



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
(ครั้งที่ ๕๗-๖๑/๒๕๖๕)

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชี โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมศักดิ์ ธีระวิวัฒน์กิจ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
โอนครั้งที่ 57

| แผนงาน                | งาน                                | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย               | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณราย      |
|-----------------------|------------------------------------|---|-----------------------------|--------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|--|
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน | งานกำจัดขยะมูล<br>ฝอยและสิ่งปฏิกูล | งบดำเนินงาน                                 | ค่าบำรุงรักษาและ<br>ซ่อมแซม |                    | 1,400,000.00                            | 123,297.70                   | 62,000.00 (-)             | 61,297.70           |  |
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน | งานสวน<br>สาธารณะ                  | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุการเกษตร               |                    | 100,000.00                              | 1,310.00                     | 62,000.00 (+)             | 63,310.00           | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>พอต่อการเบิกจ่าย |

1. หัวหน้าหน่วยงาน นายปลื้มมิตร กอนักกลาง ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สอดคล้องกับโครงการที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยที่จัดตั้งกรมการปกครองของกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2563 ข้อ 26

สำเนาถูกต้อง

(นายวิระกิตติ ศักดิ์ชัยกรณ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) .....

(นายปลื้มมิตร กอนักกลาง.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหาร อำนวยการเขตพัฒนาอเนกประสงค์

วันที่.....เดือน.....เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(.....(นางสาวฉวีพรพรรณ คุณประชา).....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2565 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญกา  
- 6 ก.ย. 2565 - 6 ก.ย. 2565

(นางสาวฉวีพรพรรณ คุณประชา) แซ่เตี๋ย

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรโอนเงินงบประมาณ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(..... (นายคมกริช สายชนก) .....)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(..... (นายสกล ไกรรณภูมิ) .....)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
- 7 ก.ย. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง

(นายวีระกิตติ์ ตักดีชัยกรณ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่... 7 .....เดือน... กันยายน ..... พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 58

| แผนงาน                | งาน  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย       |
|-----------------------|--|---|---------------|--------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับทะเล<br>และชุมชน | งบดำเนินงาน                                 | ค่าเช่าบ้าน   |                    | 108,000.00                              | 28,000.00                    | 2,500.00 (-)              | 25,500.00           |   |
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน | งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่ง<br>ปฏิกูล       | งบดำเนินงาน                                 | ค่าเช่าบ้าน   |                    | 38,400.00                               | 1,200.00                     | 2,500.00 (+)              | 3,700.00            | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่างสุขาภิบาล ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากขอขยับงบประมาณที่ตัวไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงขออนุมัติโอนเงินเพิ่มมาเติม  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกเทศมนตรี .....  
 ตามระเบียบ..... พ.ศ. 2563 ..... บทกฏ 1 ..... ข้อ..... 26 .....

**สำเนาถูกต้อง**  
  
 (นางผุสดี มณีวรรณ)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) .....  
 (นายถนอม สุขตาม)  
 (รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน.....)  
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล .....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ..... *เห็นชอบ 100% ลงนาม 7/11/2565*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ..... *เห็นชอบ*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

**อนุมัติ**

ความเห็น .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง  
- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ..... *Dr* .....  
(นางสาวสำพรรณ หงษ์ประชา)  
ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ..... *Dr* .....  
(นายศมกริช สายขมภู)  
ตำแหน่ง ..... ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ..... *Dr* .....  
(นายสกล ไกรธณภูมิ)  
ตำแหน่ง ..... นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

*ส่งขงปร. เอกสารเรื่อง ม.อ. ๑  
ดี ๑๖๖๖๖ ๑๐๗ ๑๖๘๖๖๖*

*Dr*

(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
- 7 ก.ย. 2565

*Dr*

(นางสาวฉวีรัตน์ บุญเลิศ)  
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี  
- 7 ก.ย. 2565

**สำเนาถูกต้อง**

*Dr*

(นางผุสดี มณีวรรณ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน ก.ย. พ.ศ. 65

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 58

| แผนงาน                             | งาน                   | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย               | โครงการ/<br>รายการ                                  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย       |
|------------------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|---|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน              | งาน ไฟฟ้าและ<br>ประปา | งบเงินอุดหนุน                               | เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ      | เงินสนับสนุน<br>กิจกรรม การ<br>ประปาส่วน<br>ภูมิภาค | 10,000.00                               | 10,000.00                    | 500.00 (-)                | 9,500.00            |   |
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน              | งาน<br>สวนสาธารณะ     | งบดำเนินงาน                                 | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ<br>บาดาล |   | 40,000.00                               | 6,894.68                     | 500.00 (+)                | 7,394.68            | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน              | งาน ไฟฟ้าและ<br>ประปา | งบเงินอุดหนุน                               | เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ      | เงินสนับสนุน<br>กิจกรรม การ<br>ประปาส่วน<br>ภูมิภาค | 10,000.00                               | 9,500.00                     | 8,000.00 (-)              | 1,500.00            |   |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง           | งบดำเนินงาน                                 | ค่าไฟฟ้า                    |   | 3,000,000.00                            | 459,727.87                   | 8,000.00 (+)              | 467,727.87          | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน              | งาน ไฟฟ้าและ<br>ประปา | งบเงินอุดหนุน                               | เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ      | เงินสนับสนุน<br>กิจกรรม การ<br>ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค     | 10,000.00                               | 10,000.00                    | 9,000.00 (-)              | 1,000.00            |   |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง           | งบดำเนินงาน                                 | ค่าไฟฟ้า                    |   | 3,000,000.00                            | 467,727.87                   | 9,000.00 (+)              | 476,727.87          | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

สำเนาถูกต้อง



(นายวีระกิตติ์ ตักดีชัยกรณ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน เกษตรพิภพชัย ไร่ชัยบัว ..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) วันปรุ, อกน ไร่ชัยบัว พอภาคกรเบิกจ่าย  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ฝ่ายบริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรงบประมาณ ๒๖/๓๒ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) .....  
 (นายฐิติพงศ์ เรียบร้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองค  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ...-เพื่อโปรดทราบ

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น เห็นชอบโอนงบประมาศตามระเบียบ

(ลงชื่อ) Das  
 (นางสาวลำพวรรณ คุณประชา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รองปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
วิจิตร วัฒนศิริ  
 (นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ  
 - 7 ก.ย. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น ศวรอนุมัติ

(ลงชื่อ) Om  
 (นายปรีชา พิพัฒน์ภานุกุล)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล-รักษาราชการแทน  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง  
วิจิตร

4. การอนุมัติ  
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติ  
 ความเห็น .....

(ลงชื่อ) วิจิตร วัฒนศิริ  
 (นายวิระกิตติ์ ศักดิ์ชัยกรณ์)

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี-รักษาราชการแทน  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
พตอกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์  
 - 8 ก.ย. 2565

(นายวิระกิตติ์ ศักดิ์ชัยกรณ์)  
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
 (ลงชื่อ) .....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง  
  
 (นายวีระกิตติ์ ศักดิ์ชัยกรณ์)  
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

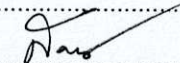
โอนครั้งที่ 59

| แผนงาน         | งาน                               | งบ/<br>เงินค้ำ/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย              | โครงการ/<br>รายการ  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย   |
|----------------|-----------------------------------|---|----------------------------|---|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                               | วัสดุงานบ้านงานครัว        |   | 10,389,700.00                           | 32,461.18                    | 10,000.00 (-)             | 22,461.18           |   |
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | งบดำเนินงาน                               | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น |   | 30,000.00                               | 10,393.21                    | 10,000.00 (+)             | 20,393.21           | งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                               | วัสดุงานบ้านงานครัว        |   | 10,389,700.00                           | 22,461.18                    | 10,000.00 (-)             | 12,461.18           |   |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                               | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล    |   | 250,000.00                              | 980.24                       | 10,000.00 (+)             | 10,980.24           | งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบเงินอุดหนุน                             | เงินอุดหนุนส่วนราชการ      | โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | 9,168,600.00                            | 849,076.83                   | 200,000.00 (-)            | 649,076.83          |   |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                               | ค่าเช่าบ้าน                |   |   | 300,000.00                   | 200,000.00 (+)            | 500,000.00          | งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

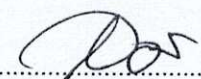
สำเนาถูกต้อง

(นางสุภา เพชรสว่าง)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... **นายสมโชค กางรัมย์** ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... **เพื่อลดภาระงานที่ควรไว้ที่โรงเรียน**  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... **คณะกรรมการโรงเรียน** .....  
 ตามระเบียบ..... **กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปกครองส่วนท้องถิ่น** ..... ข้อ **26**  
**ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563**

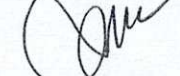
(ลงชื่อ).....   
 (นายสมโชค กางรัมย์)  
 (.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

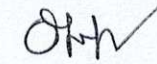
2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น..... **เห็นชอบโอนงบประมาณดังกล่าว** .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....   
 (นางสาวลำพวรรณ คุณประสง)  
 ตำแหน่ง..... **ผู้อำนวยการกองคลัง** .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกองคลัง  
 - เพื่อโปรดทราบเรื่อง..... **โอนงบฯ** .....  
 .....  
 (นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
**๙ ๙ - ๒ ๖ ๕**

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ **ควรรอนุมัติ**  
 ความเห็น.....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....   
 (นายปรีชา พิพัฒน์phanakul)  
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
 ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

  
 (นางสาววิษิตรี แซ่เตี๋ย)  
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง



(นางสุภา เพชรสว่าง)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

4. การอนุมัติ

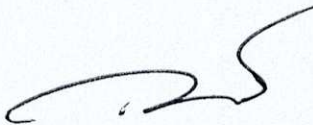
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

**อนุมัติ**

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ)

(รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

ตำแหน่ง .....นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์.....

วันที่.....เดือน..... 9 ป.ย. 2565 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีให้ออกรบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



(นางสุภา เพชรสว่าง)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
โอนครั้งที่ 60

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย  | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย   |
|---------------------------|-----------------|---|--|--------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง   |                    | 2,545,440.00                            | 394,871.00                   | 38,220.00 (-)             | 356,651.00          |   |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทนรายเดือน<br>เลขานุการ/ที่ปรึกษา<br>นายกเทศมนตรี นายก<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบล |                    | 513,000.00                              | 4,530.00                     | 38,220.00 (+)             | 42,750.00           | งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง   |                    | 2,545,440.00                            | 356,651.00                   | 35,000.00 (-)             | 321,651.00          |   |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | ค่าบริการไปรษณีย์  |                    | 100,000.00                              | 5,005.00                     | 35,000.00 (+)             | 40,005.00           | งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบไปคณะ อบ. ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้นี้หรือท่าน

ตามระเบียบ ที่เทศบาลเมืองบุรีรัมย์กำหนดไว้ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อ 26

สินธุคุณ

น.

นางสาววิไลลักษณ์ โพธิ์อับ  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]  
(นางสาวธรรรชนก ชันพิมพ์)  
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

ตำแหน่ง 13 ก.ย. 2565

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
(นางสุภารัตน์ บุญญา)  
.....  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน  
ร.ก. ม.อ.จ.มอ.ส.ร.๑๓๑๖

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เพื่อโปรดทราบ

.....  
.....  
.....

(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

13 ก.ย. 2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(นายคมกริช สายชมพู)  
ตำแหน่ง .....  
บส.เทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
วันที่.....เดือน.....13 ก.ย. 2565.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(นายเจษฎากร เขียนนิตศิริ)  
ตำแหน่ง .....  
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์  
วันที่.....เดือน.....13 ก.ย. 2565.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

.....  
.....  
นางสาววิไลลักษณ์ โพธิ์อบ  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 61

| แผนงาน                             | งาน                                       | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย  | โครงการ/<br>รายการ  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย      |
|------------------------------------|---|---|--|---|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงาน<br>การศึกษา                 | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ<br>สนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายในการ<br>บริหาร<br>สถานศึกษา | 41,556,400.00                           | 810,295.00                   | 420,000.00 (-)            | 390,295.00          |   |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง                               | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ   |   | 610,000.00                              | 24,260.00                    | 420,000.00 (+)            | 444,260.00          | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงาน<br>การศึกษา                 | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ<br>สนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายในการ<br>บริหาร<br>สถานศึกษา | 41,556,400.00                           | 390,295.00                   | 26,000.00 (-)             | 364,295.00          |   |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง                               | งบดำเนินงาน                                 | ค่าบำรุงรักษาและ<br>ซ่อมแซม  |   | 80,000.00                               | 787.00                       | 26,000.00 (+)             | 26,787.00           | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

สำเนาถูกต้อง

(นายวีระกิตต์ คักดีชัยกรณ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วันที่พิมพ์: 16/9/2565 14:38:52

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอชชว..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจาก งบประมาณ ไม่เพียงพอแก่กรณีศึกษา  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ฝ่ายบริหารท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น..... เห็นควรโอนงบประมาณดังกล่าว

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น..... เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)..... (นายรัฐพงศ์ เรียบร้อย)  
 (..... ผู้อำนวยการกอง.....)  
 ตำแหน่ง..... 16 ก.ย. 2565..... เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/ผู้อำนวยการกอง  
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ. - เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..... (นางสาวลลวพรรณ คุณประชา)  
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... เดือน ๑๖ ก.ย. 2565..... พ.ศ.  
 (นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญกา  
 16 ก.ย. 2565

(ลงชื่อ)..... (นายปรีชา พัฒนาภานกุล)  
 (รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน)  
 ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
 วันที่..... เดือน..... 1๖ ก.ย. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง  
 (นายวีระกิตติ ศักดิ์ชัยกรณ์)  
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ชื่อของ/ระบอบการปกครอง  
 สำนักงานคลัง  
 16 ก.ย. 2565  
 (นางสาววิเศษใจ แซ่เต๋ย)  
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี  
 16 ก.ย. 2565

วันที่พิมพ์ : 16/9/2565 14:38:52

## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมศักดิ์ ธีระวิวัฒน์กิจ)

.....)

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....19.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ) .....

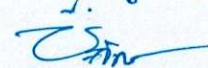
(นายสมโชค กางรัมย์)

.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายวิระกิตต์ คักค์ชัยกรณ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 61

| แผนงาน             | งาน                                       | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย  | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย       |
|--------------------|---|---|--|--------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น            |                    | 82,246,700.00                           | 9,514,263.00                 | 950,000.00 (-)            | 8,564,263.00        |   |
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบบุคลากร                                   | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 8,445,600.00                            | 106,485.00                   | 950,000.00 (+)            | 1,056,485.00        | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น            |                    | 82,246,700.00                           | 8,564,263.00                 | 300,000.00 (-)            | 8,264,263.00        |   |
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบบุคลากร                                   | เงินวิทยฐานะ   | สำเนาถูกต้อง       | 10,629,600.00                           | 578,174.00                   | 300,000.00 (+)            | 878,174.00          | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

(นางสุภา พุทธสว่าง)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

วันที่พิมพ์: 16/9/2565 14:38:52

1. หัวหน้าหน่วยงาน นายสมโชค กางรัมย์ ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่อ้างไว้ไม่เพียงพอ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ข้อ 26  
ของ อ.พ. พ.ศ. 2563.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น เห็นด้วย

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น ควรรอมติ

สำเนาถูกต้อง  
  
 (นางสุภา เพชรสว่าง)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) [Signature]  
 (นายสมโชค กางรัมย์)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
 วันที่.....เดือน.....ปี.....  
 - เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) [Signature]  
 (นางสาวลำพวรรณ คุณประณี)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่.....เดือน.....ปี.....  
 - ส่งงบประมาณเพื่อขอโอน  
สำหรับปีงบประมาณ 2565

(ลงชื่อ) [Signature]  
 (นายปรีชา พัฒนาภานกุล)  
 ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
 ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
 วันที่.....เดือน.....ปี.....  
 19 ก.ย. 2565

(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ

(นางสาวอติษฐ์ แซ่เตี๋ย)  
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

วันที่พิมพ์ : 16/9/2565 14:38:52

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

**อนุมัติ**

(ลงชื่อ) .....  
(นายสมศักดิ์ ชีระวิวัฒนกิจ)  
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน  
ตำแหน่ง .....  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์  
วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสุภา เพ็ชรสว่าง)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 61

| แผนงาน                    | งาน                                       | งบ/<br>เงินดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย  | โครงการ/<br>รายการ  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย      |
|---------------------------|---|--|--|---|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงาน<br>การศึกษา        | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ<br>สนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายในการ<br>บริหาร<br>สถานศึกษา | 41,556,400.00                           | 364,295.00                   | 300,000.00 (-)            | 64,295.00           |   |
| แผนงานเกษตร<br>และชุมชน   | งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่ง<br>ปฏิกูล    | งบดำเนินงาน                                | ค่าบำรุงรักษาและ<br>ซ่อมแซม  |   | 1,400,000.00                            | 62,467.70                    | 300,000.00 (+)            | 362,467.70          | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง                      | งบบุคลากร                                  | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง   |   | 2,162,400.00                            | 502,513.00                   | 100,000.00 (-)            | 402,513.00          |   |
| แผนงานเกษตร<br>และชุมชน   | งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่ง<br>ปฏิกูล    | งบดำเนินงาน                                | ค่าบำรุงรักษาและ<br>ซ่อมแซม  |   | 1,400,000.00                            | 362,467.70                   | 100,000.00 (+)            | 462,467.70          | งบประมาณตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

สำเนาถูกต้อง



(นางเรวดี บัวผัน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่พิมพ์ : 16/9/2565 14:38:52

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... คอว ช่างอุตสาหกรรม ..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตัวไปไม่เพียงพอค่าค ภาษีค่าวัสดุ วัสดุวัสดุ โอนเงินเพิ่ม  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกตปณต .....  
 ตามระเบียบ..... พ.ร.บ. ๒๕๖๓ ..... หมวด ๔ ..... ข้อ ๒๖ .....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น..... เห็นชอบโอนงบประมาณดังกล่าว .....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น..... เห็นชอบ .....

(ลงชื่อ) .....  
 (นายถนอม สุขตาม)  
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นางสาวอภิญญา คุณประสงฆ์)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นายคมกริช สายชมพู)  
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เพื่อโปรดทราบ  
ชื่อของ/รายการ/ประเภท  
สินค้า/วัสดุ/เงิน  
ครุภัณฑ์  
 (นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
 (นางสาว.....)  
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี  
 16 ก.ย. 2565

**สำเนาถูกต้อง**  
  
 (นางเวดี บัวมัน)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่พิมพ์ : 16/9/2565 14:38:52

4. การอนุมัติ


4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... 

(..... (นายเสกสกล ไกรธนะภูมิ) .....

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน..... 16 ก.ย. 2565 พ.ศ.....

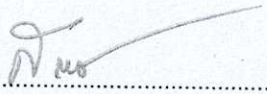
4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษาศึกษา, กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ..... 

(ลงชื่อ) ..... 

(..... (นายสมโชค กางรัมย์) .....

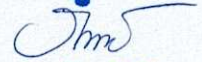
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(นางสาวลำพวรรณ คุณประจักษ์) .....

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....

สำเนาถูกต้อง



(นางเรวดี บัวผัน)

ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ