่องที่แข่งขันในนามเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ โดยท่าน ร้อยตำรวจเอก ดร.ตรีลุพธ์ ฐปกระจ่าง นายกเทศมนตรีนครรังสิต จัดแข่งขันชิงถ้วยพระราชทาน ซึ่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ก็ได้ถ้วยพระราชทาน จะมีการแห่ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ จะขอความร่วมมือข้าราชการ ประชาชน และนายกเทศมนตรีบางส่วนน่าจะเป็นรูปแบบเดียวกันกับปีที่แล้วที่ไปแข่งเรือแล้วได้รับถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่จังหวัดยโสธร และอยากให้มีรูปแบบหนังสือของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ที่เป็นผลงานที่ร่วมกิจกรรมที่เป็นสาระและอธิบายกิจกรรมคร่าวๆ เพื่อประกอบให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลในผลงานที่ทำแล้วที่จะดำเนินการต่อไปปี ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ ต่อไป เช่น งบประมาณที่ไปขอสำนักงานงบประมาณ เพื่อรับการสนับสนุน สนามโรงเรียนเทศบาล ๓ เรื่องกล้องวงจรปิด CCTV ประมาณ ๘๐ ตัว และโรงฆ่าสัตว์ ก็เป็นเรื่องดี ที่นายกเทศมนตรีได้ไปอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๑๐ (ปธส.๑๐) ที่กรุงเทพมหานครในช่วง ๕-๖ เดือนที่ผ่านมา มีท่าน ดร.สุวรรณา ศิลปอาชา เป็นประธานรุ่นและได้มีโอกาสได้พบกับท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีการมอบทุนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กฯ และเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตรฯ ได้พูดคุยเรื่องงบประมาณที่เกี่ยวกับเทศบาลเมืองบุรีรัมย์หรือท้องถิ่น มีโครงการอยู่ ๕ ส่วน ที่ได้ขอท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนี้

๑. การปรับปรุงโรงเรียนผู้สูงอายุ ซึ่งใช้ลานวัฒนธรรม ดำเนินกิจกรรม ใช้งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ ล้านบาท ได้พูดคุย เบื้องต้นไว้แล้ว

๒. โครงการบ้านผู้ยากไร้ เดิมปีนี้เทศบาลเมืองบุรีรัมย์จะ ได้มา ๕ หลัง ทางสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พมจ.) จัดสรรมาเลยขออนุญาตท่านไป ๒๕ หลัง งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ ล้านบาท

๓. โครงการเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน จำนวน ๑ โครงการ

๔. โครงการกลุ่มสตรี จำนวน ๑ โครงการ

๕. โครงการผู้สูงอายุ จำนวน ๑ โครงการ

รวมเป็น ๕ โครงการ ใน ๑ ปี ซึ่งทางสำนักงานพัฒนา

สังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พมจ.) ได้มาพูดคุยเพื่อหาแนวทาง ในการจัดเวลาในการลงกิจกรรมและงบประมาณที่จะจัดกิจกรรมขึ้น ปกติจะจัดกิจกรรมประมาณ ๕๐-๑๐๐ คน ใช้งบประมาณหมื่นต้นๆ แต่ผมของงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจะได้เกิดประโยชน์กับ ประชาชนในแต่ละกลุ่มของกองสวัสดิการสังคม และได้ให้ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมได้ไปพบกับสำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ (พมจ.) เพื่อหาแนวทางและทำหนังสือ เพื่อนำเรียนท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ต่อไป หวังว่าจะเป็นกิจกรรมที่ยิ่งใหญ่หลาย กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในปี ๒๕๖๗ มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ขออนุญาตเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงานครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วน การงานครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนการงาน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ระดับจังหวัด

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงาน ครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา

นายสกล ไกรรณภูมิ

ระเบียบวาระที่ ๔ การติดตามงานสืบเนื่องจากการ

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

การประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอ ใหม่เพื่อทราบและพิจารณา ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลครับ

นายคมกริช สายชมพู
ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

นายถนอม สุขตาม
รองปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
นายฐิติพงศ์ เรียบร้อย
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมการมอบหมายงานในการจัดงานแข่งขันโมโตจีพีระดับอำเภอ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ได้รับมอบหมายให้ดูแลสถานีขนส่งผู้โดยสารและสถานีรถไฟ ขอขอบคุณครับ

ขอบคุณครับ เดี่ยวค่อยปรึกษาหารือกันครับ ท่านปลัดเทศบาลท่านก็พยายามเข้าใจทุกท่าน เนื่องจากคนจำนวนมาก มีถูกใจและไม่ถูกใจเป็นเรื่องธรรมดา ให้ดูที่ความเหมาะสม ตามที่ท่านปลัดเทศบาลได้ไปเข้าร่วมประชุม ทางเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ก็ยินดีที่มีส่วนร่วมครับ ขอเชิญท่านรองถนอมฯ รองปลัดเทศบาล จะย้ายไปดำรงตำแหน่งแล้ว ได้กล่าวลาและเชิญชวนเจ้าหน้าที่ที่จะไปร่วมส่งด้วยครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ทางเทศบาลเมืองบุรีรัมย์โดยท่านนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ได้ออกคำสั่งให้ผมได้เดินทางไปดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาลเมืองสุรินทร์ ระดับกลาง ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และได้นัดทางเทศบาลเมืองสุรินทร์ไว้เวลา ๑๑.๐๐ น. ที่ห้องประชุมเทศบาลเมืองสุรินทร์ ผมทำงานที่เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ มา ๑ ปี ๗ เดือน กับท่านนายกเทศมนตรีและผู้บริหารท่านปลัดเทศบาลฯ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ก็ให้ความเอ็นดูผมด้วยดีมาโดยตลอด ไม่มีเรื่องบาดหมางกัน อาจจะมีกระทบกันบ้างแต่เป็นเรื่องของการทำงาน ในความรู้สึกของผม ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหารไม่เคยกดดันให้ต้องลำบากใจ สิ่งที่สำคัญคือบุคลากรของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์มีความรู้ความสามารถผมก็ยังเสียตายนอยู่แต่ตำแหน่งที่ผมไปนั้นเป็นตำแหน่งที่ฟังจะว่างไปเนื่องจากคนเดิมเกษียณอายุราชการต้องรับภายใน ๖๐ วัน ในจังหวัดสุรินทร์มีว่างเพียงที่เดียว ผมจึงขออนุญาตย้ายกลับไปเทศบาลเมืองสุรินทร์ ผมก็ขอขอบคุณและขออนุญาตลาท่านผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ก็ขอเชิญชวนไปส่งได้ที่เทศบาลเมืองสุรินทร์ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นัดรถออกจากเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ เวลา ๑๐.๐๐ น. ครับ

ขอบคุณครับ ขอเชิญกองช่างครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับกองช่างมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

เรื่องแรกการให้บริการของประชาชน ช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา เกี่ยวกับการก่อสร้าง จำนวน ๕ ราย การรับรอง สิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๙ ราย คำร้องตัดต้นไม้ จำนวน ๔ ราย คำร้อง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๑๗ ราย คำร้องถนนและฟุตบาท ขำรุค จำนวน ๔ ราย คำร้องยืมอุปกรณ์ต่างๆ ๒๐ ราย ทางกองช่าง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วครับ

เรื่องที่สองท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้เข้าร่วม ประชุมเรื่องการปรับปรุงภูมิทัศน์ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ เฟส ๒ ที่จะก่อสร้างข้างเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ทางกรมโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบุรีรัมย์กำลังออกแบบอยู่ ซึ่งผมก็ได้แสดงความคิดเห็นว่าการก่อสร้างบางพื้นที่ โดยเฉพาะ บริเวณบ้านพักอาศัยต่างๆ ยังไม่มีการมอบพื้นที่ให้ก่อสร้าง แต่ทาง กรมโยธาธิการฯ ได้ออกแบบพื้นที่ทั้งหมด และบริเวณคลองละลม หน้าเทศบาลเมืองบุรีรัมย์จะมีการปรับสวนสาธารณะใหม่ด้วย จะมีการรื้อออกหมดในการออกแบบอยากให้มีต้นไม้ที่มีร่มเงาด้วย เพราะถ้าไม่มีต้นไม้จะร้อนมาก ก็ให้พิจารณาออกแบบใหม่ และได้ สอบถามเรื่องถนนหน้าเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ที่กำลังก่อสร้างอยู่ หากเกิดฝนตกลงมาแล้วถนนขำรุคจะดำเนินการอย่างไรเพราะ ออกแบบแล้วคุณลักษณะการใช้งานน่าจะทรุดเพราะน้ำไหลทราย น่าจะออกไปหมด และเรื่องขยะ วัสดุต่างๆ ที่ไหลลงท่อระบาย ที่บ่อพัก ได้แจ้งให้คณะกรรมการทราบ สำหรับงานก่อสร้างที่กองช่าง ได้ควบคุมงาน มีสนามกีฬาโรงเรียนเทศบาล ๓ สามารถที่จะเร่งรัด ดำเนินการได้ เพราะที่ผ่านมาติดขัดเรื่องฝนตก เพราะมีการบดอัด พื้นสนามด้วยต้องให้พื้นที่แห้งก่อนถึงจะดำเนินการได้ สำหรับบ่อ ชะชะชะนั้น ต้องสูบน้ำออกต้องทดสอบความแน่นด้วย หากแน่นก็ให้ ปล่อยเพราะว่าจะต้องดำเนินการก่อสร้าง เพราะว่ามีน้ำที่สูบน้ำไปไว้ใน บ่อเชื่อมชะชะ น้ำใกล้จะล้นแล้ว

เรื่องที่สาม กองช่างได้มีหนังสือแจ้งกรมโยธาธิการฯ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ให้ผู้รับจ้างรื้อถอนคันหิน เดิมรื้อถอน คันหินออกไปได้ดำเนินการก่อสร้างใหม่และทาสีขาวแดงตัวหัวแยก ทุกแยก

เรื่องที่สี่เกี่ยวกับเศษวัสดุหินปูนทรายที่ไหลไปในท่อ ระบายน้ำ ก่อนที่จะตรวจรับมอบงานต่างๆ ให้ดำเนินการผู้รับจ้าง เปิดฝาท่อออกและตรวจสอบดูว่ามีเศษวัสดุอุดตันที่ระบายน้ำ หรือไม่ และให้ทำความสะอาดท่อทั้งหมด

เรื่องที่ห้า การปิดช่องจราจรทั้งหมดบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ให้เร่งรัดและเปิดช่องจราจรโดยเร็ว

ตามที่ทางกองช่างได้มีหนังสือแจ้งไปเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ก็มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านั้น ขอขอบคุณครับ

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ขอบคุณครับ คำถามที่ได้รับทุกวันนี้คือเมื่อใดจะเปิดใช้ถนนได้เมื่อใด สามารถใช้สัญจรได้หรือไม่ ผมไม่ได้จบข้างมา แต่ผมมองว่าจะแยกว่าเดิมหรือไม่ เพราะตัวถนนมีทรายรองรับมันย้อนไปเหมือนแต่ก่อนที่ทางเดินยุบลง ที่ปูศิลาแลงแล้วทรายมันไหลออกหมดและไม่สวยด้วย และเป็นหลุมด้วยไม่ทราบว่าผู้หญิงที่ใส่ส้นสูงจะเดินได้หรือไม่ หากเดินสะดุดตกหลุมขึ้นมาอาจจะเกิดอุบัติเหตุได้ และเรื่องฝาท่ออีกยกขึ้นมาเต็มไปหมดเลยให้ดูแลเรื่องนี้ด้วยก็อาจจะต้องลงตรวจสอบของกองช่างสุขาภิบาลด้วยระหว่างที่ปฏิบัติหน้าที่ ส่วนใหญ่ที่มองเห็นเลยเกิน ๘๐% ลูกจ้างก็กวาดลงท่อทั้งเศษปูน เศษหิน เศษไม้เต็มท่อไปหมด อาจจะทำให้ท่อตันได้ แต่ต้องตรวจสอบก่อนส่งมอบงานอยู่แล้วขอบคุณมากครับ ขอเชิญกองคลังครับ

นางสาวนงลักษณ์ บำรุงธรรม
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (กองคลัง)
แทนผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของงานฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ขอรายงานรายรับประจำปี ๒๕๖๖ มีรายได้เข้ามาอยู่ที่ ๓๖๗ ล้านบาทเศษ ซึ่งได้ประมาณการไว้ที่ ๓๖๕ ล้านบาท ในส่วนของรายได้ที่จัดเก็บเองในปี ๒๕๖๕ จัดเก็บได้ ๖๐ ล้านบาท แต่ในปี ๒๕๖๖ สามารถจัดเก็บได้ ๖๕ ล้านบาท เพิ่มขึ้นมา ๕ ล้านบาท กองคลังมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
นายเกรียงศักดิ์ เกษัชชา
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

ขอบคุณครับ ขอชื่นชมที่สามารถจัดเก็บได้รายได้เกินเป้าหมาย ขอเชิญกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเรื่องแจ้งให้ทราบ ดังนี้ครับ

เรื่องแรก กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ประสานงานกับปศุสัตว์จังหวัดที่ทางโรงเรียนได้แจ้งในที่ประชุมคราวที่แล้วเรื่องสุนัขจรจัด จะเข้ามาดำเนินการที่โรงเรียนเทศบาล ๑ ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้ประสานงานกับผู้อำนวยการโรงเรียนแล้ว

เรื่องที่ ๒ งานโมโตจีพี ๒๐๒๓ ได้รับการประสานงานจากสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ให้จัดหน่วยการแพทย์เข้าไปร่วมด้วยจะมีศูนย์แพทย์ ๒ เข้าไปร่วมบริการที่สถานีขนส่งผู้โดยสารเพื่อบริการด้านการปฐมพยาบาล ส่วนศูนย์แพทย์ ๑ จะไปตั้งจุดบริการที่สถานีรถไฟและมีการเปิดให้บริการในวันหยุดเพิ่มเติม

เรื่องที่สาม ปัญหาสถานการณ์พนักงานขับรถขยะของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ค่อนข้างจะมีปัญหาพอสมควร เพราะที่สอบแข่งขันไปก็ให้รอประกาศ ตอนนี้ก็มีเสียชีวิตเพิ่มอีก ๒ ราย มีเจ็บป่วยไม่สามารถขับรถขยะได้อีก ๑ ราย รวมทั้งศูนย์แพทย์ด้วย ทำให้พนักงานขับรถขยะขาดแคลน ทำให้ต้องโยกพนักงานท้ายรถ ขยะมาขับรถให้แทน บางทีก็ให้พนักงานจ้างเหมามาช่วยขับรถขยะ ด้วย ซึ่งไม่ตรงกับตำแหน่ง ขณะนี้ทางกองการเจ้าหน้าที่ก็ได้มี ประกาศรับสมัครบุคคล ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีเรื่อง ที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

นางสาวภรภัทร สงวนสิน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ขอบคุณครับ ผกกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายในช่วงเย็นด้วย พูดเรื่องเกี่ยวกับการ ให้บริการในวันหยุด ขอเชิญกองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง ทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม มีเรื่องจะแจ้งเกี่ยวกับงานวันลอยกระทง ทางกองสวัสดิการได้เตรียมการ รำบวงสรวงไว้แล้ว ซึ่งได้ประสานงานกับอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ บุรีรัมย์และนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว มีเรื่องนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

ขอบคุณครับ ขอเชิญกองช่างสุขาภิบาลครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการ กองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล วันนี้มีเรื่องนำใจหาย หลายเรื่องคะ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของบุคลากรและเรื่องผู้บังคับบัญชา ที่โอนย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น มีบุคลากรหลักชื่อ นายธนะ ฉลาดถ้อย พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ได้ป่วยกำลังรักษาตัว อยู่หลังจากประชุมเสร็จได้นัดกับท่านรองณัฐฯว่าจะเข้าไปเยี่ยม ที่โรงพยาบาลคะ ในส่วนของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ขออนุญาตรายงานสถานการณ์เครื่องจักรกลที่ใช้งานอยู่ที่สถานที่ กำจัดขยะมูลฝอย ณ ตอนนี้ ก็เริ่มที่จะทำงานได้ที่ละคันแล้ว นำมาถู ขยะที่ตกค้างในช่วงฝนตกที่ผ่านมา และได้เข้าไปขอบคุณลูกน้อง ที่นำรถไถมาช่วยไถในช่วงที่เครื่องจักรเสียทั้งหมด และทางลูกน้อง ก็ได้ฝากขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีมาด้วยคะ ส่วนสถานการณ์ ปริมาณขยะมูลฝอย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ในเขตเทศบาลเมือง

บุรีรัมย์ อยู่ที่ ๓๗.๖๐ ต้นต่อวัน นอกเขตเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อยู่ที่ ๗๔.๖๘ ต้นต่อวัน รวมขยะอยู่ที่ ๑๑๒.๒๘ ต้นต่อวัน สรุปรวมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ปริมาณขยะในเขตเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ๓๕.๖๔ ต้นต่อวัน เป็นค่าเฉลี่ยทั้งปีงบประมาณ ปริมาณขยะนอกเขตเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อยู่ที่ ๖๙.๕๙ ต้นต่อวัน ปริมาณขยะที่เข้าสู่ระบบขยะเฉลี่ยทั้งปีอยู่ที่ ๑๐๕.๒๓ ต้นต่อวัน ส่วนรายได้ที่จัดเก็บได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อยู่ที่ ๑๒,๘๔๒,๔๖๑ บาท มีค่าใช้จ่ายในส่วนของพนักงานค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมเครื่องจักรกลอยู่ที่ ๕,๖๔๕,๘๗๓ บาท ซึ่งไม่ได้ซื้อดินในปีนี้แต่ปีที่แล้วมีซื้อดินประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ตอนนี้พื้นที่ฝังกลบตามที่อยู่อาศัยของหน่วยงานกองช่างได้นำเรียนไปแล้วว่าการใช้พื้นที่หลังจากที่มีการก่อสร้างการต่อเชื่อมบ่อขยะที่เป็นตัวที่ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา แต่ยังไม่สามารถใช้พื้นที่ได้เนื่องจากตัวที่ที่สร้างขึ้นมาใช้สำหรับรองรับน้ำชะขยะเพื่อก่อสร้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบำบัดน้ำเสียหรือน้ำชะขยะในพื้นที่ ต้องนำน้ำไปขังไว้ที่มีผ้า HDPE ไว้เพื่อป้องกันการปนเปื้อน ซึ่งอยู่ระหว่างก่อสร้าง HDPE บ่อบำบัดน้ำชะขยะอยู่จำเป็นต้องขออนุญาตขึ้นไปอีกชั้นที่ ๕ ของบ่อขยะ ระยะที่ ๓ ได้ทำหนังสือไปที่กรมโยธาธิการและผังเมืองแล้ว และแจ้งไปที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและมูลฝอยจังหวัดบุรีรัมย์ ให้รับทราบแล้วในเรื่องสถานการณ์พื้นที่ปรับปรุงขยะมูลฝอยซึ่งจำเป็นต้องขึ้นไปอีกและทำงานด้วยความระมัดระวัง สืบเนื่องจากเครื่องจักรกลที่ชำรุดไปทำให้ต้องเก็บงานค่อนข้างเยอะ ตั้งแต่มาอยู่ที่นี้มา ๑๐ กว่าปียังไม่เคยเจอภาพขยะแบบนี้ขอเรียนตามตรงว่าน่าใจหายที่เห็นขยะในพื้นที่ค่อนข้างเยอะ ไม่อยากให้มีขยะตกค้างในพื้นที่เยอะขนาดนี้ เครื่องจักรกลมาเติมประสิทธิภาพเมื่อใดจะเร่งวางแผนดำเนินการเก็บให้หมด ขอขอบคุณค่ะ

นายสกล ไกรรณภูมิ

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ขอขอบคุณครับ มี ๒ เรื่อง เรื่องแรกรองถนอม สุขตามรองปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่เทศบาลเมืองสุรินทร์ จะมอบให้นายสุระศักดิ์ คราวจันทิก ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ไปช่วยดูแลได้พูดคุยกันเบื้องต้นบ้างแล้ว ด้วยศักยภาพของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ผมคิดว่าน่าจะแก้ไขปัญหานี้ได้อยู่แล้วครับ ปี ๒๕๖๘ ไม่ว่าจะป็นเครื่องจักรกล เรื่องบุคลากรทุกกองผมเชื่อว่าน่าจะได้รับการแก้ไข ผมคงต้องใช้คำว่าเราเจอวิกฤตหนักมา ๒ ปีครึ่งตอนนี้อยู่ในทิศทางที่ดีขึ้น ผมว่าเราผ่านไปได้ถ้าเราสู้ไปด้วยกันขอขอบคุณครับ ขอเชิญกองยุทธศาสตร์และงบประมาณครับ

นางสุดเจลิยว สง่าประโคน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
การงานทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เมื่อต้นปีงบประมาณ เดือนตุลาคม
๒๕๖๖ สำนักงบประมาณได้รับโอนเงินอุดหนุนงบประมาณมาให้
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์มา ๘๐ กว่าล้านบาทแล้ว ได้ครั้งหนึ่งที่ได้ขอไป
๓ เดือนแรก ช่วงนี้ได้ประสานทุกกองเพื่อขอสอบถามว่ามีกองใด
ที่จะทำแผนเพิ่มเติม แต่ละกองก็ได้ส่งโครงการมาบ้างแล้วก็กำลัง
จัดทำร่างเพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป ในส่วนของงบประมาณ
ในปี ๒๕๖๗ จากที่ตั้งประมาณการไว้ที่ ๓๘๕ ล้านบาท คณะกรรมการ
พิจารณาหาข้อยุติ โดยประธานฯ ลดลงเหลือ ๓๘๐ ล้านบาท สภาพเทศบาล
อนุมัติงบประมาณให้ที่ ๓๗๘,๖๐๗,๒๐๐ บาท เป็นการตั้งงบประมาณ
เกินดุลในปี ๒๕๖๗ มีหลายการที่โดนปรับลด หากเล่มจริงมาก็จะ
สำเนาแจกให้แต่ละกองได้นำไปใช้ ในส่วนของเล่มเทศบัญญัติ
ทางประธานสภาเทศบาลได้ส่งเล่มไปที่จังหวัดแล้ว ทางจังหวัดก็จะมี
เวลาประมาณ ๑๕ วันในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก็คาดว่า
น่าจะไม่เกินวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่จะได้ประกาศใช้
เทศบัญญัติฯ ค่ะ ส่วนเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงขอมอบให้
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณชี้แจง ขอบคุณค่ะ

นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
การงานทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในการบริหาร
จัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามหนังสือ
สั่งการของกรมบัญชีกลาง ว ๗๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕
กำหนดการประเมินด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๖ ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีการประชุมเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรอย่าง
น้อยปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มีการดำเนินการ
ดังนี้

- ประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
- แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาล

เมืองบุรีรัมย์

- จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ดำเนินการโดย
นำโครงการกิจกรรมของสำนัก/กอง ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณตาม
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ปรากฏตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น มาเขียนขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการ/
กิจกรรม ตามแบบ RM-๑ และแบบ RM-๑/๑ เพื่อประเมินความ
เสี่ยงในการดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตอนที่ประเมินแล้วมีระดับ
ความรุนแรง ๑๐-๒๕ ได้นำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
ในแบบ RM-๒

- ติดตามประเมินผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยแจ้งให้สำนัก/กอง ติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ ประเมินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ หากพบความเสี่ยงใหม่เกิดขึ้น ให้รายงานผลและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง (แบบ RM-๒)

- ทบทวนและรายงานผลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบรายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เมื่อทุกสำนัก/กอง ที่มีแผนบริหารความเสี่ยงที่ดี ให้นำแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้มาบริหารจัดการในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมให้ครอบคลุมครบถ้วน ตามที่กำหนด หากไม่ครอบคลุม ก็ให้ดำเนินการทบทวนปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบัน และรายงานตามแบบ RM ๓ โดยทุกสำนัก/กอง ต้องนำส่งแบบรายงาน RM ๓ ให้เลขาธิการองค์กร ภายในระยะเวลาที่กำหนดการบริหารจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตามขั้นตอน และฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว และในการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแบบรายงานการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๑ ถึง บส.๕) และให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ส่วนหนังสือชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะแจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการตามแนวทางต่อไป ขอขอบคุณค่ะ

ขอขอบคุณครับ ขอเชิญสถานธนาอนุบาลครับ

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
นายอิทธิเดช ทิพยแสง
ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
การทำงานทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เมื่อวันที่ ๒๖
ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานตรวจสอบบัญชีได้เข้ามาตรวจสอบ
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปีนี้มีกำไรประมาณ
๓๐ ล้านบาท มากกว่าปีที่แล้ว ขอขอบคุณครับ

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ขอบคุณครับ มีแต่เรื่องน่ายินดีครับ เจตนาของเราคือ
การบริการสาธารณะเพื่อประชาชน หลากๆ อย่างก็จำเป็นต้องใช้
ขอแจ้งข่าวดีอีกเรื่องหนึ่งครับ เมื่อเดือนที่แล้วผมได้ไปประชุมสมาคม
เทศบาลนครและเมืองมาร่วมกับท่านปลัดเทศบาล ได้ทราบข่าว
จากท่านนายกเทศมนตรีนครนนทบุรี ท่านมีโครงการ อปท.ที่ช่วย

อปท.น้อง เกี่ยวกับเรื่องรถ ๕ ประเภท ที่ทำมาเร็วกว่าคันที่มอบให้กับเทศบาลขนาดเล็กที่ไม่มีงบประมาณ ผมได้พูดคุยกับท่านแล้วว่าถึงเราจะเป็นเทศบาลเมืองขนาดใหญ่แต่เนื้องด้วยไม่รับรางวัลสักการฯ ผมเลยได้ขอท่าน และให้ท่านปลัดเทศบาลไปเขียนโครงการเพื่อยื่นขอรถไป ๕ คัน แต่ไม่ระบุคัน มีรถ ๕ ประเภท หวังว่าจะมีชาติได้รถมาสัก ๑-๒ คัน ครับ ขอเชิญโรงเรียนเทศบาล ๑ ครับ

นางนัตติณี จงรักษ์
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาล ๑

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
การงานทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันนางนัตติณี
จงรักษ์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
เข้าร่วมประชุมแทนท่านผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
เนื่องจากท่านผู้อำนวยการสถานศึกษาฯ ติดภารกิจ และได้ฝาก
ประเด็นที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียน
เทศบาล ๑ ในช่วงนี้มีกิจกรรมกีฬาฟุตบอลและกีฬาบาสเกตบอล
มีการออกไปเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ อย่างเช่นกีฬาบาสเกตบอล
ก็ได้ออกไปแข่งขันกีฬาที่กรุงเทพมหานคร ในส่วนของการรับโอนย้าย
ข้าราชการครูมาวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เอกวิทยาศาสตร์ และรับโอนย้าย
ข้าราชการครูมาวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เอกภาษาอังกฤษ
แต่ยังมีรายวิชาที่ยังขาดอยู่ และช่วงนี้มีการปรับภูมิทัศน์ของงาน
บริหารทั่วไปโดยใช้บุคลากรจ้างเหมามาช่วยปรับในเรื่องความ
สะอาดของสถานที่เวลาที่ไม่มีนักเรียน และวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖
ได้รับการติดตามแผนการดำเนินงานจากคณะกรรมการฯ จากเทศบาลเมือง
บุรีรัมย์ ก็ผ่านไปเรียบร้อยด้วยดี และเตรียมการเปิดภาคเรียนที่
๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จะมีบุคลากรเข้ามาปฏิบัติ
หน้าที่ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

โรงเรียนเทศบาล ๑ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านั้น
ขอบคุณคะ

นายสกล ไกรธณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ขอบคุณครับ ก็ขอฝากเรื่องห้องสุขาของโรงเรียนเทศบาล ๑
อยากให้ช่วยพัฒนาเพราะส่วนอื่นค่อนข้างจะเรียบร้อยแล้ว ขอเชิญ
โรงเรียนเทศบาล ๒ ครับ

นางสาวสุรัสวดี ปุยะติ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาล ๒

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
การงานทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันนางสาว
สุรัสวดี ปุยะติ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน
เทศบาล ๒ เข้าร่วมประชุมแทนนายภากร เหมทานนท์ ผู้อำนวยการ
สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒ เนื่องจากท่านผู้อำนวยการสถานศึกษาฯ
ติดภารกิจ โรงเรียนเทศบาล ๒ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
เกี่ยวกับกำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ได้เตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนโดยจัดเตรียมสถานที่รวมถึง
เรื่องบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนทดแทนครูที่เกษียณอายุ
ราชการ เมื่อวันที่ ๒๕-๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนเทศบาล ๒ ร่วมกับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ได้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับนักเรียนที่ทำ
MOU ดนตรี ทางจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้มีการมาแสดง ดนตรี
เครื่องสายตะวันตก ได้นำนักเรียนเข้าร่วมรับชมและร่วมการประชุม
เชิงปฏิบัติการ โรงเรียนเทศบาล ๒ มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุม ทราบ
เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นายสกล ไกรธณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ขอบคุณครับ เห็นท่านผู้อำนวยการโทรมาสอบถาม
เรื่องกรอบอัตรากำลังครุฑดนตรีไทยว่าจะมีความเป็นไปได้หรือไม่
เพราะทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ยินดีให้การสนับสนุน
อย่างเต็มที่ ขอเชิญโรงเรียนเทศบาล ๓ ครับ

นางสาวปริศนา แสงดา
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาล ๓

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
การงานทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉันนางสาว
ปริศนา แสงดา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน
เทศบาล ๓ เข้าร่วมประชุมแทนท่านผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาล ๓ เนื่องจากท่านผู้อำนวยการสถานศึกษาฯ ติดภารกิจ
ในส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๓ ห้วงที่ผ่านมาได้ดำเนินการตามแผน
ดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว เหลือเพียงแค่ ๑ โครงการ ที่จะดำเนินการ
เสร็จเรียบร้อยในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ คือกำหนดการที่ โครงการ
สสส. เดิมจะมาประเมิน สสส. ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ แต่มีการ
เปลี่ยนแปลงกำหนดการจะมีการติดตามโครงการซึ่งค่อนข้างเยอะ
มากพอสมควร จึงขอเลื่อนเป็นสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน
เพราะว่า สสส. ที่ได้เข้าร่วมโครงการประมาณ ๓๐ โครงการ ก็ได้
ทยอยประเมินครบแล้ว เพราะโรงเรียนเทศบาล ๓ จะเป็นโรงเรียน
สุดท้ายของไตรมาสนี้ที่จะได้มาประเมิน ในภาคเรียนที่ ๒ จะมี
บุคลากรซึ่งเป็นครูศิลปะคาดว่าประมาณวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน
๒๕๖๖ จะมารายงานตัว เบื้องต้นฝ่ายวิชาการก็ได้เตรียมความพร้อม
ในการจัดตารางสอนเรียบร้อยแล้ว การปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน
เทศบาล ๓ ก็ได้ดำเนินการเรื่อยๆ และขอขอบคุณท่านผู้อำนวยการ
กองช่างที่ได้ให้ความอนุเคราะห์และให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
ติดต่อประสานงานได้อย่างรวดเร็ว โรงเรียนเทศบาล ๒ มีเรื่องที่แจ้ง
ให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นายสกล ไกรธณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ขอบคุณครับ นายกเทศมนตรีได้มีโอกาสพูดคุยกับทาง
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในวันที่ ๑๙-๒๑
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จะทำโครงการเรื่องปลูกป่าเกี่ยวกับต้นไม้ ทางคณะฯ

จะเดินทางมาพักในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จะเดินทางไปที่โรงเรียนเทศบาล ๓ ได้พูดคุยกับผู้อำนวยการกองการศึกษาเบื้องต้นบ้างแล้วว่าแนวทางคณะจะเดินทางมาทั้งหมดที่ท่านจะได้จัดเตรียมโครงการที่จะรองรับ ผมไม่แน่ใจว่าจะมีคณะผู้บริหารมาทั้งหมดประมาณที่ท่าน เดี่ยวจะมีการพูดคุยเพื่อเตรียมโครงการกันอีกครั้ง ขอเชิญศูนย์พัฒนาเด็กเล็กครับ

นางสาวรวีวรรณ นันทพันธ์
หัวหน้าสถานศึกษา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
การงานทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี
ได้มอบนโยบายให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้จัดกิจกรรมในการเปิดโดม
อเนกประสงค์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งขณะนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อยู่ระหว่างการปรับปรุงภูมิทัศน์ มีการทาสีรั้วและกำแพงวาดภาพ
แหล่งเรียนรู้บริเวณด้านหน้าอาคารเรียน จะมีกำหนดการแล้วเสร็จ
ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำหรับการจัดกิจกรรมเปิดโดมอเนกประสงค์
จะกำหนดจัดในวันประชุมผู้ปกครองประจำภาคเรียนที่ ๒ ในวันที่ ๒๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เดี่ยวจะทำหนังสือแจ้งท่านนายกเทศมนตรีทราบ
อีกครั้งค่ะ ส่วนเรื่องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะมีพนักงานครูโอนย้าย
มาจากสังกัดกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอขอบคุณ
ท่านนายกเทศมนตรีและกองการเจ้าหน้าที่ด้วย ขอขอบคุณค่ะ

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ขอบคุณครับ เป็นความภาคภูมิใจสูงสุดสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเพราะเป็นงบประมาณจากพวกเราและประชาชนที่
ช่วยกันทำผ้าป่าสามัคคีคืออยากให้ติดตามคนที่ช่วยเพื่อประชาสัมพันธ์
ให้ทราบและภูมิใจในสิ่งที่ได้เสียสละทรัพย์สินเพื่อสร้างโดม
อเนกประสงค์ให้กับลูกหลานของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อยากให้
ร่วมกันช่วยประชาสัมพันธ์ด้วยครับ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสกล ไกรรณภูมิ
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหรือหรือปฏิบัติร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่สำคัญที่ต้องพิจารณาหรือ
หรือปฏิบัติร่วมกัน ตามที่ผมได้แจ้งไว้ว่าอยากให้มีวารสารเป็น
รายปักษ์ รายเดือน แต่ไม่มีก็ไม่เป็นไรครับ อย่างน้อยเป็นราย
ไตรมาสสามารถทำได้หรือไม่ เป็นเอกสารมอบให้กับผู้ที่มาเยี่ยม
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์หรือทำเป็นหนังสือผูกโบว์มีริบบิ้น ให้เป็นภาพ
กิจกรรมของพวกเราเพื่อที่จะได้แจ้งกับชาวบ้านว่าได้ทำอะไรไปบ้าง
เพราะเป็นคำถามเยอะมาก ต่อไปต้องไปดูว่าทำกิจกรรมอะไรไปบ้าง
ไม่ต้องมีรายละเอียดมากมาย ให้เป็นภาพกิจกรรมให้กองยุทธศาสตร์
ลองไปหาวิธีออกแบบกัน เบื้องต้นไม่ต้องทำจำนวนมาก แต่อยากให้
ดูรูปแบบของวารสาร แต่ก่อนเคยมีวารสารรายเดือนเป็นภาพสองสี
ไม่หนามากมีแต่กิจกรรมหลักๆ มีท่านใดจะเสริมหรือเพิ่มเติมหรือไม่
ครับ ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๖

กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเรื่องใหม่ ๆ ที่ควร
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสกล ไกรรณภูมิ

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ผมมองว่าเราต่างก็มีหน้าที่กัน อะไรที่ำเพื่อประชาชน
ที่ดีอยู่แล้ว ก็ทำให้ดีที่สุด ได้ทำเพื่อพี่น้องประชาชน ผลจะเป็น
อย่างไรก็ถือว่าเราได้พยายามแล้ว มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติม
หรือไม่ครับ หากไม่มี ขอขอบคุณท่านที่ปรึกษาและทีมงานทุกคน
ท่านปลัดเทศบาล ท่านรองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนการงาน และพี่น้อง
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ทุกคน ขอให้มีความสุขตลอดไปครับ ขออนุญาต
ปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



(นางมณฑิรา อินทวิ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวศรัณภัสร์ ทรัพย์บุญโชค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายพงษ์พันธ์ วรพงศ์ปัญญา)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม