



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗)

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคมกริช สายชมพู)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5 เม.ย. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ เลือกตั้ง นายกเทศมนตรี สมาชิกสภา เทศบาล (กรณี ครบวาระหรือ เพราะเหตุอื่นใด นอกจากครบวาระ)	10,000.00	549,875.00	100,000.00 (-)	449,875.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		130,000.00	1,420.00	100,000.00 (+)	101,420.00	สำนักปลัดเทศบาลมี งบประมาณตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ เลือกตั้ง นายกเทศมนตรี สมาชิกสภา เทศบาล (กรณี ครบวาระหรือ เพราะเหตุอื่นใด นอกจากครบวาระ)	10,000.00	449,875.00	60,000.00 (-)	389,875.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		120,000.00	590.00	60,000.00 (+)	60,590.00	สำนักปลัดเทศบาลมี งบประมาณตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ เลือกตั้ง นายกเทศมนตรี สมาชิกสภา เทศบาล (กรณี ครบวาระหรือ เพราะเหตุอื่นใด นอกจากครบวาระ)	10,000.00	389,875.00	150,000.00 (-)	239,875.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		200,000.00	42,504.00	150,000.00 (+)	192,504.00	สำนักปลัดเทศบาลมี งบประมาณตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,736,320.00	1,855,830.00	100,000.00 (-)	1,755,830.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		300,000.00	92,450.00	100,000.00 (+)	192,450.00	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมมีงบประมาณ ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,736,320.00	1,755,830.00	50,000.00 (-)	1,705,830.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	10,000.00	50,000.00 (+)	60,000.00	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมมีงบประมาณ ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9,078,000.00	4,608,816.00	300,000.00 (-)	4,308,816.00	
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		827,000.00	262,590.00	300,000.00 (+)	562,590.00	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมมีงบประมาณ ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		4,698,100.00	2,499,782.00	100,000.00 (-)	2,399,782.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี สงกรานต์และ สมโภชศาลพระ หลักเมือง	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	กองการศึกษา มี งบประมาณตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....  
(.....นางสาววรรณนิภา ชื่นพิภพ.....)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....  
(.....นายเกียรติศักดิ์ เกตุสงค.....)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....  
(.....นายสมโชค งามรัมย์.....)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ..... เพื่อโปรดทราบ .....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... [Signature] .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

- หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง (นางสาวอรุณวรรณ เหมือนพระ)

วันที่.....เดือน.....ผู้ว่าราชการจังหวัด.....  
4 เม.ย 2567

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

วันที่.....นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์.....  
- 5 เม.ย. 2567

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5  
เรียน ผู้อำนวยการคลัง  
เพื่อโปรดทราบ  
นางสาวอรุณวรรณ เหมือนพระ  
อธิบดีกรมสรรพากร  
อธิบดี

[Signature]  
(นางสาวรุ่ง ชุ่มเย็น)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง  
04 เม.ย. 2567