



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ บร ๕๒๐๐๑.๐๑/ ๑๗๑

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยจัดฝึกอบรมในสถานที่ ณ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ และจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด ซึ่งโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ขอรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ

มีผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๐ คน โดยจัดขึ้นในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ และระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๔ วัน

๒. สรุปหัวข้อการบรรยาย/วิทยากร

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

- ๑) ประธานในพิธีเปิด โดย นายกมล เรืองสุขศรีวงศ์ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
- ๒) บรรยายหัวข้อ “เศรษฐกิจพอเพียง : รากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน” และหัวข้อ “บทบาทท้องถิ่นในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร วิชัยรัมย์ อาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- ๓) บรรยายหัวข้อ “การพัฒนาจิตให้บริการเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี” โดย ดร.จริยาภรณ์ ปิตาทะสังข์ อาจารย์สาขาวิชาการพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

- ๑) ศึกษาดูงานเศรษฐกิจพอเพียง โดย ประธานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านน้ำเขียว ณ หมู่ที่ ๑ บ้านน้ำเขียว ตำบลน้ำเขียว อำเภอแหลมทอง จังหวัดตราด
- ๒) บรรยายพิเศษหัวข้อ “การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดย นายกมล เรืองสุขศรีวงศ์ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ณ ห้องประชุม ชาญชลีรีสอร์ท จังหวัดตราด
- ๓) บรรยายพิเศษหัวข้อ “การพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน” โดย นายพิริยะ พลวัน ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ณ ห้องประชุม ชาญชลีรีสอร์ท จังหวัดตราด
- ๔) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
 - กิจกรรมส่วนหนึ่งได้จากการเดินทางร่วมกัน ภายใต้งุณหมายเดียวกัน โดยใช้ชีวิตร่วมกันในขณะฝึกอบรม ศึกษาดูงาน
 - อีกส่วนหนึ่งได้จากจัดเวทีแสดงออก การเล่นเกมส์ และการเลี้ยงพบปะสังสรรค์ร่วมกัน

/วันที่ ...

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑) ศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะในชุมชน โดย ประธานกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
ท่องเที่ยวบ้านธรรมชาติด่าง ณ ตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด

๒) ศึกษาดูงานเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน โดย ประธาน
กลุ่มวิสาหกิจชุมชนฟื้นฟูบ้านยายม่อม ณ ตำบลแหลมงอบ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด

๓) กิจกรรมเสริมสร้างสัมพันธภาพเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน

- กิจกรรมส่วนหนึ่งได้จากการเดินทางร่วมกัน ภายใต้จุดมุ่งหมายเดียวกัน
โดยใช้ชีวิตร่วมกันในขณะฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- อีกส่วนหนึ่งได้จากจัดเวทีแสดงออก การเล่นเกมส์ และการเลี้ยงพบปะ
สังสรรค์ร่วมกัน

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑) ศึกษาดูงานกองทุนชุมชนสามัคคี โดย ประธานกลุ่มชุมชนสามัคคี ณ หมู่ที่ ๕
ตำบลห้วยน้ำขาว อำเภอเมือง จังหวัดตราด

๓. สรุปการประเมินผลโครงการ

การดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ทำการสำรวจแบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจจากผู้เข้ารับ
การอบรมจากแบบสอบถาม ๖๙ ชุด ทั้งการประเมินภายในสถานที่และนอกสถานที่ที่ได้แบ่งการวิเคราะห์
ข้อมูลดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยจะเก็บแบบประเมินโดยสอบถามเกี่ยวกับ
เพศ อายุ และระดับการศึกษา ซึ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการแยกตามเพศชายเข้าร่วม จำนวน ๒๙ คน คิด
เป็นร้อยละ ๔๘.๓๓ เพศหญิงเข้าร่วม จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๖๗ อายุของผู้เข้าร่วม
โครงการโดยเฉลี่ยจะอยู่ช่วง ๓๐ - ๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๓ ระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการโดย
เฉลี่ยจะอยู่ระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๔

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

การประเมินความพึงพอใจภายในสถานที่

เป็นการเก็บแบบสอบถามโดยสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการว่ามี
ความพึงพอใจอย่างไรต่อการดำเนินโครงการ โดยวัดระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมใน ๔ ด้าน คือ
ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านวิทยากร ด้านการนำความรู้ไปใช้ และด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ซึ่งผู้เข้า
รับการอบรมมีระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๑ เมื่อพิจารณาเป็นราย
ด้าน จะสรุปได้ดังนี้

๒.๑ ด้านความรู้ความเข้าใจ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการ
อบรมในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๕๐ มีความรู้ความเข้าใจหลังเข้ารับการอบรมในระดับมาก คิดเป็น
ร้อยละ ๖๗.๕๐ จะเห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้นหลังจากที่ได้รับอบรมแล้ว

๒.๒ ด้านวิทยากร ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมาก ในด้านการ
ถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา การเชื่อมโยงเนื้อหาในการ
ฝึกอบรม มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้ และการตอบข้อซักถามใน
การฝึกอบรม โดยคิดค่าเฉลี่ยในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๓๓

/๒.๓ ด้านการนำความรู้ ...

๒.๓ ด้านการนำความรู้ไปใช้ ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมาก ในด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันของตนเองได้ ความมั่นใจและสามารถนำความรู้ไปใช้ได้ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ และความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อโครงการฝึกอบรมในครั้งนี้ โดยคิดเป็นค่าเฉลี่ยในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๓

๒.๔ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมาก ในด้านความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๒ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๐ อาหารและเครื่องดื่มมีความสม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๗ และมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ในด้านสถานที่ความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๕


การประเมินความพึงพอใจศึกษาดูงานนอกสถานที่

เป็นการเก็บแบบสอบถามโดยสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการว่ามีความพึงพอใจอย่างไรต่อการดำเนินโครงการ โดยวัดระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมใน ๔ ด้าน คือ ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านวิทยากร ด้านการนำความรู้ไปใช้ และด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๑ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน จะสรุปได้ดังนี้

๒.๑ ด้านความรู้ความเข้าใจ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการอบรมในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๕๐ มีความรู้ความเข้าใจหลังเข้ารับการอบรมในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕๐ จะเห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้นหลังจากที่ได้รับการอบรมแล้ว

๒.๒ ด้านวิทยากร ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมาก ในด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้ และการตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม โดยคิดค่าเฉลี่ยในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๓๓


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายภูวนเศวร์ ศิริพงษ์สวัสดิ์)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ



(นายสุระศักดิ์ คราวลันทิก)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
30 ก.ย. 2563

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ



(นายพิริยะ พลวัน)
ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
30 ก.ย. 2563

ทราบ

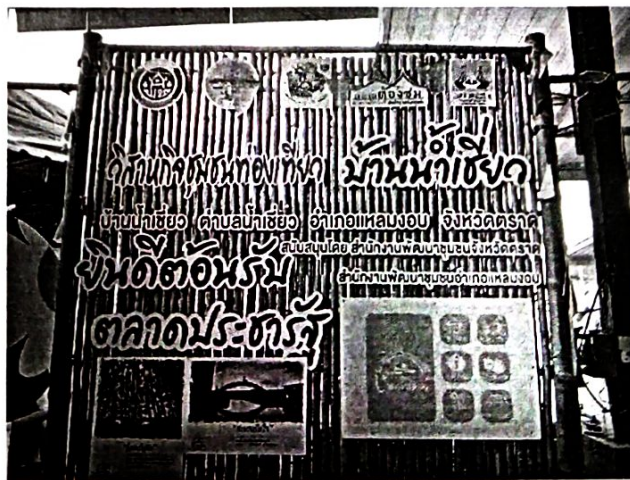


(นายกมล เรืองสุขศรีวงศ์)
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
30 ก.ย. 2563

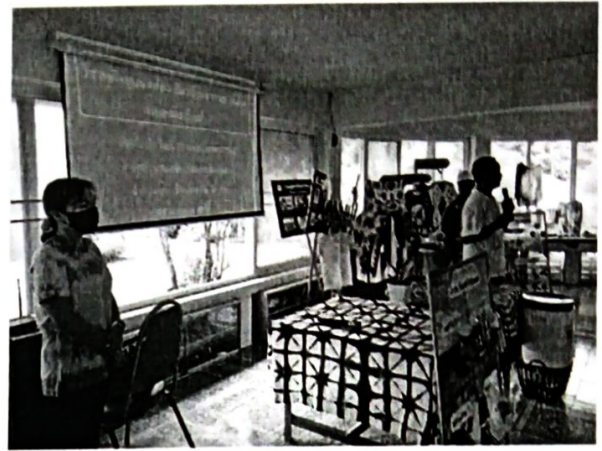
ภาพประกอบโครงการโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓



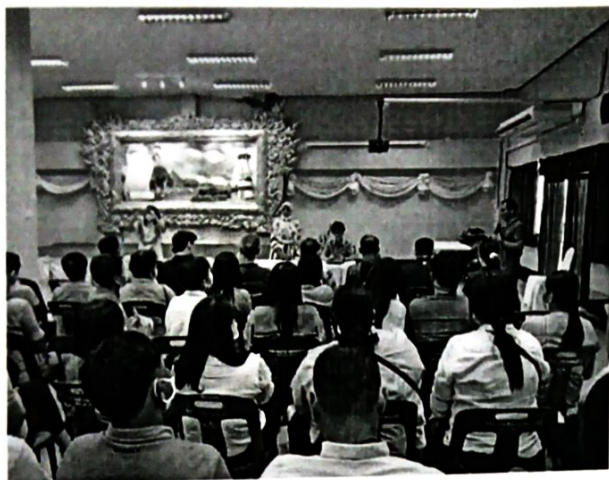
ภาพประกอบโครงการโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓



ภาพประกอบโครงการโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓



ภาพประกอบโครงการโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ บร ๕๒๐๐๑.๐๑/ ๑๑๘

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรม
เรียน ปลัดเทศบาล
เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท และฝ่ายการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำโครงการรองรับแล้ว โดยจะจัดให้มีการอบรมภายใน ๑ ครั้ง อบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๑ ครั้ง นั้น

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เห็นควรกำหนดแนวทางดำเนินงานจัดกิจกรรมฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้และทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานนอกสถานที่ระยะเวลา ๔ วัน งบประมาณ ๗๗๖,๒๕๐.- บาท โดยใช้งบประมาณคงเหลือ ๖๐๐,๐๐๐.- บาท ไม่เพียงพอแก่การดำเนินงาน เห็นควรอนุมัติในหลักการให้โอนเงินงบประมาณจากรายการอื่นมาเพิ่มจ่ายให้เพียงพอด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนามในโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

(นายภูวนศวรรค์ ศิริพงษ์ศาลิ)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

(นายสุระศักดิ์ ครัววจัยติก)
ผู้อำนวยการปลัดเทศบาล
17 ก.ค. 2563

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

(นายพิริยะ พลวัน)

ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

อนุมัติ

(นายกมล เรืองสุขศรีวงศ์)

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

17 ก.ค. 2563

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

หลักการและเหตุผล

องค์ประกอบของการพัฒนาบุคลากรหรือการบริหารองค์กรในภาครัฐ ส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับระบบการบริหารจัดการ อีกส่วนหนึ่งซึ่งเป็นส่วนสำคัญมากขึ้นอยู่กับทัศนคติหรือวัฒนธรรมในการบริหารองค์กรที่ประสบความสำเร็จ นั้น ปัจจัยสำคัญก็คือคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ หัวใจของการบริหารจึงไม่ใช้อยู่ที่การสร้างแผนหรือสร้างระบบการบริหารที่ดีเท่านั้น แต่อยู่ที่องค์ประกอบของการสร้างบุคลากรให้มีคุณภาพสูงด้วย จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรจะต้องมีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีใจเปิดกว้าง พร้อมทั้งจะปรับความคิด เปลี่ยนวิธีทำงานใหม่ ให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ทั้งในส่วนตัวความรู้เชิงการบริหารงานทั่วไป ทักษะการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง จิตสำนึกด้านการบริการ และการเสริมสร้างบุคลิกลักษณะนิสัยให้สามารถแก้ไขปัญหาและสนองนโยบายของทางราชการ ผู้บริหารและความต้องการของประชาชนได้อย่างทันการณ์ในขณะเดียวกันจะต้องมีการถ่ายทอดและถ่ายทอดยกระดับความรู้ในองค์กรอย่างทั่วถึงให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ทั่วทุกภาคส่วนร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคงด้วย

ในขณะเดียวกัน นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ แนวทางการปฏิรูประบบราชการที่ดี รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ สำหรับใช้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการที่ดี มีการเปลี่ยนแปลง ปรับเปลี่ยนอยู่เรื่อย ๆ จำเป็นที่บุคลากรของเทศบาลต้องศึกษา ทำความเข้าใจให้ถ่องแท้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยถูกต้อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่กำหนด

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองบุรีรัมย์จึงให้ความสำคัญต่อการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรที่จะต้องดำเนินการโดยต่อเนื่องและกำหนดให้มี “โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร” นี้ขึ้น สำหรับเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในวิทยาการทางการบริหารจัดการทั่วไปนำมาปรับใช้เป็นแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และการพัฒนาท้องถิ่น
๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ให้พนักงาน ลูกจ้างเทศบาลปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน
๔. เพื่อส่งเสริมสร้างความรู้ ทัศนคติ และพฤติกรรมใหม่ของบุคลากรให้เอื้อต่อการปรับตัวให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมภายนอก
๕. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการเสียสละ ยึดมั่นในระเบียบวินัย รับผิดชอบในหน้าที่เป็นที่พึงพาของประชาชนอย่างแท้จริง
๖. เพื่อส่งเสริมสัมพันธภาพ ความร่วมมือและความสามัคคีในหมู่คณะอันจะนำมาซึ่งสัมฤทธิ์ผลในการทำงานร่วมกันและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงาน
๗. เพื่อสนับสนุนการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

ปฏิบัติ...

เป้าหมาย

๑. ด้านกิจกรรมการฝึกอบรม จัดกิจกรรมฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้และทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ในลักษณะของการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน จำนวน ๑ ครั้ง ฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๑ ครั้ง

๒. ด้านบุคลากรผู้รับการฝึกอบรม ครอบคลุมถึงคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง รวมจำนวน ๑๕๐ คน

วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ระยะเวลา และกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ารับการฝึกอบรม แต่ละหลักสูตร
๓. เตรียมความพร้อมในการอบรมทุกด้าน
๔. ดำเนินการอบรมตามโครงการ
๕. ประเมินผลหลังการฝึกอบรม

ระยะเวลาการดำเนินการและสถานที่

๑. ฝึกอบรมในสถานที่ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์
๒. ฝึกอบรมนอกสถานที่และศึกษาดูงาน (รวมระยะเวลาในการเดินทาง) ระหว่างวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด (กำหนดการฝึกอบรมตามผนวก ก. แนบท้าย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

งบประมาณ

- จ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าเช่า ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดการอบรม ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรมพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งตั้งไว้เป็นจำนวน ๗๗๖,๒๕๐.- บาท (จากงบประมาณโครงการที่ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐.- บาท และโอนเพิ่มอีก ๑๗๖,๒๕๐.- บาท งบประมาณการค่าใช้จ่ายตามผนวก ข. แนบท้าย)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรในองค์กรมีความรู้และความสามารถและทำงานได้อย่างมีคุณภาพด้วยจิตสำนึกที่ดี
๒. บุคลากรในองค์กร มีศักยภาพในการทำงานและการให้บริการที่ประทับใจ
๓. บุคลากรในองค์กรมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงานของตนเองให้ดีที่สุด
๔. บุคลากรได้แนวความคิดใหม่ ๆ ในการทำงาน

การประเมิน...

ผนวก ก.

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๑๐ น.

เวลา ๑๐.๑๕ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๓๐ น.

เวลา ๑๔.๔๕ น.

เวลา ๑๖.๓๐ น.

เวลา ๑๖.๔๐ น.

เวลา ๒๑.๐๐ น.

เวลา ๒๒.๐๐ น.

- ลงทะเบียนอบรม ณ ห้องประชุมชั้น ๔ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- พิธีเปิดการฝึกอบรม
- กล่าวรายงาน โดยปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- กล่าวเปิดการอบรม โดยนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์
- บรรยายในหัวข้อ “เศรษฐกิจพอเพียง : รากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน”
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร วิชัยรัมย์
อาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- รับประทานอาหารว่าง
- บรรยายในหัวข้อ “เศรษฐกิจพอเพียง : รากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน”
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร วิชัยรัมย์
อาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- พักรับประทานอาหารกลางวัน
- บรรยายในหัวข้อ “บทบาทท้องถิ่นในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน”
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร วิชัยรัมย์
อาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- รับประทานอาหารว่าง
- บรรยายในหัวข้อ “การพัฒนาจิตให้บริการเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี”
โดย อาจารย์ ดร. จริญญาภรณ์ ปิตาทะสังข์
อาจารย์สาขาการพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- ปิดการอบรม
- ชักซ้อมและนัดหมายการเดินทางไปอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่
โดย นายพิริยะ พลวัน ปลัดเทศบาล
- คณะพร้อมกัน ณ หน้าสำนักงานเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- ออกเดินทางสู่จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๖.๐๐ น.

เวลา ๐๗.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๑๐ น.

- เดินทางถึงจังหวัดจันทบุรี
- รับประทานอาหารเช้า
- ศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านน้ำเขียว (เศรษฐกิจพอเพียง)
หมู่ ๑ บ้านน้ำเขียว ต.น้ำเขียว อ.แหลมงอบ จ.ตราด
- รับประทานอาหารกลางวัน
- ลงทะเบียนอบรม ณ ห้องประชุม ณ ชาญชลีรีสอร์ท จ.ตราด
- บรรยายพิเศษหัวข้อ “การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดย นายกมล เรืองสุขศรีวงศ์ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

เวลา ...

- เวลา ๑๔.๓๐ น. - การบรรยายในหัวข้อ “การพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน” โดย นายพิริยะ พลวัน ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - นำคณะเข้าที่พัก
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- เวลา ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๒๐.๓๐ น. - กลับเข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - นำคณะศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านธรรมชาติล่าง (การบริหารจัดการขยะในชุมชน) ต.คลองใหญ่ อ.แหลมฉบัง จ.ตราด
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนชุมชนพื้นฟูบ้านยายม่อม (เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน) ต.แหลมฉบัง อ.แหลมฉบัง จ.ตราด
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - เดินทางกลับสู่ที่พัก
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- เวลา ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๒๐.๓๐ น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน กลุ่มกองทุนชุมชนสามัคคี หมู่ ๕ ต.ห้วยน้ำขาว อ.เมือง จ.ตราด
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - เยี่ยมชมและเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สินค้าโอท็อป ผลไม้เมืองจันทบุรี จ.จันทบุรี
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ออกเดินทางกลับจังหวัดบุรีรัมย์
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๒๓.๓๐ น. - กลับถึงเทศบาลเมืองบุรีรัมย์โดยสวัสดิภาพ (สิ้นสุดการอบรม)

- เวลา ๑๔.๓๐ น. - การบรรยายในหัวข้อ “การพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน” โดย นายพิริยะ พลวัน ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - นำคณะเข้าที่พัก
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๒๐.๓๐ น. - กลับเข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - นำคณะศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านธรรมชาติล่าง (การบริหารจัดการขยะในชุมชน) ต.คลองใหญ่ อ.แหลมงอบ จ.ตราด
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนชุมชนพื้นฟูบ้านยายม่อม (เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน) ต.แหลมงอบ อ.แหลมงอบ จ.ตราด
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - เดินทางกลับสู่ที่พัก
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๒๐.๓๐ น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย

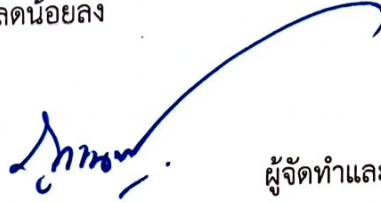
วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน กลุ่มกองทุนชุมชนสามัคคี หมู่ ๕ ต.ห้วยน้ำขาว อ.เมือง จ.ตราด
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - เยี่ยมชมและเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สินค้าโอท็อป ผลไม้เมืองจันทบุรี จ.จันทบุรี
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ออกเดินทางกลับจังหวัดบุรีรัมย์
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๒๓.๓๐ น. - กลับถึงเทศบาลเมืองบุรีรัมย์โดยสวัสดิภาพ (สิ้นสุดการอบรม)

การประเมินผลโครงการ

๑. โดยแบบสอบถามผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร
๒. โดยการสังเกตพฤติกรรมการทำงานที่ปรับเปลี่ยนไปในทางที่สอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม
๓. ข้อผิดพลาดหรือความบกพร่องในการทำงานลดน้อยลง

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำและเสนอโครงการ

(นายภูวนศวรร์ ศิริพงศาวัลลี)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายสุระศักดิ์ คราวจันทิก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิริยะ พลวัน)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกมล เรืองสุขศรีวงศ์)

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์