



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิกรม สมจิตต์อารีย์)

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

22 ต.ค. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 2/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานและ แผนงานและ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบค่างาน	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	6,963,600.00	6,963,600.00	264,000.00 (-)	6,699,600.00	โอนตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่ มีความจำเป็นต้องตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อรองรับ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์กับ ขนขยะมูลฝอย จำนวน 2 คน ระยะเวลา 11 เดือน - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
แผนงานและ แผนงานและ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบค่างาน	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	ค่าจ้างเหมา พนักงานขับ รถยนต์เก็บขน ขยะมูลฝอย	-	-	264,000.00 (+)	264,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานกำกับจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานสวน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	6,963,600.00	6,699,600.00	180,000.00 (-)	6,519,600.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานกำกับจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บุคคลภายนอก ขยะมูลฝอยใน เขตเทศบาล เมืองบุรีรัมย์	2,400,000.00	120,000.00	180,000.00 (+)	300,000.00	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมี งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมกร โยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานสวน ท้องถิ่น	โครงการจ้าง เหมาบริการ ปรับปรุงแผนกที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สินของ เทศบาลเมือง บุรีรัมย์	2,583,960.00	2,583,960.00	108,900.00 (-)	2,475,060.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ ปรับปรุงแผนกที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สินของ เทศบาลเมือง บุรีรัมย์	237,600.00	237,600.00	108,900.00 (+)	346,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปรับปรุงแผนกที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ของกองช่าง เพิ่มเต็มจำนวน 1 ราย อัตรารายละเอียด 9,900 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 11 เดือน

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะกรรมการท้องถิ่น การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะกรรมการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(..... นายสุวิทย์พงษ์ เจริญร้อย.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม และเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(..... นายสุวิทย์พงษ์ เจริญร้อย.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....



เรียน ผู้อำนวยการกอง.....

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอรุณรัตน์ เมธีอินทร์.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน.....

นางสาวอรุณรัตน์



3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *Wongkai*

(ลงชื่อ) *Wongkai*

(..... (นายคมกริช สายชมพู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน 2-1-ค.ศ. 2567 พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุทิน*

(ลงชื่อ) *อนุทิน*

(..... (นายวิภากร สมจิตต์อารีย์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
- หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.