



คำสั่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

ที่ ๕๕๗/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบหมายงานให้รองนายกเทศมนตรีรับผิดชอบและมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ที่ ๕๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ได้แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ช่วยเหลือนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ในการ  
บริหารราชการของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย รวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ  
ประกอบกับมาตรา ๔๘ อัญญัติ และมาตรา ๔๘ เตรส (๓) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ จึงมอบหมายงานให้รองนายกเทศมนตรี  
รับผิดชอบและมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ดังต่อไปนี้

ก. การควบคุม กำกับดูแลส่วนราชการ

๑. นายศักดิ์ไพศาล สุทธิ รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี  
มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการเฉพาะส่วนราชการของเทศบาลเมือง  
บุรีรัมย์ ดังนี้

๑.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๒ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒. นายสมศักดิ์ ธีระวิวัฒนกิจ รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี  
มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ เฉพาะส่วนราชการของเทศบาลเมือง  
บุรีรัมย์ ดังนี้

๒.๑ กองการศึกษา

(รวมถึงสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดหรือรับผิดชอบ)

๒.๒ สำนักปลัดเทศบาล (เฉพาะฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

๓. นายณัฐ คุงธนัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี  
มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ เฉพาะส่วนราชการของเทศบาลเมือง  
บุรีรัมย์ ดังนี้

๓.๑ กองช่างสุขาภิบาล

๓.๒ กองสวัสดิการสังคม

๔. ส่วนราชการ...

๔. ส่วนราชการอื่นของเทศบาลนอกเหนือจากข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้เป็นอำนาจหน้าที่  
ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบของนายกเทศมนตรี ประกอบด้วย

- ๔.๑ สำนักปลัดเทศบาล (เว้นแต่ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- ๔.๒ กองคลัง
- ๔.๓ กองช่าง
- ๔.๔ กองการเจ้าหน้าที่
- ๔.๕ สถานธนาบาล
- ๔.๖ หน่วยงานตรวจสอบภายใน

#### ข. ขอบเขตการมอบอำนาจ

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการ  
ตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ คำสั่ง มติหรือหนังสือสั่งการในเรื่องใด อันเกี่ยวข้องกับ  
ด้วยอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ให้เป็นอำนาจ  
ของผู้ปฏิบัติราชการแทน แต่ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล และกรอบนโยบายของนายกเทศมนตรี  
รวมทั้งไม่กระทบกระเทือนอำนาจของนายกเทศมนตรีที่จะสั่งการหรือมอบหมายเป็นอย่างอื่น

๒. กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ คำสั่ง มติหรือหนังสือสั่งการในเรื่องใด  
ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรีเป็นเจ้าพนักงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียนหรือฐานะอื่นใดในลักษณะ  
เดียวกันนั้น ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีเป็นผู้มีฐานะตำแหน่ง และมีอำนาจหน้าที่นั้นแทน  
นายกเทศมนตรีด้วย เว้นแต่ที่มีบทบัญญัติหรือกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะตัวของนายกเทศมนตรี

๓. การปฏิบัติราชการในเรื่องใดที่ถือได้ว่าเป็นเรื่องสำคัญหรือที่เห็นสมควร เมื่อผู้ปฏิบัติ  
ราชการแทนได้สั่งการ อนุญาต อนุมัติไปแล้ว ให้รายงานหรือนำเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อทราบหรือพิจารณา  
ด้วย

๔. อำนาจหน้าที่ในลักษณะดังต่อไปนี้ ให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะของนายกเทศมนตรี

๔.๑ งานนโยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม จังหวัด หรือ  
นโยบายเร่งด่วนเฉพาะเรื่องที่สั่งการเป็นการเฉพาะที่จะต้องปฏิบัติให้บรรลุผล งานพิเศษ งานริเริ่มใหม่ หรือ  
งานที่มีปัญหาสำคัญที่ต้องพิจารณาวินิจฉัยหรือสั่งการโดยรอบคอบ

๔.๒ งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ หรือหนังสือสั่งการ ระบุว่า  
เป็นอำนาจเฉพาะตัวของนายกเทศมนตรี

๔.๓ การบริหารงานบุคคล

๔.๔ งานที่เกี่ยวข้องกับกิจการของสภาเทศบาล

๔.๕ งานกำหนดยุทธศาสตร์นโยบายและแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๖ งานงบประมาณ

๔.๗ งานที่นายกเทศมนตรีมอบหมายหรือสั่งการไว้โดยเฉพาะ

๔.๘ งานอื่นที่มีได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และมีได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

ค.อำนาจ...

ค. อำนาจในการบริหารงบประมาณ

๑. ผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจในการบริหารงบประมาณ อนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การก่อกำหนดผู้ผูกพัน และการทำนิติกรรมสัญญา ของส่วนราชการที่กำกับดูแลและรับผิดชอบดังนี้

๑.๑ อนุมัติฎีกาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยไม่จำกัดวงเงินในหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่เป็นสวัสดิการต่าง ๆ ที่ต้องเบิกจ่ายตามสิทธิและอัตราที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด


๑.๒ อนุมัติฎีกาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยไม่จำกัดวงเงิน ในหมวดค่าสาธารณูปโภค หรือรายจ่ายตามข้อผูกพันอื่น ๆ อันต้องจ่ายตามอัตราที่มีกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๑.๓ การอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อกำหนดผู้ผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในหมวดรายจ่ายที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการพัสดุ (เช่น ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ) เฉพาะที่กำหนดให้กระทำได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และมีวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งนั้น

๒. การบริหารงบประมาณนอกเหนือ หรือเกินจากอำนาจที่มอบให้ตามข้อ ๑ ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสกล ไกรรณภูมิ)

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์