



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕)

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับพิจารณาอนุมัติจากคณะผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชี โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑/๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสกล ไกรรณภูมิ)
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,803,400.00	1,607,300.00	170,000.00 (-)	1,437,300.00	
แผนงานการศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	100,000.00	100,000.00	170,000.00 (+)	270,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการจัดงานวันลอยกระทง

1.หัวหน้าหน่วยงาน นางดวงใจ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอโอนเพิ่มงบ 170,000 บาท

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยระเบียบ 9 2563 ชื่อ 26

(ลงชื่อ) [Signature]

(นายสมโชค กางรัมย์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น ดรอนงค์

(ลงชื่อ) [Signature]

(นางดวงใจ พรหมจันทร์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

.....
.....
.....

.....
(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
12 พ.ย. 2564

.....
(นางสาวอิสตรี แซ่เตีย)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
12 พ.ย. 2564